Кабинеты поддержки инклюзии, оснащённые на средства Забега, проведённого в 2025 году:

Наименование	**Сумма**
Профессионально-технический колледж - Астана	2 051 550
Технологический колледж - Астана	1 523 390
Сад №2 - Рудный	1 882 650
Школа №1 - Рудный	1 841 950
Сад №32 «Балдәурен» - Астана	1 935 870
Сад №36 «Балапан» - Астана	1 917 870
Сад №59 «Аққанат» -Астана	1 929 270
Сад №83 «Жансая» - Астана	1 786 870
Зарплата проектного менеджера за 6 месяцев (май-октябрь)	2 736 281
Оплата транспортных расходов за 6 месяцев (май-октябрь)	3 485 000
Итого	**21 090 701**

БОЛАШАҚ
Корпоративтік қоры

010000, Астана қ., Д.Қонаев к-сі, 12/1, 411 кеңсе, тел.: +7 (7172) 500 618; сайт: www.bolashakcharity.kz

БҰЙРЫҚ

«23» сентября 2025 ж. Шығ. № 04-5-6/24-1

Об оснащении кабинетов поддержки инклюзии

На основании решения совета при акиме города Астаны и приказа №937 от 31 мая 2024 года (31.05.2024) от ГУ «Управление образования города Астаны» об открытии кабинета поддержки инклюзии (КПИ) в детских садах №83 «Жансая», №32 «Балдәурен», №36 «Балапан», №59 «Аққанат» (Приложение 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Оснастить кабинеты поддержки инклюзии согласно Приложению 1.

Менеджеру проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Шаймуханову А. С.:

1. Составить смету расходов для оснащения кабинета согласно Приложению 2;
2. Предоставить счета на оплату от поставщиков и следить за своевременной оплатой, а также предоставлением материалов от поставщиков,
3. Осуществить контроль над перевозками и доставкой товаров до объектов, указанных в Приложении №1;
4. Составить акт приёма передачи с ответственными лицами в детских садах.

Бухгалтеру Кекілбаева Ә. М.:

1. Произвести оплату в срок согласно смете, указанной в Приложении 2.

Руководителю инклюзивных и социальных программ Әлбілекова С. Т.:

1. Производить общий контроль.

Директор А. Божақ

Сериялық нөмірсіз бланкі жарамсыз

Приложение 1

Список объектов для оснащения кабинета поддержки инклюзии по городу Астана

1. ГККП "Ясли-сад № 32 "Балдәурен" акимата города Астаны
2. ГККП "Ясли-сад № 36 "Балапан" акимата города Астана
3. ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны
4. ГККП "Ясли-сад № 83 "Жансая" акимата города Астаны

Приложение 2

Наименование	**Кол-во**	**Стоимость**	**Общая стоимость**
Стол учителя 1420*700*750	2	30000	60000
Стол детский (деревянные): высота от 46 до 64 см, длина 104 см, ширина 55 см. С регулируемой высотой ножек	6	22500	135000
Шкаф для одежды (70*200*50)	2	50000	100000
Шкаф для документов (45*83*200)	2	51000	102000
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	2	125000	125000
Стульчик детский пластиковый литой. Высокопрочный, комфортный стул, подходит для детей с 2 лет.	8	8500	68000
Стулья АДДЕ	2	15500	31000
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1	23000	23000
Доставка магнитно-маркерной доски по городу Астана	1	0	0
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	2	18000	36000
Мяч-фитбол (65 см)	1	3500	3500
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см + доставка стеновых протекторов, гимнастических матов и фитбола	8	5700	45600
Гамак-качели "Капля" с анкер-кольцом, карабином и верёвкой + доставка и установка	1	45000	45000
Гимнастические маты	2	27000	54000
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1	18000	18000
Водяной пистолет MY388-5	2	2500	5000
Водяной пистолет 518	2	2500	5000
Водяной пистолет M90 \	2	1000	2000
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3	1500	4500
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3	2500	7500

Змея танцующая 108-49 108-49	1	3000	3000
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва" 175х55х18 мм. (Умные игры)	1	4000	4000
Лото пластмассовое "Транспорт» (ТЦ) 04505	1	2100	2100
Игра-ходи́лка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу	1	3000	3000
Молоток свисток	1	2000	2000
Молоток пищалка	2	2000	4000
Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	1	1600	1600
Коляска	1	7800	7800
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1	500	500
Сквиш Соник 12 шт в уп	1	500	500
Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	1	7000	7000
Набор Барбер QY042 в коробке	1	2500	2500
Прорезыватель с водой	6	1250	7500
Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.), (Р.С.) 9422	2	3900	7800
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры)	1	2500	2500
Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	1	5000	5000
Часы "Кораблик"	1	1900	3800
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак. 64629 П-Е /29/	2	3500	7000
Рез. Набор Животные леса 448	2	6000	12000
Погремушка Куроми 385–18	2	250	500
Набор доктора	1	4500	4500
Игра для памяти G99-11B	1	4500	4500
Игровой набор «Фрукты и овощи»	2	3500	7000
Деревянный маракас 141–218	2	800	1600
Кубики Kombi Bloks 100 (4–512) (Кассон) 249	1	3000	3000
Кукла MayMay Girls 12 шт в уп	2	2800	5600
Кроватка для куклы	1	10200	10200

Ноутбук	1	250000	250000
Принтер цветной со сканером	1	100000	100000
Ламинатор	1	20000	20000
Резак А4	1	8000	8000
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1	4800	4800
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1	2100	2100
Календарь (2 шт. - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1	84000	84000
Кресло-мешок (пуф)	2	18000	36000
Батут 101 см	1	28000	28000
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1	3500	3500
Резиновые наборы домашних животных	2	1990	3980
Конструктор	1	5500	5500
Таймеры	2	1900	3800
Кликеры счётные	2	4000	8000
Мячик тряпочный	2	2900	5800
Бубен	2	1400	2800
Бубенцы на палке	2	1400	2800
Счётчик событий на палец	1	1900	1900
Полотенце	2	500	1000
Ксилофон	2	2000	4000
Geoanimo Мозайка-конструктор	1	3000	3000
Набор доктора	1	3500	3500
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1	3900	3900
Сортер ZERDE Геометрия мультиколор (как пример)	1	1690	1690
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книг - 5 разных тем)	1	5500	5500
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6	4300	25800

Сортер Рамка вкладыш деревянная	6	3900	23400
Сортер ZERDE Toys	6	2300	13800
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6	1400	8400
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6	4100	24600
Коврик 12082018, 200x180	6	4000	24000
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6	1400	8400
Детский игровой туннель палатка	6	14000	84000
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6	600	3600
Горка Обезьяна	6	2450	14700
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6	900	5400
Весы Обезьянка	6	2500	15000
Обучающий набор монтессори	6	3500	21000
Горка Moon Утки	6	2800	16800
Мыльные пузыри JASPER	6	2000	12000
Противошумные наушники	1	4200	4200
Утяжелённое одеяло	1	40000	40000
ИТОГО			1 929 270 тенге

ДОГОВОР №78
на поставку товаров для кабинета КПИ в детских садах

г. Астана **«23» сентября 2025 г.**

ИП «Мега Студио» в лице директора Даулбаевой Ризагуль Кажатаевны, действующего на основании Свидетельства, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», с одной стороны и **Общественный фонд «Bolashak Charity»** в лице директора **Божак А. Ә.** на основании Устава именуемое в дальнейшем «**Покупатель**» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить в течение срока действия Договора, а Покупатель принять и оплатить поставляемые товары в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.
1.2. Поставщик обязуется выполнить услугу в соответствии с Приложениям № 1 к настоящему Договору, и сдать ее результат Покупателю, а Покупатель обязуется принять результат Работы и оплатить ее.
1.3. «Поставщик» обязуется предоставить гарантию на предоставляемую продукцию сроком на 6 месяцев.

2. КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ТОВАРА

2.1. Количество товара по каждому детскому саду поставляемое по настоящему Договору, указывается в Приложении №1 к настоящему Договору.

3. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА

3.1. Общая сумма по каждому детскому саду настоящего Договора указывается в Приложении №1 настоящего Договора.

4. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ

4.1. Сроки поставки товара со дня оплаты в течение 15 дней.
4.2. Условия поставки: поставщик обязуется доставить по адресам, указанным в Приложении № 2.
4.3. Поставка считается выполненной при условии полной передачи товара Поставщиком Покупателю, в точном соответствии с перечнем и количеством товара, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору

5. УСЛОВИЯ И СРОКИ ОПЛАТЫ

5.1. Оплата за товар и услугу производится Покупателем следующим путем 100 % предоплаты на основании выставленного Поставщиком счета на оплату, в течении 3 (три) банковских дней с момента выставления данного счета
5.2 Все расчеты по настоящему Договору производятся в тенге путем перечисления денег на счет Поставщика, указанного в разделе 11 настоящего Договора.

6. УСЛОВИЯ ПРИЕМА ТОВАРА

6.1 Товар принимается по количеству и ассортименту - согласно сведениям, указанным в накладной Поставщика.
6.2. Бракованный товар подлежит обмену в течении 14 дней со дня получения.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТАЯТЕЛЬСТВА

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, изменение законодательства), повлиявшее на условие данного Договора и другие обстоятельства вне разумного контроля сторон.

8. САНКЦИИ

8.1.В случае нарушения сроков оплаты Покупатель выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы неоплачиваемого товара за каждый день просрочки, но не более 5%.
8.2. В случае не поставки товара в указанные сроки, Продавец выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы не отгруженного товара за каждый день просрочки, но не более 5% и обязуется в течении 3 банковских дней вернуть Покупателю перечисленную сумму.

9. АРБИТРАЖ

9.1. Все споры и разногласия, по которым стороны не пришли к согласию путем переговоров, решаются в Арбитражном суде по месту нахождения Покупателя.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах и действителен при подписании его уполномоченными на то представителями сторон.
10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменном виде и надлежащие подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
10.3. Факсимильная копия с оригинальной печатью одной из сторон имеет юридическую силу наравне с оригиналом Договора.
10.4. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения обязательств сторонами и в течении года с последующим продлением по взаимному согласованию сторон.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК
ИП «Мега Студио»
БИН: 801004401402
АО «Kaspi Bank»
БИК: CASPKZKA
ИИК: KZ44722S000006406967
кбе 19
Адрес: РК, г.Астана,
Пр.Кабанбай батыра 62

Директор Даулбаева Р.К.
М.П.

ЗАКАЗЧИК:
Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Эл.почта: office@bolashakcharity.kz
Тел: 8-7172-500-618
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор Божак А. Ә
М.П.

Приложение №1

к договору №__ от ____ сентября 2025 г.

Смета по товарам и суммам по каждому детскому саду

Детский сад № 36

Общая стоимость 1 917 870 тенге.

НДС не облагается

Наименоване	Кол-во	Стоимость	Общая стоимость
Стол учителя 1420*700*750	2	30000	60000
Стол детский (деревянные)	6	22500	135000
Шкаф для одежды (70*200*50)	2	50000	100000
Шкаф для документов (45*83*200)	2	51000	102000
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	2	125000	125000
Стульчик детский пластиковый литой.	8	8500	68000
Стулья АДДЕ	2	15500	31000
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1	23000	23000
Доставка доски по городу Астана	1	0	0
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см 5	2	18000	36000
Мяч-фитбол (65 см)	1	3500	3500
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см даянги	6	5700	34200
Гамак-качели "Капля" с	1	45000	45000

анкер-кольцом			
Гимнастические маты	2	27000	54000
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1	18000	18000
Водяной пистолет MY388-5	2	2500	5000
Водяной пистолет 518	2	2500	5000
Водяной пистолет M90	2	1000	2000
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3	1500	4500
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3	2500	7500
Змея танцующая 108-49	1	3000	3000
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва"	1	4000	4000
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1	2100	2100
Игра-ходилка с фишками для малышей	1	3000	3000
Молоток свисток	1	2000	2000
Молоток пищалка	2	2000	4000
Мемо "Мир животных"	1	1600	1600
Коляска	1	7800	7800
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1	500	500

Сквиш Соник 12 шт в уп	1	500	500
Касса CF8537 свет, звук	1	7000	7000
Набор Барбер QY042	1	2500	2500
Прорезыватель с водой	6	1250	7500
Набор посуды столовый "Щи да каша"	2	3900	7800
Пазлы-макси Дикие животн	1	2500	2500
Набор PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки"	1	5000	5000
Часы "Кораблик"	1	1900	3800
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак.	2	3500	7000
Рез. Набор Животные леса	2	6000	12000
Погремушка Куроми	2	250	500
Набор доктора	1	4500	4500
Игра для памяти G99-11B	1	4500	4500
Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром)	2	3500	7000
Деревянный маракас 141	2	800	1600
Кубики Kombi Bloks 100	1	3000	3000
Кукла MayMay Girls	2	2800	5600
Кроватка для куклы	1	10200	10200

Ноутбук	1	250000	250000
Принтер цветной со сканером	1	100000	100000
Ламинатор	1	20000	20000
Резак А4	1	8000	8000
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1	4800	4800
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1	2100	2100
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1	84000	84000
Кресло-мешок (пуф)	2	18000	36000
Батут 101 см	1	28000	28000
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1	3500	3500
Резиновые наборы домашних животных	2	1990	3980
Конструктор	1	5500	5500
Таймеры	2	1900	3800
Кликеры счетные	2	4000	8000
Мячик тряпочный	2	2900	5800
Бубен	2	1400	2800
Бубенцы на палке	2	1400	2800
Счетчик событий на палец	1	1900	1900

Полотенце	2	500	1000
Ксилофон	2	2000	4000
Geoanimo Мозайка-конструктор	1	3000	3000
Набор доктора	1	3500	3500
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1	3900	3900
Сортер ZERDE Геометрия мультиколор (как пример)	1	1690	1690
Обучающие детские книги на 2 года 5 книг	1	5500	5500
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6	4300	25800
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6	3900	23400
Сортер ZERDE Toys	6	2300	13800
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6	1400	8400
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6	4100	24600
Коврик 12082018, 200x180	6	4000	24000
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей	6	1400	8400
Детский игровой туннель	6	14000	84000

палатка			
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6	600	3600
Горка Обезьяна	6	2450	14700
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6	900	5400
Весы Обезьянка	6	2500	15000
Обучающий набор монтессори	6	3500	21000
Горка Moon Утки	6	2800	16800
Мыльные пузыри JASPER	6	2000	12000
Противошумные наушники	1	4200	4200
Утяжеленное одеяло	1	40000	40000

ИТОГО: 1 917 870 тенге

Детский сад № 32

Общая стоимость 1 935 870 тенге.

НДС не облагается

Наименоване	Кол-во	Стоимость	Общая стоимость
Стол учителя 1420*700*750	2	30000	60000
Стол детский (деревянные)	6	22500	135000
Шкаф для одежды (70*200*50)	2	50000	100000
Шкаф для документов (45*83*200)	2	51000	102000
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	2	125000	125000
Стульчик детский пластиковый литой.	8	8500	68000
Стулья АДДЕ	2	15500	31000
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1	23000	23000
Доставка доски по городу Астана	1	0	0
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	3	18000	54000
Мяч-фитбол (65 см)	1	3500	3500
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х даянги	6	5700	34200
Гамак-качели "Капля" с анкер-кольцом	1	45000	45000
Гимнастические маты	2	27000	54000

Табличка с логотипами	1	18000	18000
Водяной пистолет MY388-5	2	2500	5000
Водяной пистолет 518	2	2500	5000
Водяной пистолет M90	2	1000	2000
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3	1500	4500
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3	2500	7500
Змея танцующая 108-49	1	3000	3000
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва"	1	4000	4000
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1	2100	2100
Игра-ходилка с фишками	1	3000	3000
Молоток свисток	1	2000	2000
Молоток пищалка	2	2000	4000
Мемо "Мир животных"	1	1600	1600
Коляска	1	7800	7800
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1	500	500
Сквиш Соник 12 шт в уп	1	500	500
Касса CF8537 свет, звук	1	7000	7000
Набор Барбер QY042	1	2500	2500
Прорезыватель с водой	6	1250	7500

Набор посуды столовый "Щи да каша"	2	3900	7800
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40.	1	2500	2500
Набор PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки"	1	5000	5000
Часы "Кораблик"	1	1900	3800
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак.	2	3500	7000
Рез. Набор Животные леса	2	6000	12000
Погремушка Куроми	2	250	500
Набор доктора	1	4500	4500
Игра для памяти G99-11B	1	4500	4500
Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром)	2	3500	7000
Деревянный маракас 141	2	800	1600
Кубики Kombi Bloks 100	1	3000	3000
Кукла MayMay Girls	2	2800	5600
Кроватка для куклы	1	10200	10200
Ноутбук	1	250000	250000
Принтер цветной со	1	100000	100000

сканером			
Ламинатор	1	20000	20000
Резак А4	1	8000	8000
Мышка с возможностью беспровод подкл	1	4800	4800
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1	2100	2100
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образоват стенд	1	84000	84000
Кресло-мешок (пуф)	2	18000	36000
Батут 101 см	1	28000	28000
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1	3500	3500
Резиновые наборы домашних животных	2	1990	3980
Конструктор	1	5500	5500
Таймеры	2	1900	3800
Кликеры счетные	2	4000	8000
Мячик тряпочный	2	2900	5800
Бубен	2	1400	2800
Бубенцы на палке	2	1400	2800
Счетчик событий на палец	1	1900	1900
Полотенце	2	500	1000
Ксилофон	2	2000	4000
Geoanimo Мозайка-конструктор	1	3000	3000

Набор доктора	1	3500	3500
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1	3900	3900
Сортер ZERDE Геометрия	1	1690	1690
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книжек - 5 разных тем)	1	5500	5500
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6	4300	25800
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6	3900	23400
Сортер ZERDE Toys	6	2300	13800
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6	1400	8400
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6	4100	24600
Коврик 12082018, 200x180	6	4000	24000
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6	1400	8400
Детский игровой туннель палатка	6	14000	84000
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6	600	3600
Горка Обезьяна	6	2450	14700

Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6	900	5400
Весы Обезьянка	6	2500	15000
Обучающий набор монтессори	6	3500	21000
Горка Moon Утки	6	2800	16800
Мыльные пузыри JASPER	6	2000	12000
Противошумные наушники	1	4200	4200
Утяжеленное одеяло	1	40000	40000

ИТОГО 1 935 870 тенге

Детский сад № 59

Общая стоимость 1 929 270 тенге.

НДС не облагается

Наименоване	Кол-во	Стоимость	Общая стоимость
Стол учителя 1420*700*750	2	30000	60000
Стол детский (деревянные)	6	22500	135000
Шкаф для одежды (70*200*50)	2	50000	100000
Шкаф для документов (45*83*200)	2	51000	102000
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	2	125000	125000
Стульчик детский пластиковый литой.	8	8500	68000
Стулья АДДЕ	2	15500	31000
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1	23000	23000
Доставка магнитно-маркерной доски по городу Астана	1	0	0
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см5	2	18000	36000
Мяч-фитбол (65 см)	1	3500	3500
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см даянги	8	5700	34200
Гамак-качели "Капля" с анкер-кольцом	1	45000	45000
Гимнастические маты	2	27000	54000

Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1	18000	18000
Водяной пистолет MY388-5	2	2500	5000
Водяной пистолет 518	2	2500	5000
Водяной пистолет M90	2	1000	2000
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3	1500	4500
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3	2500	7500
Змея танцующая 108-49	1	3000	3000
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва"	1	4000	4000
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1	2100	2100
Игра-ходилка с фишками	1	3000	3000
Молоток свисток	1	2000	2000
Молоток пищалка	2	2000	4000
Мемо "Мир животных"	1	1600	1600
Коляска	1	7800	7800
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1	500	500
Сквиш Соник 12 шт в уп	1	500	500
Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	1	7000	7000

Набор Барбер QY042 в коробке	1	2500	2500
Прорезыватель с водой	6	1250	7500
Набор посуды столовый "Щи да каша"	2	3900	7800
Пазлы-макси Дикие животные.	1	2500	2500
Набор PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки"	1	5000	5000
Часы "Кораблик"	1	1900	3800
Автомобиль-джип "Сигма"	2	3500	7000
Рез. Набор Животные леса	2	6000	12000
Погремушка Куроми	2	250	500
Набор доктора	1	4500	4500
Игра для памяти G99-11B	1	4500	4500
Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром)	2	3500	7000
Деревянный маракас 141	2	800	1600
Кубики Kombi Bloks 100	1	3000	3000
Кукла MayMay Girls	2	2800	5600
Кроватка для куклы	1	10200	10200

Ноутбук	1	250000	250000
Принтер цветной со сканером	1	100000	100000
Ламинатор	1	20000	20000
Резак А4	1	8000	8000
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1	4800	4800
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1	2100	2100
Календарь (2 шт каз/русс) +магниты образовательный стенд	1	84000	84000
Кресло-мешок (пуф)	2	18000	36000
Батут 101 см	1	28000	28000
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1	3500	3500
Резиновые наборы домашних животных	2	1990	3980
Конструктор	1	5500	5500
Таймеры	2	1900	3800
Кликеры счетные	2	4000	8000
Мячик тряпочный	2	2900	5800
Бубен	2	1400	2800
Бубенцы на палке	2	1400	2800
Счетчик событий на палец	1	1900	1900
Полотенце	2	500	1000

Ксилофон	2	2000	4000
Geoanimo Мозайка-конструктор	1	3000	3000
Набор доктора	1	3500	3500
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1	3900	3900
Сортер ZERDE Геометрия	1	1690	1690
Обучающие детские книги на 2 года 5 книг	1	5500	5500
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6	4300	25800
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6	3900	23400
Сортер ZERDE Toys	6	2300	13800
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6	1400	8400
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6	4100	24600
Коврик 12082018, 200x180	6	4000	24000
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей	6	1400	8400
Детский игровой туннель палатка	6	14000	84000
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6	600	3600

Горка Обезьяна	6	2450	14700
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6	900	5400
Весы Обезьянка	6	2500	15000
Обучающий набор монтессори	6	3500	21000
Горка Moon Утки	6	2800	16800
Мыльные пузыри JASPER	6	2000	12000
Противошумные наушники	1	4200	4200
Утяжеленное одеяло	1	40000	40000

ИТОГО 1 929 270 тенге

Детский сад № 83

Общая стоимость 1 786 870 тенге.

НДС не облагается

Наименоване	Кол-во	Стоимость	Общая стоимость
Стол учителя 1420*700*750	1	30000	30000
Стол детский (деревянные)	6	22500	135000
Шкаф для одежды (70*200*50)	1	50000	50000
Шкаф для документов (45*83*200)	1	51000	51000
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	2	125000	125000
Стульчик детский пластиковый литой.	8	8500	68000
Стулья АДДЕ	2	15500	31000
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1	23000	23000
Доставка магнитно-маркерной доски по городу Астана	1	0	0
Стеновые протекторы 200см х 100см х 5см	3	18000	36000
Мяч-фитбол (65 см)	1	3500	3500
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см даянги	6	5700	34200
Гамак-качели "Капля" с анкер-кольцом	1	45000	45000
Гимнастические маты	2	27000	54000

Табличка с логотипами	1	18000	18000
Водяной пистолет MY388-5	2	2500	5000
Водяной пистолет 518	2	2500	5000
Водяной пистолет M90	2	1000	2000
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3	1500	4500
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3	2500	7500
Змея танцующая 108-49	1	3000	3000
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва"	1	4000	4000
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1	2100	2100
Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1.	1	3000	3000
Молоток свисток	1	2000	2000
Молоток пищалка	2	2000	4000
Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	1	1600	1600
Коляска	1	7800	7800
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1	500	500
Сквиш Соник 12 шт в уп	1	500	500
Касса CF8537 свет,	1	7000	7000
Набор Барбер QY042	1	2500	2500

Прорезыватель с водой	6	1250	7500
Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.)	2	3900	7800
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры)	1	2500	2500
Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	1	5000	5000
Часы "Кораблик"	1	1900	3800
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак.	2	3500	7000
Рез. Набор Животные леса	2	6000	12000
Погремушка Куроми	2	250	500
Набор доктора	1	4500	4500
Игра для памяти G99-11B	1	4500	4500
Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром)	2	3500	7000
Деревянный маракас 141	2	800	1600
Кубики Kombi Bloks 100	1	3000	3000
Кукла MayMay Girls	2	2800	5600
Кроватка для куклы	1	10200	10200

Ноутбук	1	250000	250000
Принтер цветной со сканером	1	100000	100000
Ламинатор	1	20000	20000
Резак А4	1	8000	8000
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1	4800	4800
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1	2100	2100
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1	84000	84000
Кресло-мешок (пуф)	2	18000	36000
Батут 101 см	1	28000	28000
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1	3500	3500
Резиновые наборы домашних животных	2	1990	3980
Конструктор	1	5500	5500
Таймеры	2	1900	3800
Кликеры счетные	2	4000	8000
Мячик тряпочный	2	2900	5800
Бубен	2	1400	2800
Бубенцы на палке	2	1400	2800
Счетчик событий на палец	1	1900	1900
Полотенце	2	500	1000

Ксилофон	2	2000	4000
Geoanimo Мозайка-конструктор	1	3000	3000
Набор доктора	1	3500	3500
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1	3900	3900
Сортер ZERDE Геометрия мультиколор (как пример)	1	1690	1690
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книжек - 5 разных тем)	1	5500	5500
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6	4300	25800
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6	3900	23400
Сортер ZERDE Toys	6	2300	13800
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6	1400	8400
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6	4100	24600
Коврик 12082018, 200x180	6	4000	24000
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6	1400	8400
Детский игровой туннель палатка	6	14000	84000

Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6	600	3600
Горка Обезьяна	6	2450	14700
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6	900	5400
Весы Обезьянка	6	2500	15000
Обучающий набор монтессори	6	3500	21000
Горка Moon Утки	6	2800	16800
Мыльные пузыри JASPER	6	2000	12000
Противошумные наушники	1	4200	4200
Утяжеленное одеяло	1	40000	40000

ИТОГО 1 786 870 тенге

Доставка,монтаж входит в общую стоимость (в том числе разработка дизайна таблички, монтаж таблички, монтаж календарей и доски)
Также в общую стоимость входит установка ОС на ноутбук

Наименование детского сада	**Общая сумма**
ГККП “Ясли-сад №36 Балапан	1 917 870 тенге
ГККП “Ясли-сад №83 Жансая	1 786 870 тенге
Детский сад №59 Акканат	1 929 270 тенге
ГККП “Ясли-сад №32 Балдаурен	1 935 870 тенге
Общая сумма за 4 детских сада	**7 569 880 тенге**

ПОСТАВЩИК
ИП «Мега Студио»
БИН: 801004401402
АО «Kaspi Bank»
БИК: CASPKZKA
ИИК: KZ44722S000006406967
кбе 19
Адрес: РК, г.Астана,
Пр.Кабанбай батыра 62

Директор Даулбаева Р.К.
М.П.

ЗАКАЗЧИК:
Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Эл.почта: office@bolashakcharity.kz
Тел: 8-7172-500-618
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе18

Директор Божак А. Ә
М.П.

Приложение №2

к договору №__ от ____ сентября 2025 г.

Наименование детского сада	**Адрес**
ГККП “Ясли-сад №36 Балапан	г.Астана, Юго Восток правоя сторона, Каркабат д15
ГККП “Ясли-сад №83 Жансая	г.Астана, Айнакол 66/1
Детский сад №59 Акканат	г.Астана, Косколь д2
ГККП “Ясли-сад №32 Балдаурен	г.Астана, Абылайхана 23/1

ПОСТАВЩИК
ИП «Мега Студио»
БИН: 801004401402
АО «Kaspi Bank»
БИК: CASPKZKA
ИИК: KZ44722S000006406967
кбе 19
Адрес: РК, г.Астана,
Пр.Кабанбай батыра 62

Директор Даулбаева Р.К.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:
Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Эл.почта: office@bolashakcharity.kz
Тел: 8-7172-500-618
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор Божак А. Ә

М.П.

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 683 от 29.09.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **29.09.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**7 569 880.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Семь миллионов пятьсот шестьдесят девять тысяч восемьсот восемьдесят тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **Мега Студио**			ЖСК/ИИК: **KZ44722S000006406967**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**801004401402**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК: **CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за поставку товара в детские сады согласно счета на оплату №32 от 25.09.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

Заказчик **Общественный фонд «Bolashak Charity»,РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1** ИИН/БИН **110240018399**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **Индивидуальный предпрпинимательь "Мега Студио",Республика Казахстан,г. Астана, просп. Кабанбай Батыра 62** **801004401402**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) Договор 78 от 23.09.25 г.

Номер документа	Дата составления
12	03.11.2025

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Поставка товаров в детские сады			услуга	1	7569 880,00	7569 880,00
				Итого	1	x	7569 880,00

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____

наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц _____

Сдал (Исполнитель) Директор / Даулбаева Р

должность *подпись* *расшифровка подписи*

М.П.

Принял (Заказчик) _____ / _____

должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ (услуг) 03.11.2025

М.П.

МЕМОРАНДУМ
о взаимном сотрудничестве
между Общественным фондом «Bolashak Charity»
и ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны

г. Астана 30.10. 2025 г.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Меморандум о взаимном сотрудничестве (далее - Меморандум) заключен между **Общественным фондом «Bolashak Charity»**, расположенным по адресу: **город Астана, улица Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411/2**, в лице **Директора Божақ Азамата Әбдібекұлы**, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны**, расположенным по адресу **город Астана, проспект Абылай хана 23/1**, в лице **Заведующей Кобеевой Айсауле Гайыповной,** именуемый «Партнер», с другой Стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях установления взаимного сотрудничества в рамках реализации проекта «Каждый ребенок достоин школы», заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Предмет Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум заключен в целях реализации проекта «Каждый ребёнок достоин школы» — инклюзия детей с особыми образовательными потребностями в организации образования.

1.2. В рамках проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Стороны совместно открывают Кабинет поддержки инклюзии (далее - КПИ) в ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны.

2. Права и обязанности Сторон

Права Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.1. Требовать от Партнера соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества. Определение области конфиденциальной информации производится по итогам обсуждения и одобрения Сторон.

2.2. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.3. Передать на баланс ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.4. Проводить разъяснительную и информационную работу по проекту.

Права Партнера:

2.5. Требовать от Общественного фонда «Bolashak Charity» соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации о Партнере, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества.

2.6. Инициировать предложения по улучшению деятельности кабинета поддержки инклюзии (КПИ).

2.7. Сообщать о годовых и текущих планах развития инклюзивного образования в организации образования.

2.8. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Партнера:

2.9. Предоставить помещение для организации работы КПИ (кабинет на первом этаже общей площадью не менее 40 кв.м.).

2.10. Принять на баланс ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.11. Осуществить обеспечение инклюзии воспитанников КПИ в общеобразовательные группы, и вовлечение их в социальное взаимодействие с воспитанниками ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны (участие в учебно-воспитательном процессе, посещение развлечений и утренников), в соответствии с основными принципами инклюзии и на основании рекомендаций специалистов КПИ.

2.12. Назначить Учителя КПИ из действующего штата (не из состава сопровождающих лиц).

2.13. Осуществлять поддержку деятельности Учителя КПИ, обеспечить условия для выполнения им своих должностных обязанностей (*Приложение 2*).

2.14. Наделить дополнительными компетенциями методиста ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны для сопровождения и контроля деятельности КПИ, проведения систематической плановой работы по формированию и поддержанию в ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны ситуации психологического комфорта, толерантной культуры поведения всех участников образовательного процесса.

2.15. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей (воспитанников КПИ) во время их пребывания в дошкольной организации на сопровождающее лицо (педагога-ассистента).

2.16. Выделить штатные единицы психолога, дефектолога, логопеда.

2.17. Своевременно сообщать Общественному фонду «Bolashak Charity» о случаях возникновения конфликтных ситуаций в КПИ во время рабочего дня.

2.18. Обеспечить участие специалистов КПИ в тренингах, семинарах и др. мероприятиях, направленных на повышение квалификации специалистов КПИ, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

2.19. Осуществлять информационное освещение Проекта в СМИ, социальных сетях, с обязательным упоминанием Общественного фонда «Bolashak Charity» и его роли в развитии инклюзивного образования в Казахстане.

3. Срок действия Меморандума

3.1. Настоящий Меморандум заключен сроком на 1 (один) год с правом последующей пролонгации и вступает в силу с момента подписания. Если до окончания срока ни одна из Сторон не заявит о своем отказе в пролонгации, в такой ситуации Меморандум пролонгируется автоматически.

3.2. Меморандум может быть изменен или дополнен только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Меморандума, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5. Досрочное расторжение Меморандума

5.1. Стороны по своему усмотрению имеют право прекратить действие настоящего Меморандума, направив письменное уведомление другой Стороне за месяц до предполагаемой даты прекращения его действия. Такое уведомление направляется по адресу, указанному на первой странице настоящего Меморандума.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны, преследуя цели сотрудничества в рамках настоящего Меморандума, согласились поддерживать тесные контакты друг с другом для достижения основных целей и идей настоящего Меморандума.

6.2. Настоящий Меморандум заключен на безвозмездных условиях. Составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор

Божақ А. Ә.

МП

Партнер
ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны
Юр. адрес: РК, г.Астана, район Алматы, проспект Абылай хана 23/1
БИН 990340005461
ИИК KZ485622031434095 54
АО Банк Центркредит.
БИК KCJBKZKX

Заведующая

Кобеева А. Г.

МП

Приложение 1

Перечень оборудования Кабинета поддержки инклюзии
ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны

Наименование	**Кол-во**
Стол учителя 1420*700*750	2
Стол детский (деревянные): высота от 46 до 64 см, длина 104 см, ширина 55 см. С регулируемой высотой ножек	6
Шкаф для одежды (70*200*50)	2
Шкаф для документов (45*83*200)	2
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	1
Стульчик детский пластиковый литой. Высокопрочный, комфортный стул, подходит для детей с 2 лет.	8
Стулья АДДЕ	2
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1
Доставка магнитно-маркерной доски по городу Астана	1
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	3
Мяч-фитбол (65 см)	1
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см + доставка стеновых протекторов, гимнастических матов и фитбола	6
Гамак-качели "Капля" с анкер-кольцом, карабином и верёвкой + доставка и установка	1
Гимнастические маты	2
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	2
Водяной пистолет MY388-5	2
Водяной пистолет 518	2
Водяной пистолет M90 \	2
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3
Змея танцующая 108-49 108-49	1
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва" 175х55х18 мм. (Умные игры)	1
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1
Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу	1
Молоток свисток	1
Молоток пищалка	2
Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	1
Коляска	1
Сквиш Тортики ~~12~~ шт в уп	1

Сквиш Соник 12 шт в уп	1
Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	1
Набор Барбер QY042 в коробке	1
Прорезыватель с водой	6
Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.), (Р.С.) 9422	2
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры)	1
Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	1
Часы "Кораблик"	1
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак. 64629 П-Е /29/	2
Рез. Набор Животные леса 448	2
Погремушка Куроми 385-18	2
Набор доктора	1
Игра для памяти G99-11B	1
Игровой набор «Фрукты и овощи»	2
Деревянный маракас 141-218	2
Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	1
Кукла MayMay Girls 12 шт в уп	2
Кроватка для куклы	1
Ноутбук	1
Принтер цветной со сканером	1
Ламинатор	1
Резак А4	1
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1
Кресло-мешок (пуф)	2
Батут 101 см	1
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1
Резиновые наборы домашних животных	2
Конструктор	1
Таймеры	2
Кликеры счетные	2
Мячик тряпочный	2
Бубен	2
Бубенцы на палке	2

Счетчик событий на палец	1 • +
Полотенце	2 • +
Ксилофон	2 • +
Geoanimo Мозайка-конструктор	1 • +
Набор доктора	1 • +
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1 • +
Сортер ZERDE Геометрия мультиколор (как пример)	1 • +
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книжек - 5 разных тем)	1 • +
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6 • +
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6 • +
Сортер ZERDE Toys	6 • +
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6 • +
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6 • +
Коврик 12082018, 200x180	6 • +
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6 • +
Детский игровой туннель палатка 4 большой 2 маленький	6 • +
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6 • +
Горка Обезьяна	6 • +
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6 • +
Весы Обезьянка	6 • +
Обучающий набор монтессори	6 • +
Горка Moon Утки	6 • +
Мыльные пузыри JASPER	6 • +
Противошумные наушники	1 • +
Утяжеленное одеяло	1 • +
VB Mapp (набор книг)	1 • +

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор **Божақ А.Ә.**

МП

Партнер

Заведующая **Кобеева А. Г.**

МП

Приложение 2

Должностная инструкция Учителя Кабинета поддержки инклюзии (КПИ)
ГККП ясли-сад №32 "Балдәурен" акимата города Астаны

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утверждённых Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338, зарегистрированных в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2009 года № 5750.

1.2. Учитель КПИ назначается на должность из числа действующего штата организации дошкольного образования.

1.3. Учитель КПИ в рамках деятельности КПИ подчиняется непосредственно Куратору КПИ и методисту детского сада.

1.4. На должность Учителя КПИ назначается лицо, имеющее высшее профильное образование по направлению «Образование и педагогика», «Психология» «Дефектология».

1.5. Учитель КПИ должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Республики Казахстан;
- законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы педагогики, детской, возрастной и социальной психологии;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методы и формы мониторинга деятельности обучающихся;
- педагогическую этику;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся;
- технологии открытого образования и технологии сопровождения;
- методы управления образовательными системами;
- современные технологии продуктивного, развивающего обучения;
- методы установления контактов с обучающимися разного возраста, коллегами по работе, убеждения, аргументации своей позиции;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, права, социологии;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.Учитель КПИ исполняет следующие обязанности:

2.1. Осуществляет обучение, развитие и воспитание детей, посещающих КПИ с учетом особенностей психофизического развития, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы развития (ИПР);

2.2. Организовывает тестирование воспитанников, которым рекомендовано посещение КПИ, анализирует его результаты для определения структуры и выраженности нарушений развития.

2.3. Формирует и корректирует совместно с сопровождающим воспитателем, с воспитателем дошкольной группы адаптированную образовательную программу (АОП) и индивидуальный учебный план (ИУП) для воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме, на основании результатов тестирования, рекомендаций ПМПК и ИПР.

2.4. Планирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс в соответствии с индивидуальной частью АОП и ИУП, обеспечивает их выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности воспитанников, посещающих общеобразовательную группу.

2.5. Совместно с воспитателем общеобразовательных групп, в которые зачислены воспитанники, посещающие КПИ, определяет организацию процесса их обучения и воспитания в общеобразовательной группе:

2.5.1 Определяет занятия (учебные дисциплины), которые воспитанники, посещающие КПИ, готовы посещать в общеобразовательной группе, а также график этих посещений.

2.5.2 Организует работу по подготовке воспитанников к данным занятиям, проработку учебных планов с учетом индивидуальных особенностей, особенностей взаимодействия специалистов (воспитателя общеобразовательной группы и сопровождающего лица) в течение времени присутствия в общеобразовательной группе воспитанника, посещающего КПИ.

2.6. Проводит групповые учебные занятия в КПИ, основываясь на результатах тестирования воспитанников, посещающих КПИ, а также в соответствии с их адаптированными образовательными программами с целью корректировки имеющихся дефицитов и формирования новых учебных навыков и знаний.

2.7. Помогает адаптировать (модифицировать) сопровождающим лицам учебные материалы для детей, посещающих КПИ, в случае возникновения затруднений.

2.8. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности воспитанников, посещающих КПИ, для создания оптимальных условий их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования навыков, используя наиболее подходящие формы, приёмы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные.

2.9. Оценивает эффективность и результаты обучения и воспитания детей, посещающих КПИ, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса воспитанников, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы, в своей деятельности.

2.10. Обучает, консультирует и осуществляет мониторинг работы сопровождающих лиц КПИ.

2.11. В своей работе ориентируется на рекомендации и указания куратора КПИ.

2.12. Проводит учебные занятия, опираясь на передовой опыт в области методической, педагогической и психологических наук, включая прикладной анализ поведения, возрастную психологию и дошкольную гигиену.

2.13. Участвует в работе педагогических, методических советов, психолого-педагогического консилиума, других мероприятиях по методической работе; психолого-педагогической подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

2.14. Оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитанников.

2.15. Соблюдает права и свободы дошкольников.

2.16. Вносит на рассмотрение руководства дошкольной организации предложения по совершенствованию организации учебных занятий, воспитательных и досуговых мероприятий.

2.17. В целях регламентации процесса функционирования КПИ разрабатывает и ведет следующий пакет документов:

- рабочие программы;
- расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- журнал учёта проведённых групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию учебных навыков воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого ребенка, посещающего КПИ в постоянном режиме;
- график включения детей, посещающих КПИ в постоянном режиме, в общеобразовательную группу и на занятия дополнительного образования;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

2.18. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время учебно-воспитательного процесса.

2.19. Поддерживает регулярную связь с методистом ясли-сада по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

2.20. Поддерживает регулярную связь с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам проведения с детьми учебных занятий.

2.21. Поддерживает дисциплину во время занятий, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию воспитанников.

2.22. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.

3. Учитель КПИ имеет право:

3.1. на предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

3.2. на предоставление ему рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

3.3. на предоставление ему полной и достоверной информации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3.4. на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РК, иными законами;

3.5. на получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности, ознакомление с проектами решений руководства дошкольной организации, касающимися его деятельности;

3.6. на взаимодействие с другими подразделениями ясли-сада для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности;

3.7. представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4. Учитель КПИ несет ответственность за:

4.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и неиспользование прав, предусмотренных должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.2. Нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда.

4.3. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности школы и его работникам.

4.4. Правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

4.5. Причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством РК.

4.6. Нарушение порядка организации занятий (мероприятий).

4.7. Неправомерное использование предоставленных полномочий, а также использование их в личных целях.

4.8. За жизнь и здоровье воспитанников во время проведения занятий (мероприятий).

4.9. Несёт персональную ответственность за качественное ведение необходимой документации.

С должностной инструкцией ознакомлен (а) Кобеева А.Г. _____

(Ф.И.О.) (подпись)

«30» октября 2025 года

МЕМОРАНДУМ
о взаимном сотрудничестве
между Общественным фондом «Bolashak Charity»
и ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны

г. Астана 31.10 2025 г.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Меморандум о взаимном сотрудничестве (далее - Меморандум) заключен между **Общественным фондом «Bolashak Charity»**, расположенным по адресу: **город Астана, улица Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411/2**, в лице **Директора Божақ Азамата Әбдібекұлы**, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны**, расположенным по адресу **город Астана, ул. Қарқабат, 15**, в лице **Заведующей Райымкуловой Акмарал Абдрасиловны,** именуемый «Партнер», с другой Стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях установления взаимного сотрудничества в рамках реализации проекта «Каждый ребенок достоин школы», заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Предмет Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум заключен в целях реализации проекта «Каждый ребёнок достоин школы» — инклюзия детей с особыми образовательными потребностями в организации образования.

1.2. В рамках проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Стороны совместно открывают Кабинет поддержки инклюзии (далее - КПИ) в ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны.

2. Права и обязанности Сторон

Права Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.1. Требовать от Партнера соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества. Определение области конфиденциальной информации производится по итогам обсуждения и одобрения Сторон.

2.2. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.3. Передать на баланс ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.4. Проводить разъяснительную и информационную работу по проекту.

Права Партнера:

2.5. Требовать от Общественного фонда «Bolashak Charity» соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации о Партнере, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества.

2.6. Инициировать предложения по улучшению деятельности кабинета поддержки инклюзии (КПИ).

2.7. Сообщать о годовых и текущих планах развития инклюзивного образования в организации образования.

2.8. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Партнера:

2.9. Предоставить помещение для организации работы КПИ (кабинет на первом этаже общей площадью не менее 40 кв.м.).

2.10. Принять на баланс ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.11. Осуществить обеспечение инклюзии воспитанников КПИ в общеобразовательные группы, и вовлечение их в социальное взаимодействие с воспитанниками ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны (участие в учебно-воспитательном процессе, посещение развлечений и утренников), в соответствии с основными принципами инклюзии и на основании рекомендаций специалистов КПИ.

2.12. Назначить Учителя КПИ из действующего штата (не из состава сопровождающих лиц).

2.13. Осуществлять поддержку деятельности Учителя КПИ, обеспечить условия для выполнения им своих должностных обязанностей (*Приложение 2*).

2.14. Наделить дополнительными компетенциями методиста ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны для сопровождения и контроля деятельности КПИ, проведения систематической плановой работы по формированию и поддержанию в ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны ситуации психологического комфорта, толерантной культуры поведения всех участников образовательного процесса.

2.15. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей (воспитанников КПИ) во время их пребывания в дошкольной организации на сопровождающее лицо (педагога-ассистента).

2.16. Выделить штатные единицы психолога, дефектолога, логопеда.

2.17. Своевременно сообщать Общественному фонду «Bolashak Charity» о случаях возникновения конфликтных ситуаций в КПИ во время рабочего дня.

2.18. Обеспечить участие специалистов КПИ в тренингах, семинарах и др. мероприятиях, направленных на повышение квалификации специалистов КПИ, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

2.19. Осуществлять информационное освещение Проекта в СМИ, социальных сетях, с обязательным упоминанием Общественного фонда «Bolashak Charity» и его роли в развитии инклюзивного образования в Казахстане.

3. Срок действия Меморандума

3.1. Настоящий Меморандум заключен сроком на 1 (один) год с правом последующей пролонгации и вступает в силу с момента подписания. Если до окончания срока ни одна из Сторон не заявит о своем отказе в пролонгации, в такой ситуации Меморандум пролонгируется автоматически.

3.2. Меморандум может быть изменен или дополнен только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Меморандума, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5. Досрочное расторжение Меморандума

5.1. Стороны по своему усмотрению имеют право прекратить действие настоящего Меморандума, направив письменное уведомление другой Стороне за месяц до предполагаемой даты прекращения его действия. Такое уведомление направляется по адресу, указанному на первой странице настоящего Меморандума.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны, преследуя цели сотрудничества в рамках настоящего Меморандума, согласились поддерживать тесные контакты друг с другом для достижения основных целей и идей настоящего Меморандума.

6.2. Настоящий Меморандум заключен на безвозмездных условиях. Составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор

Божақ А. Ә.

МП

Партнер
ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны
Юр. адрес: РК, г.Астана, район Алматы,жм. Юго-Восток(правая сторона),ул.Қарқабат, 15
БИН 210240025253
ИИК KZ267856220311650682 7
АО Банк Центркредит.
БИК KCJBKZKX

Заведующая

Райымкулова А.А.

МП

Приложение 1

Перечень оборудования Кабинета поддержки инклюзии
ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны

Наименование	**Кол-во**
Стол учителя 1420*700*750	2
Стол детский (деревянные): высота от 46 до 64 см, длина 104 см, ширина 55 см. С регулируемой высотой ножек	6
Шкаф для одежды (70*200*50)	2
Шкаф для документов (45*83*200)	2
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	1
Стульчик детский пластиковый литой. Высокопрочный, комфортный стул, подходит для детей с 2 лет.	8
Стулья АДДЕ	2
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1
Доставка магнитно-маркерной доски по городу Астана	1
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	2
Мяч-фитбол (65 см)	1
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см + доставка стеновых протекторов, гимнастических матов и фитбола	6
Гамак-качели "Капля" с анкер-кольцом, карабином и верёвкой + доставка и установка	1
Гимнастические маты	2
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1
Водяной пистолет MY388-5	2
Водяной пистолет 518	2
Водяной пистолет M90 \	2
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3
Змея танцующая 108-49 108-49	1
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва" 175х55х18 мм. (Умные игры)	1
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1
Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу	1
Молоток свисток	1
Молоток пищалка	2
Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	1
Коляска	1
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1

Сквиш Соник 12 шт в уп	1
Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	1
Набор Барбер QY042 в коробке	1
Прорезыватель с водой	6
Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.), (Р.С.) 9422	2
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры)	1
Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	1
Часы "Кораблик"	1
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак. 64629 П-Е /29/	2
Рез. Набор Животные леса 448	2
Погремушка Куроми 385-18	2
Набор доктора	1
Игра для памяти G99-11B	1
Игровой набор «Фрукты и овощи»	2
Деревянный маракас 141-218	2
Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	1
Кукла MayMay Girls 12 шт в уп	2
Кроватка для куклы	1
Ноутбук	1
Принтер цветной со сканером	1
Ламинатор	1
Резак А4	1
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1
Кресло-мешок (пуф)	2
Батут 101 см	1
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1
Резиновые наборы домашних животных	2
Конструктор	1
Таймеры	2
Кликеры счетные	2
Мячик тряпочный	2
Бубен	2
Бубенцы на палке	2

Счетчик событий на палец	1
Полотенце	2
Ксилофон	2
Geoanimo Мозайка-конструктор	1
Набор доктора	1
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1
Сортер ZERDE Геометрия мультиколор (как пример)	1
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книжек - 5 разных тем)	1
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6
Сортер ZERDE Toys	6
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6
Коврик 12082018, 200x180	6
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6
Детский игровой туннель палатка	6
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6
Горка Обезьяна	6
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6
Весы Обезьянка	6
Обучающий набор монтессори	6
Горка Moon Утки	6
Мыльные пузыри JASPER	6
Противошумные наушники	1
Утяжеленное одеяло	1
VB Mapp (набор книг)	1

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор **Божақ А.Ә.**

МП

Партнер

Заведующая **Райымкулова А.А.**

МП

Приложение 2

Должностная инструкция Учителя Кабинета поддержки инклюзии (КПИ) ГККП ясли-сад №36 "Балапан" акимата города Астаны

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утверждённых Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338, зарегистрированных в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2009 года № 5750.

1.2. Учитель КПИ назначается на должность из числа действующего штата организации дошкольного образования.

1.3. Учитель КПИ в рамках деятельности КПИ подчиняется непосредственно Куратору КПИ и методисту детского сада.

1.4. На должность Учителя КПИ назначается лицо, имеющее высшее профильное образование по направлению «Образование и педагогика», «Психология» «Дефектология».

1.5. Учитель КПИ должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Республики Казахстан;
- законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы педагогики, детской, возрастной и социальной психологии;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методы и формы мониторинга деятельности обучающихся;
- педагогическую этику;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся;
- технологии открытого образования и технологии сопровождения;
- методы управления образовательными системами;
- современные технологии продуктивного, развивающего обучения;
- методы установления контактов с обучающимися разного возраста, коллегами по работе, убеждения, аргументации своей позиции;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, права, социологии;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.Учитель КПИ исполняет следующие обязанности:

2.1. Осуществляет обучение, развитие и воспитание детей, посещающих КПИ с учетом особенностей психофизического развития, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы развития (ИПР);

2.2. Организовывает тестирование воспитанников, которым рекомендовано посещение КПИ, анализирует его результаты для определения структуры и выраженности нарушений развития.

2.3. Формирует и корректирует совместно с сопровождающим воспитателем, с воспитателем дошкольной группы адаптированную образовательную программу (АОП) и индивидуальный учебный план (ИУП) для воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме, на основании результатов тестирования, рекомендаций ПМПК и ИПР.

2.4. Планирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс в соответствии с индивидуальной частью АОП и ИУП, обеспечивает их выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности воспитанников, посещающих общеобразовательную группу.

2.5. Совместно с воспитателем общеобразовательных групп, в которые зачислены воспитанники, посещающие КПИ, определяет организацию процесса их обучения и воспитания в общеобразовательной группе:

2.5.1 Определяет занятия (учебные дисциплины), которые воспитанники, посещающие КПИ, готовы посещать в общеобразовательной группе, а также график этих посещений.

2.5.2 Организует работу по подготовке воспитанников к данным занятиям, проработку учебных планов с учетом индивидуальных особенностей, особенностей взаимодействия специалистов (воспитателя общеобразовательной группы и сопровождающего лица) в течение времени присутствия в общеобразовательной группе воспитанника, посещающего КПИ.

2.6. Проводит групповые учебные занятия в КПИ, основываясь на результатах тестирования воспитанников, посещающих КПИ, а также в соответствии с их адаптированными образовательными программами с целью корректировки имеющихся дефицитов и формирования новых учебных навыков и знаний.

2.7. Помогает адаптировать (модифицировать) сопровождающим лицам учебные материалы для детей, посещающих КПИ, в случае возникновения затруднений.

2.8. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности воспитанников, посещающих КПИ, для создания оптимальных условий их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования навыков, используя наиболее подходящие формы, приёмы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные.

2.9. Оценивает эффективность и результаты обучения и воспитания детей, посещающих КПИ, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса воспитанников, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы, в своей деятельности.

2.10. Обучает, консультирует и осуществляет мониторинг работы сопровождающих лиц КПИ.

2.11. В своей работе ориентируется на рекомендации и указания куратора КПИ.

2.12. Проводит учебные занятия, опираясь на передовой опыт в области методической, педагогической и психологических наук, включая прикладной анализ поведения, возрастную психологию и дошкольную гигиену.

2.13. Участвует в работе педагогических, методических советов, психолого-педагогического консилиума, других мероприятиях по методической работе; психолого-педагогической подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

2.14. Оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитанников.

2.15. Соблюдает права и свободы дошкольников.

2.16. Вносит на рассмотрение руководства дошкольной организации предложения по совершенствованию организации учебных занятий, воспитательных и досуговых мероприятий.

2.17. В целях регламентации процесса функционирования КПИ разрабатывает и ведет следующий пакет документов:

- рабочие программы;
- расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- журнал учёта проведённых групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию учебных навыков воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого ребенка, посещающего КПИ в постоянном режиме;
- график включения детей, посещающих КПИ в постоянном режиме, в общеобразовательную группу и на занятия дополнительного образования;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

2.18. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время учебно-воспитательного процесса.

2.19. Поддерживает регулярную связь с методистом ясли-сада по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

2.20. Поддерживает регулярную связь с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам проведения с детьми учебных занятий.

2.21. Поддерживает дисциплину во время занятий, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию воспитанников.

2.22. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.

3. Учитель КПИ имеет право:

3.1. на предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

3.2. на предоставление ему рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

3.3. на предоставление ему полной и достоверной информации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3.4. на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РК, иными законами;

3.5. на получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности, ознакомление с проектами решений руководства дошкольной организации, касающимися его деятельности;

3.6. на взаимодействие с другими подразделениями ясли-сада для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности;

3.7. представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4. Учитель КПИ несет ответственность за:

4.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и неиспользование прав, предусмотренных должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.2. Нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда.

4.3. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности школы и его работникам.

4.4. Правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

4.5. Причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством РК.

4.6. Нарушение порядка организации занятий (мероприятий).

4.7. Неправомерное использование предоставленных полномочий, а также использование их в личных целях.

4.8. За жизнь и здоровье воспитанников во время проведения занятий (мероприятий).

4.9. Несёт персональную ответственность за качественное ведение необходимой документации.

С должностной инструкцией ознакомлен (а) Мухамедьярова А.Т. Мухамедьяров
(Ф.И.О.) (подпись)

«31» октября 2025 года

МЕМОРАНДУМ
о взаимном сотрудничестве
между Общественным фондом «Bolashak Charity»
и ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны

г. Астана

29. 10. 2025 г.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Меморандум о взаимном сотрудничестве (далее - Меморандум) заключен между **Общественным фондом «Bolashak Charity»**, расположенным по адресу: **город Астана, улица Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411/2**, в лице **Директора Божақ Азамата Әбдібекұлы**, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны**, расположенным по адресу **город Астана, ул. Коскол, 2**, в лице **Заведующей Ибрагимовой Айжан Шакировны,** именуемый «Партнер», с другой Стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях установления взаимного сотрудничества в рамках реализации проекта «Каждый ребенок достоин школы», заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Предмет Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум заключен в целях реализации проекта «Каждый ребёнок достоин школы» — инклюзия детей с особыми образовательными потребностями в организации образования.

1.2. В рамках проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Стороны совместно открывают Кабинет поддержки инклюзии (далее - КПИ) в ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны.

2. Права и обязанности Сторон

Права Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.1. Требовать от Партнера соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества. Определение области конфиденциальной информации производится по итогам обсуждения и одобрения Сторон.

2.2. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.3. Передать на баланс ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.4. Проводить разъяснительную и информационную работу по проекту.

Права Партнера:

2.5. Требовать от Общественного фонда «Bolashak Charity» соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации о Партнере, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества.

2.6. Инициировать предложения по улучшению деятельности кабинета поддержки инклюзии (КПИ).

2.7. Сообщать о годовых и текущих планах развития инклюзивного образования в организации образования.

2.8. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Партнера:

2.9. Предоставить помещение для организации работы КПИ (кабинет на первом этаже общей площадью не менее 40 кв.м.).

2.10. Принять на баланс ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.11. Осуществить обеспечение инклюзии воспитанников КПИ в общеобразовательные группы, и вовлечение их в социальное взаимодействие с воспитанниками ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны (участие в учебно-воспитательном процессе, посещение развлечений и утренников), в соответствии с основными принципами инклюзии и на основании рекомендаций специалистов КПИ.

2.12. Назначить Учителя КПИ из действующего штата (не из состава сопровождающих лиц).

2.13. Осуществлять поддержку деятельности Учителя КПИ, обеспечить условия для выполнения им своих должностных обязанностей (*Приложение 2*).

2.14. Наделить дополнительными компетенциями методиста ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны для сопровождения и контроля деятельности КПИ, проведения систематической плановой работы по формированию и поддержанию в ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны ситуации психологического комфорта, толерантной культуры поведения всех участников образовательного процесса.

2.15. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей (воспитанников КПИ) во время их пребывания в дошкольной организации на сопровождающее лицо (педагога-ассистента).

2.16. Выделить штатные единицы психолога, дефектолога, логопеда.

2.17. Своевременно сообщать Общественному фонду «Bolashak Charity» о случаях возникновения конфликтных ситуаций в КПИ во время рабочего дня.

2.18. Обеспечить участие специалистов КПИ в тренингах, семинарах и др. мероприятиях, направленных на повышение квалификации специалистов КПИ, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

2.19. Осуществлять информационное освещение Проекта в СМИ, социальных сетях, с обязательным упоминанием Общественного фонда «Bolashak Charity» и его роли в развитии инклюзивного образования в Казахстане.

3. Срок действия Меморандума

3.1. Настоящий Меморандум заключен сроком на 1 (один) год с правом последующей пролонгации и вступает в силу с момента подписания. Если до окончания срока ни одна из Сторон не заявит о своем отказе в пролонгации, в такой ситуации Меморандум пролонгируется автоматически.

3.2. Меморандум может быть изменен или дополнен только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Меморандума, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5. Досрочное расторжение Меморандума

5.1. Стороны по своему усмотрению имеют право прекратить действие настоящего Меморандума, направив письменное уведомление другой Стороне за месяц до предполагаемой даты прекращения его действия. Такое уведомление направляется по адресу, указанному на первой странице настоящего Меморандума.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны, преследуя цели сотрудничества в рамках настоящего Меморандума, согласились поддерживать тесные контакты друг с другом для достижения основных целей и идей настоящего Меморандума.

6.2. Настоящий Меморандум заключен на безвозмездных условиях. Составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор

Божақ А. Ә.

МП

Партнер
ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны
Юр. адрес: РК, г.Астана, ул. Коскол, 2
БИН 110940004651
ИИК KZ666018821000518971
АО «ХАЛЫҚ БАНК»
БИК HSBKKZKX

Заведующая

Ибрагимова А.Ш.

МП

Приложение 1

Перечень оборудования Кабинета поддержки инклюзии
ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны

Наименование	**Кол-во**
Стол учителя 1420*700*750	2
Стол детский (деревянные): высота от 46 до 64 см, длина 104 см, ширина 55 см. С регулируемой высотой ножек	6
Шкаф для одежды (70*200*50)	2
Шкаф для документов (45*83*200)	2
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	1
Стульчик детский пластиковый литой. Высокопрочный, комфортный стул, подходит для детей с 2 лет.	8
Стулья АДДЕ	2
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1
Доставка магнитно-маркерной доски по городу Астана	1
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	2
Мяч-фитбол (65 см)	1
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см + доставка стеновых протекторов, гимнастических матов и фитбола	8
Гамак-качели "Капля" с анкер-кольцом, карабином и верёвкой + доставка и установка	1
Гимнастические маты	2
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1
Водяной пистолет MY388-5	2
Водяной пистолет 518	2
Водяной пистолет M90 \	2
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3
Змея танцующая 108-49 108-49	1
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва" 175х55х18 мм. (Умные игры)	1
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1
Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу	1
Молоток свисток	1
Молоток пищалка	2
Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	1
Коляска	1
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1

Сквиш Соник 12 шт в уп	1
Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	1
Набор Барбер QY042 в коробке	1
Прорезыватель с водой	6
Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.), (Р.С.) 9422	2
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры)	1
Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	1
Часы "Кораблик"	1
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак. 64629 П-Е /29/	2
Рез. Набор Животные леса 448	2
Погремушка Куроми 385-18	2
Набор доктора	1
Игра для памяти G99-11B	1
Игровой набор «Фрукты и овощи»	2
Деревянный маракас 141-218	2
Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	1
Кукла MayMay Girls 12 шт в уп	2
Кроватка для куклы	1
Ноутбук	1
Принтер цветной со сканером	1
Ламинатор	1
Резак А4	1
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1
Кресло-мешок (пуф)	2
Батут 101 см	1
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1
Резиновые наборы домашних животных	2
Конструктор	1
Таймеры	2
Кликеры счетные	2
Мячик тряпочный	2
Бубен	2
Бубенцы на палке	2

Счетчик событий на палец	1
Полотенце	2
Ксилофон	2
Geoanimo Мозайка-конструктор	1
Набор доктора	1
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1
Сортер ZERDE Геометрия мультиколор (как пример)	1
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книжек - 5 разных тем)	1
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6
Сортер ZERDE Toys	6
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6
Коврик 12082018, 200x180	6
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6
Детский игровой туннель палатка	6
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6
Горка Обезьяна	6
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6
Весы Обезьянка	6
Обучающий набор монтессори	6
Горка Moon Утки	6
Мыльные пузыри JASPER	6
Противошумные наушники	1
Утяжеленное одеяло	1
VB Mapp (набор книг)	1

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор **Божақ А.Ә.**

МП

Партнер

Заведующая **Ибрагимова А.Ш.**

МП

Приложение 2

Должностная инструкция Учителя Кабинета поддержки инклюзии (КПИ)
ГККП "Ясли-сад № 59 "Аққанат" акимата города Астаны

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утверждённых Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338, зарегистрированных в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2009 года № 5750.

1.2. Учитель КПИ назначается на должность из числа действующего штата организации дошкольного образования.

1.3. Учитель КПИ в рамках деятельности КПИ подчиняется непосредственно Куратору КПИ и методисту детского сада.

1.4. На должность Учителя КПИ назначается лицо, имеющее высшее профильное образование по направлению «Образование и педагогика», «Психология» «Дефектология».

1.5. Учитель КПИ должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Республики Казахстан;
- законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы педагогики, детской, возрастной и социальной психологии;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методы и формы мониторинга деятельности обучающихся;
- педагогическую этику;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся;
- технологии открытого образования и технологии сопровождения;
- методы управления образовательными системами;
- современные технологии продуктивного, развивающего обучения;
- методы установления контактов с обучающимися разного возраста, коллегами по работе, убеждения, аргументации своей позиции;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, права, социологии;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.Учитель КПИ исполняет следующие обязанности:

2.1. Осуществляет обучение, развитие и воспитание детей, посещающих КПИ с учетом особенностей психофизического развития, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы развития (ИПР);

2.2. Организовывает тестирование воспитанников, которым рекомендовано посещение КПИ, анализирует его результаты для определения структуры и выраженности нарушений развития.

2.3. Формирует и корректирует совместно с сопровождающим воспитателем, с воспитателем дошкольной группы адаптированную образовательную программу (АОП) и индивидуальный учебный план (ИУП) для воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме, на основании результатов тестирования, рекомендаций ПМПК и ИПР.

2.4. Планирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс в соответствии с индивидуальной частью АОП и ИУП, обеспечивает их выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности воспитанников, посещающих общеобразовательную группу.

2.5. Совместно с воспитателем общеобразовательных групп, в которые зачислены воспитанники, посещающие КПИ, определяет организацию процесса их обучения и воспитания в общеобразовательной группе:

2.5.1 Определяет занятия (учебные дисциплины), которые воспитанники, посещающие КПИ, готовы посещать в общеобразовательной группе, а также график этих посещений.

2.5.2 Организует работу по подготовке воспитанников к данным занятиям, проработку учебных планов с учетом индивидуальных особенностей, особенностей взаимодействия специалистов (воспитателя общеобразовательной группы и сопровождающего лица) в течение времени присутствия в общеобразовательной группе воспитанника, посещающего КПИ.

2.6. Проводит групповые учебные занятия в КПИ, основываясь на результатах тестирования воспитанников, посещающих КПИ, а также в соответствии с их адаптированными образовательными программами с целью корректировки имеющихся дефицитов и формирования новых учебных навыков и знаний.

2.7. Помогает адаптировать (модифицировать) сопровождающим лицам учебные материалы для детей, посещающих КПИ, в случае возникновения затруднений.

2.8. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности воспитанников, посещающих КПИ, для создания оптимальных условий их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования навыков, используя наиболее подходящие формы, приёмы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные.

2.9. Оценивает эффективность и результаты обучения и воспитания детей, посещающих КПИ, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса воспитанников, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы, в своей деятельности.

2.10. Обучает, консультирует и осуществляет мониторинг работы сопровождающих лиц КПИ.

2.11. В своей работе ориентируется на рекомендации и указания куратора КПИ.

2.12. Проводит учебные занятия, опираясь на передовой опыт в области методической, педагогической и психологических наук, включая прикладной анализ поведения, возрастную психологию и дошкольную гигиену.

2.13. Участвует в работе педагогических, методических советов, психолого-педагогического консилиума, других мероприятиях по методической работе; психолого-педагогической подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

2.14. Оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитанников.

2.15. Соблюдает права и свободы дошкольников.

2.16. Вносит на рассмотрение руководства дошкольной организации предложения по совершенствованию организации учебных занятий, воспитательных и досуговых мероприятий.

2.17. В целях регламентации процесса функционирования КПИ разрабатывает и ведет следующий пакет документов:

- рабочие программы;
- расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- журнал учёта проведённых групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию учебных навыков воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого ребенка, посещающего КПИ в постоянном режиме;
- график включения детей, посещающих КПИ в постоянном режиме, в общеобразовательную группу и на занятия дополнительного образования;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

2.18. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время учебно-воспитательного процесса.

2.19. Поддерживает регулярную связь с методистом ясли-сада по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

2.20. Поддерживает регулярную связь с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам проведения с детьми учебных занятий.

2.21. Поддерживает дисциплину во время занятий, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию воспитанников.

2.22. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.

3. Учитель КПИ имеет право:

3.1. на предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

3.2. на предоставление ему рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

3.3. на предоставление ему полной и достоверной информации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3.4. на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РК, иными законами;

3.5. на получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности, ознакомление с проектами решений руководства дошкольной организации, касающимися его деятельности;

3.6. на взаимодействие с другими подразделениями ясли-сада для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности;

3.7. представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4. Учитель КПИ несет ответственность за:

4.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и неиспользование прав, предусмотренных должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.2. Нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда.

4.3. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности школы и его работникам.

4.4. Правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

4.5. Причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством РК.

4.6. Нарушение порядка организации занятий (мероприятий).

4.7. Неправомерное использование предоставленных полномочий, а также использование их в личных целях.

4.8. За жизнь и здоровье воспитанников во время проведения занятий (мероприятий).

4.9. Несёт персональную ответственность за качественное ведение необходимой документации.

С должностной инструкцией ознакомлен (а) _____ _____

(Ф.И.О.) (подпись)

«29.» 10 2025 года

МЕМОРАНДУМ
о взаимном сотрудничестве
между Общественным фондом «Bolashak Charity»
и ГККП «Ясли-сад №83 Акимата города Астаны

г. Астана 29.10. 2025 г.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Меморандум о взаимном сотрудничестве (далее - Меморандум) заключен между **Общественным фондом «Bolashak Charity»**, расположенным по адресу: **город Астана, улица Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411/2**, в лице **Директора Божақ Азамата Әбдібекұлы**, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны**, расположенным по адресу **город Астана, ул. Айнакол 66/1**, в лице **Заведующей Мухажановой Гулжахан Шахмурадовны,** именуемый «Партнер», с другой Стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях установления взаимного сотрудничества в рамках реализации проекта «Каждый ребенок достоин школы», заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Предмет Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум заключен в целях реализации проекта «Каждый ребёнок достоин школы» — инклюзия детей с особыми образовательными потребностями в организации образования.

1.2. В рамках проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Стороны совместно открывают Кабинет поддержки инклюзии (далее - КПИ) в ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны.

2. Права и обязанности Сторон

Права Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.1. Требовать от Партнера соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества. Определение области конфиденциальной информации производится по итогам обсуждения и одобрения Сторон.

2.2. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.3. Передать на баланс ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.4. Проводить разъяснительную и информационную работу по проекту.

Права Партнера:

2.5. Требовать от Общественного фонда «Bolashak Charity» соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации о Партнере, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества.

2.6. Инициировать предложения по улучшению деятельности кабинета поддержки инклюзии (КПИ).

2.7. Сообщать о годовых и текущих планах развития инклюзивного образования в организации образования.

2.8. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Партнера:

2.9. Предоставить помещение для организации работы КПИ (кабинет на первом этаже общей площадью не менее 40 кв.м.).

2.10. Принять на баланс ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.11. Осуществить обеспечение инклюзии воспитанников КПИ в общеобразовательные группы, и вовлечение их в социальное взаимодействие с воспитанниками ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны (участие в учебно-воспитательном процессе, посещение развлечений и утренников), в соответствии с основными принципами инклюзии и на основании рекомендаций специалистов КПИ.

2.12. Назначить Учителя КПИ из действующего штата (не из состава сопровождающих лиц).

2.13. Осуществлять поддержку деятельности Учителя КПИ, обеспечить условия для выполнения им своих должностных обязанностей (*Приложение 2*).

2.14. Наделить дополнительными компетенциями методиста ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны для сопровождения и контроля деятельности КПИ, проведения систематической плановой работы по формированию и поддержанию в ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны ситуации психологического комфорта, толерантной культуры поведения всех участников образовательного процесса.

2.15. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей (воспитанников КПИ) во время их пребывания в дошкольной организации на сопровождающее лицо (педагога-ассистента).

2.16. Выделить штатные единицы психолога, дефектолога, логопеда.

2.17. Своевременно сообщать Общественному фонду «Bolashak Charity» о случаях возникновения конфликтных ситуаций в КПИ во время рабочего дня.

2.18. Обеспечить участие специалистов КПИ в тренингах, семинарах и др. мероприятиях, направленных на повышение квалификации специалистов КПИ, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

2.19. Осуществлять информационное освещение Проекта в СМИ, социальных сетях, с обязательным упоминанием Общественного фонда «Bolashak Charity» и его роли в развитии инклюзивного образования в Казахстане.

3. Срок действия Меморандума

3.1. Настоящий Меморандум заключен сроком на 1 (один) год с правом последующей пролонгации и вступает в силу с момента подписания. Если до окончания срока ни одна из Сторон не заявит о своем отказе в пролонгации, в такой ситуации Меморандум пролонгируется автоматически.

3.2. Меморандум может быть изменен или дополнен только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Меморандума, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5. Досрочное расторжение Меморандума

5.1. Стороны по своему усмотрению имеют право прекратить действие настоящего Меморандума, направив письменное уведомление другой Стороне за месяц до предполагаемой даты прекращения его действия. Такое уведомление направляется по адресу, указанному на первой странице настоящего Меморандума.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны, преследуя цели сотрудничества в рамках настоящего Меморандума, согласились поддерживать тесные контакты друг с другом для достижения основных целей и идей настоящего Меморандума.

6.2. Настоящий Меморандум заключен на безвозмездных условиях. Составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор

Божақ А. Ә.

МП

Партнер
ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны
Юр. адрес: РК, г. Астана, Айнакол 66/1
БИН 151040022746
ИИК KZ91722S000001515575
Банк АО "Kaspi Bank"
БИК CASPKZKA

Заведующая

Мухажанова Г.Ш.

МП

Приложение 1

Перечень оборудования Кабинета поддержки инклюзии
ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны

Наименование	**Кол-во**
Стол учителя 1420*700*750	1
Стол детский (деревянные): высота от 46 до 64 см, длина 104 см, ширина 55 см. С регулируемой высотой ножек	6
Шкаф для одежды (70*200*50)	1
Шкаф для документов (45*83*200)	1
Стеллаж (104*32*76) С контейнерами	1
Стульчик детский пластиковый литой. Высокопрочный, комфортный стул, подходит для детей с 2 лет.	8
Стулья АДДЕ	2
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1
Доставка магнитно-маркерной доски по городу Астана	1
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	2
Мяч-фитбол (65 см)	1
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см + доставка стеновых протекторов, гимнастических матов и фитбола	6
Гамак-качели "Капля" с анкер-кольцом, карабином и верёвкой + доставка и установка	1
Гимнастические маты	2
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	2
Водяной пистолет MY388-5	2
Водяной пистолет 518	2
Водяной пистолет M90 \	2
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3
Змея танцующая 108-49 108-49	1
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва" 175х55х18 мм. (Умные игры)	1
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1
Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу	1
Молоток свисток	1
Молоток пищалка	2
Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	1
Коляска	1
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1

Сквиш Соник 12 шт в уп	1
Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	1
Набор Барбер QY042 в коробке	1
Прорезыватель с водой	6
Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.), (Р.С.) 9422	2
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры)	1
Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	1
Часы "Кораблик"	1
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак. 64629 П-Е /29/	2
Рез. Набор Животные леса 448	2
Погремушка Куроми 385-18	2
Набор доктора	1
Игра для памяти G99-11B	1
Игровой набор «Фрукты и овощи»	2
Деревянный маракас 141-218	2
Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	1
Кукла MayMay Girls 12 шт в уп	2
Кроватка для куклы	1
Ноутбук	1
Принтер цветной со сканером	1
Ламинатор	1
Резак А4	1
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1
Кресло-мешок (пуф)	2
Батут 101 см	1
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1
Резиновые наборы домашних животных	2
Конструктор	1
Таймеры	2
Кликеры счетные	2
Мячик тряпочный	2
Бубен	2
Бубенцы на палке	2

Счетчик событий на палец	1
Полотенце	2
Ксилофон	2
Geoanimo Мозайка-конструктор	1
Набор доктора	1
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1
Сортер ZERDE Геометрия мультиколор (как пример)	1
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книжек - 5 разных тем)	1
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6
Сортер ZERDE Toys	6
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6
Коврик 12082018, 200x180	6
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6
Детский игровой туннель палатка	6
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6
Горка Обезьяна	6
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6
Весы Обезьянка	6
Обучающий набор монтессори	6
Горка Moon Утки	6
Мыльные пузыри JASPER	6
Противошумные наушники	1
Утяжеленное одеяло	1
VB Mapp (набор книг)	1

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор

Божақ А.Ә.

МП

Партнер

Заведующая

Мухажанова Г.Ш.

МП

Приложение 2

Должностная инструкция Учителя Кабинета поддержки инклюзии (КПИ) ГККП «Ясли-сад №83» Акимата города Астаны

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утверждённых Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338, зарегистрированных в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2009 года № 5750.

1.2. Учитель КПИ назначается на должность из числа действующего штата организации дошкольного образования.

1.3. Учитель КПИ в рамках деятельности КПИ подчиняется непосредственно Куратору КПИ и методисту детского сада.

1.4. На должность Учителя КПИ назначается лицо, имеющее высшее профильное образование по направлению «Образование и педагогика», «Психология» «Дефектология».

1.5. Учитель КПИ должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Республики Казахстан;
- законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы педагогики, детской, возрастной и социальной психологии;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методы и формы мониторинга деятельности обучающихся;
- педагогическую этику;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся;
- технологии открытого образования и технологии сопровождения;
- методы управления образовательными системами;
- современные технологии продуктивного, развивающего обучения;
- методы установления контактов с обучающимися разного возраста, коллегами по работе, убеждения, аргументации своей позиции;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, права, социологии;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.Учитель КПИ исполняет следующие обязанности:

2.1. Осуществляет обучение, развитие и воспитание детей, посещающих КПИ с учетом особенностей психофизического развития, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы развития (ИПР);

2.2. Организовывает тестирование воспитанников, которым рекомендовано посещение КПИ, анализирует его результаты для определения структуры и выраженности нарушений развития.

2.3. Формирует и корректирует совместно с сопровождающим воспитателем, с воспитателем дошкольной группы адаптированную образовательную программу (АОП) и индивидуальный учебный план (ИУП) для воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме, на основании результатов тестирования, рекомендаций ПМПК и ИПР.

2.4. Планирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс в соответствии с индивидуальной частью АОП и ИУП, обеспечивает их выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности воспитанников, посещающих общеобразовательную группу.

2.5. Совместно с воспитателем общеобразовательных групп, в которые зачислены воспитанники, посещающие КПИ, определяет организацию процесса их обучения и воспитания в общеобразовательной группе:

2.5.1 Определяет занятия (учебные дисциплины), которые воспитанники, посещающие КПИ, готовы посещать в общеобразовательной группе, а также график этих посещений.

2.5.2 Организует работу по подготовке воспитанников к данным занятиям, проработку учебных планов с учетом индивидуальных особенностей, особенностей взаимодействия специалистов (воспитателя общеобразовательной группы и сопровождающего лица) в течение времени присутствия в общеобразовательной группе воспитанника, посещающего КПИ.

2.6. Проводит групповые учебные занятия в КПИ, основываясь на результатах тестирования воспитанников, посещающих КПИ, а также в соответствии с их адаптированными образовательными программами с целью корректировки имеющихся дефицитов и формирования новых учебных навыков и знаний.

2.7. Помогает адаптировать (модифицировать) сопровождающим лицам учебные материалы для детей, посещающих КПИ, в случае возникновения затруднений.

2.8. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности воспитанников, посещающих КПИ, для создания оптимальных условий их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования навыков, используя наиболее подходящие формы, приёмы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные.

2.9. Оценивает эффективность и результаты обучения и воспитания детей, посещающих КПИ, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса воспитанников, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы, в своей деятельности.

2.10. Обучает, консультирует и осуществляет мониторинг работы сопровождающих лиц КПИ.

2.11. В своей работе ориентируется на рекомендации и указания куратора КПИ.

2.12. Проводит учебные занятия, опираясь на передовой опыт в области методической, педагогической и психологических наук, включая прикладной анализ поведения, возрастную психологию и дошкольную гигиену.

2.13. Участвует в работе педагогических, методических советов, психолого-педагогического консилиума, других мероприятиях по методической работе; психолого-педагогической подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

2.14. Оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитанников.

2.15. Соблюдает права и свободы дошкольников.

2.16. Вносит на рассмотрение руководства дошкольной организации предложения по совершенствованию организации учебных занятий, воспитательных и досуговых мероприятий.

2.17. В целях регламентации процесса функционирования КПИ разрабатывает и ведет следующий пакет документов:

- рабочие программы;
- расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- журнал учёта проведённых групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию учебных навыков воспитанников, посещающих КПИ в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого ребенка, посещающего КПИ в постоянном режиме;
- график включения детей, посещающих КПИ в постоянном режиме, в общеобразовательную группу и на занятия дополнительного образования;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

2.18. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время учебно-воспитательного процесса.

2.19. Поддерживает регулярную связь с методистом ясли-сада по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

2.20. Поддерживает регулярную связь с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам проведения с детьми учебных занятий.

2.21. Поддерживает дисциплину во время занятий, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию воспитанников.

2.22. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.

3. Учитель КПИ имеет право:

3.1. на предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

3.2. на предоставление ему рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

3.3. на предоставление ему полной и достоверной информации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3.4. на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РК, иными законами;

3.5. на получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности, ознакомление с проектами решений руководства дошкольной организации, касающимися его деятельности;

3.6. на взаимодействие с другими подразделениями ясли-сада для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности;

3.7. представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4. Учитель КПИ несет ответственность за:

4.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и неиспользование прав, предусмотренных должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.2. Нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда.

4.3. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности школы и его работникам.

4.4. Правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

4.5. Причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством РК.

4.6. Нарушение порядка организации занятий (мероприятий).

4.7. Неправомерное использование предоставленных полномочий, а также использование их в личных целях.

4.8. За жизнь и здоровье воспитанников во время проведения занятий (мероприятий).

4.9. Несёт персональную ответственность за качественное ведение необходимой документации.

С должностной инструкцией ознакомлен (а) Мукажанова Г.Ш. _____

(Ф.И.О.) (подпись)

«29» 10 2025 года

БОЛАШАҚ
Корпоративтік қоры

010000, Астана қ., Д.Қонаев к-сі, 12/1, 411 кеңсе, тел.: +7 (7172) 500 618; сайт: www.bolashakcharity.kz

БҰЙРЫҚ

«6» августа 20 25 ж. Шығ. № 04-5-6/20

Об оснащении кабинетов поддержки инклюзии

На основании собранных средств в рамках Благотворительного забега Run for Autism, а также на основании заключения меморандумов с Астанинским технологическим колледжем и Профессионально-техническим колледжем, в которых планируется открытие специальных групп по направлениям «Кондитер» и «Швея», а также открытие кабинетов поддержки инклюзии (КПИ) в указанных учебных заведениях (Приложение 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Оснастить кабинеты поддержки инклюзии согласно Приложению 1.

Менеджеру проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Амангелдиной А.:

1. Утвердить смету расходов на оснащение кабинетов на основании трех Ценовых предложений, представленных в Приложении 2;
2. Предоставить счета на оплату от поставщиков и следить за своевременной оплатой, а также предоставлением материалов от поставщиков;
3. Осуществить контроль над перевозками и доставкой товаров до объектов, указанных в Приложении 1;
4. Составить акт приёма передачи с ответственными лицами в колледжах.

Бухгалтеру Кекілбаева Ә. М.:

1. Произвести оплату в срок согласно смете, указанной в Приложении 2.

Координатору проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Әлбілекова С. Т.:

1. Производить общий контроль.

Сериялық нөмірсіз бланкі жарамсыз

Директор **А. Божақ**

ДОГОВОР № 12
на поставку товаров

г. Астана **«6» августа 2025 г.**

ИП «Мега Студио» в лице директора Даулбаевой Ризагуль Кажатаевны, действующего на основании Свидетельства, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», с одной стороны и **Общественный фонд «Bolashak Charity»** в лице директора **Божак А. Ә.** на основании Устава именуемое в дальнейшем «**Покупатель**» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить в течение срока действия Договора, а Покупатель принять и оплатить поставляемые товары в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

1.2. Поставщик обязуется выполнить услугу в соответствии с Приложениям № 1 к настоящему Договору, и сдать ее результат Покупателю, а Покупатель обязуется принять результат Работы и оплатить ее.

1.3. «Поставщик» обязуется предоставить гарантию на предоставляемую продукцию сроком на 6 месяцев.

2. КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ТОВАРА

2.1. Количество товара, поставляемое по настоящему Договору, указывается в Приложении №1 к настоящему Договору.

3. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА

3.1. Общая сумма настоящего Договора указывается в Приложении №1 настоящего Договора.

4. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ

4.1. Сроки поставки товара со дня оплаты в течение 7 дней.

4.2. Условия поставки: поставщик обязуется доставить по адресам, указанным в Приложении № 2.

4.3. Поставка считается выполненной при условии полной передачи товара Поставщиком Покупателю, в точном соответствии с перечнем и количеством товара, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору

5. УСЛОВИЯ И СРОКИ ОПЛАТЫ

5.1. Оплата за товар и услугу производится Покупателем следующим путем 100 % предоплаты на основании выставленного Поставщиком счета на оплату, в течении 3 (три) банковских дней с момента выставления данного счета

5.2 Все расчеты по настоящему Договору производятся в тенге путем перечисления денег на счет Поставщика, указанного в разделе 11 настоящего Договора.

6. УСЛОВИЯ ПРИЕМА ТОВАРА

6.1 Товар принимается по количеству и ассортименту - согласно сведениям, указанным в накладной Поставщика.

6.2. Бракованный товар подлежит обмену в течении 14 дней со дня получения.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТАЯТЕЛЬСТВА

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, изменение законодательства), повлиявшее на условие данного Договора и другие обстоятельства вне разумного контроля сторон.

8. САНКЦИИ

8.1.В случае нарушения сроков оплаты Покупатель выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы неоплачиваемого товара за каждый день просрочки, но не более 5%.

8.2. В случае не поставки товара в указанные сроки, Продавец выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы не отгруженного товара за каждый день просрочки, но не более 5% и обязуется в течении 3 банковских дней вернуть Покупателю перечисленную сумму.

9. АРБИТРАЖ

9.1. Все споры и разногласия, по которым стороны не пришли к согласию путем переговоров, решаются в Арбитражном суде по месту нахождения Покупателя.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах и действителен при подписании его уполномоченными на то представителями сторон.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменном виде и надлежащие подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

10.3. Факсимильная копия с оригинальной печатью одной из сторон имеет юридическую силу наравне с оригиналом Договора.

10.4. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения обязательств сторонами и в течении года с последующим продлением по взаимному согласованию сторон.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

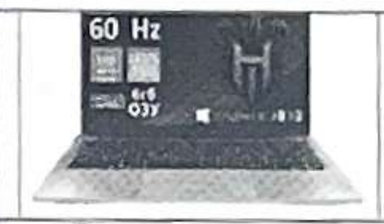
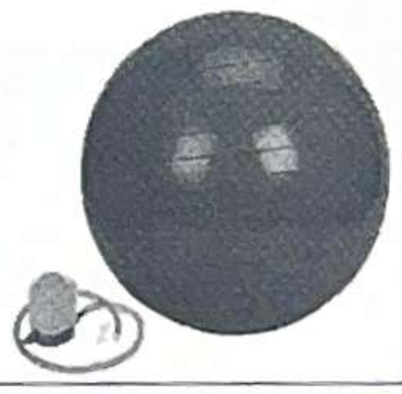
ПОСТАВЩИК
ИП «Мега Студио»
БИН: 801004401402
АО «Kaspi Bank»
БИК: CASPKZKA
ИИК: KZ44722S000006406967
кбе 19
Адрес: РК, г.Астана,
Пр.Кабанбай батыра 62

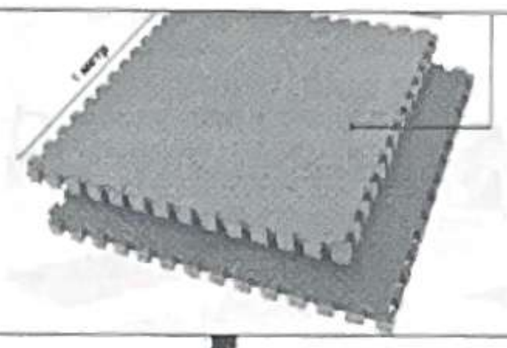
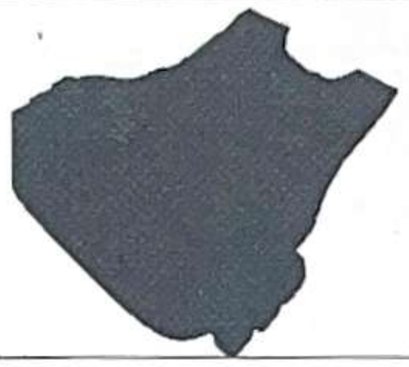
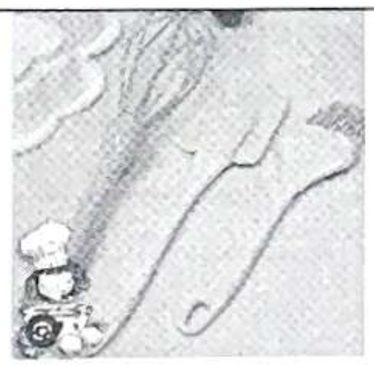
Директор Даулбаева Р.К.
М.П.

ЗАКАЗЧИК:
Общественный фонд «Bolashak Charity»
Юр адрес РК, г. Астана, ул.Орлыкол 4
Факт адрес РК, г.Астана ул.Д.Кунаева 12/1
БИК HSBKKZKX
БИН 110240018399
ИИК KZ076017111000023139
в АО «Народный Банк Казахстана»
КБе 18

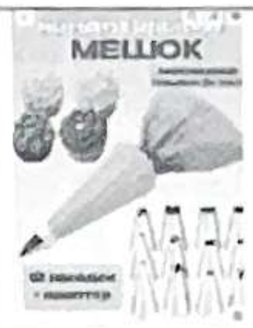
Директор Божак А. Ә
М.П.

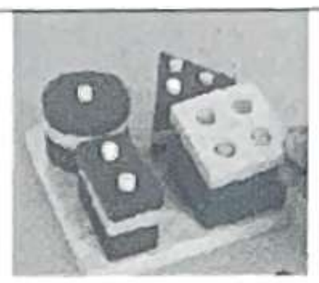
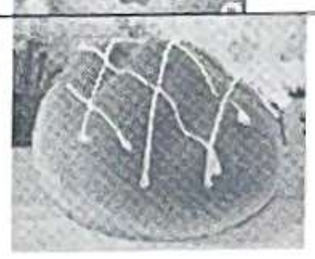
Приложение №1
к договору № 12 от 6 августа 2025 г.

№	Наименование	Кол-во	Фото	Стоимость	Общая стоимость
	Мебель				
1	Парты одноместные	20		10000	200000
2	Стулья	20		8700	174000
3	Диван (на 4-5 чел) кожа	2		90000	180000
	Оргтехника				
4	Интерактивная панель XG 65TLS148128	2		499000	998000
5	Ноутбук	2		250000	500000
6	Мышка	2		4800	9600
7	МФУ струйный EPSON L 3200	2		100000	200000
8	Ламинатор	2		20000	40000
9	Резак А4	2		8000	16000
	Оборудование для сенсорного уголка				
10	Большой мяч-фитбол (75 см)	2		3500	7000

11	Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см	16		5700	91200
12	Кресло-мешок ОКСФОРД	6		15700	94200
13	Противошумные наушники	2		4200	8400
14	Кинетический песок 2 кг с контейнером, бассейн	2		3650	7300
15	Утяжеленный жилет	2		21000	42000
16	Мячики антистресс	6		500	3000
	Учебно-дидактическая				
17	Набор: кулинарная лопатка, кулинарная кисточка, венчик силиконовый и тд	2		3500	7000
18	Мерный кувшин (чтобы метрика была хорошо видна, большие цифры)	2		700	1400
19	Силиконовые формы для выпечки (разные 3-4 шт)	1		4500	4500

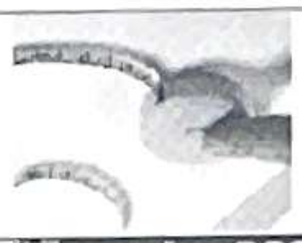
20	Крутящийся столик для тортов	2		4100	8200
21	Силиконовоя перчатка	2		3100	6200
22	Силиконовая воронка	2		550	1100
23	Сита	2		800	1600
24	Миски пластиковые 3 разных размеров	2		3800	7600
25	Миксер игрушечный на батарейках (чтобы крутился)	1		4500	4500
26	Таймер	2		1500	3000
27	Кухонные весы с большим дисплеем	2		2800	5600

28	Кондитерские насадки и мешки	2		1700	3400
29	Торт игрушечный Play Okay кондитерский набор для детей, 83 предмета в комплекте, мини еда и продукты	1		5300	5300
30	wompix Набор для творчества детский Создай вкусняшки, подарок девочке	1		6500	6500
31	Развивающая настольная игра. Мемо-парочки.	1		2100	2100
32	Развивающие резиновые игрушки "Хлеб", сюжетно-ролевой игровой набор из 5 фигурок	2		4500	9000
33	Эмоции - набор мячиков (в комплекте 6 шт.)	1		10000	10000
34	Карточки PECS, визуальные	2	Индивидуальное изготовление	4800	9600

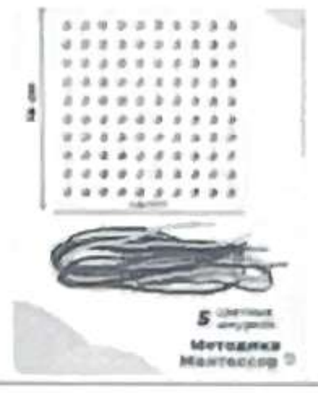
	инструкции по теме Кондитер				
35	Сортер	1		1500	1500
36	Магнитная доска	2		23000	46000
37	Магниты для доски (упаковка)	2		300	600
38	Календарь: магнитный комплект досок, магнитные фишки с наименованиям и на двух языках (на русском и казахском)	2		84000	168000
39	Табличка ПХВ	2	С лого от заказчика	8000	16000
40	Табличка для двери	2	С информацией от заказчика	18000	36000
41	Жетоны для поощрения с липучкой	20		1800	36000
42	Муляжи готовых изделий: пирожные, торты, булочки, печенье (набор)	1		7800	7800

43	Листы для ламинирования (упаковка)	4		1500	6000
44	Бумага а4 упаковка для распечатки карточек	4		2000	8000
45	Липучка (упаковка)	2		1000	2000

Учебно-дидактическая

46	Лента рулетка	3		1200	3600
47	Игровой набор для девочек UT / Швейная машинка детская свет, звук	2		4900	9800
48	Набор лоскутов из разной ткани 1,2 кг ткань для шитья, пэчворка, рукоделия и творчества	2		3470	6940
49	Швейный набор	2		1800	3600
50	Пластиковые иглы	5		1100	5500
51	Безопасные ножницы	10		380	3800

52	Линейки деревянные разные набор (20 30 50 см)	2		600	1200
53	Пуговицы, молнии, липучки, кнопки (набор)	2	 	5000	10000
54	Аппликации, нашивки, тесьма, резинки (набор)	2	 	3900	7800

55	Макеты: шнуровка, пуговицы, застёжки (на панелях, как тренажёры)	1		6900	6900
56	Эмоции – набор мячиков (в комплекте 6 шт.)	1		10000	10000
57	Карточки PECS, визуальные инструкции по теме Шитья	2	Индивидуальное изготовление	4800	9600

Общая стоимость 3 073 940 тенге, НДС не облагается
Доставка, монтаж бесплатно.

ПОСТАВЩИК
ИП «Мега Студио»
БИН: 801004401402
АО «Kaspi Bank»
БИК: CASPKZKA
ИИК: KZ44722S000006406967
кбе 19
Адрес: РК, г.Астана,
Пр.Кабанбай батыра 62

Директор Даулбаева Р.К.
М.П.

ЗАКАЗЧИК:
Общественный фонд «Bolashak Charity»
Юр адрес РК, г. Астана, ул.Орлыкол 4
Факт адрес РК, г.Астана ул.Д.Кунаева 12/1
БИК HSBKKZKX
БИН 110240018399
ИИК KZ076017111000023139
в АО «Народный Банк Казахстана»
КБе 18

Директор Божак А. Ә
М.П.

Приложение №2
к договору № 12 от 6 августа 2025 г.

Наименование детского сада	**Адрес**
Астанинский Технологический колледж	г.Астана, ул.Сакена Сейфуллина 59
Профессионально-технический колледж	г.Астана, Коргалжинское ш. 22

ПОСТАВЩИК
ИП «Мега Студио»
БИН: 801004401402
АО «Kaspi Bank»
БИК: CASPKZKA
ИИК: KZ44722S000006406967
кбе 19
Адрес: РК, г.Астана,
Пр.Кабанбай батыра 62

Директор Даулбаева Р.К.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:
Общественный фонд «Bolashak Charity»
Юр адрес РК, г. Астана, ул.Орлыкол 4
Факт адрес РК, г.Астана ул.Д.Кунаева 12/1
БИК HSBKKZKX
БИН 110240018399
ИИК KZ076017111000023139
в АО «Народный Банк Казахстана»
КБе 18

Директор Божак А. Ә

М.П.

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 587 от 07.08.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**				ЖСК/ИИК: **KZ056017111000022884**	
АЖК/КОд:	**18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования:	**07.08.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**			БСК/БИК:	**HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**3 073 940.00**			Сомасы жазбаша: Сумма прописью:	**Три миллиона семьдесят три тысячи девятьсот сорок тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **Мега Студио**				ЖСК/ИИК: **KZ44722S000006406967**	
БеК/КБе:	**19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**801004401402**	Страна Резидентства:	

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК:	**CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за поставку мебели для кпи согласно счета на оплату №11 от 07.08.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

Заказчик **Общественный фонд «Bolashak Charity»,РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1** ИИН/БИН **110240018399**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **Индивидуальный предпрпинимательь "Мега Студио",Республика Казахстан,г. Астана, просп. Кабанбай Батыра 62** **801004401402**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) Без договора

Номер документа	Дата составления
15	03.11.2025

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Поставка товаров для кабинетов в рамках КПИ			услуга	1	3073 940,00	3073 940,00
				Итого	1	x	3073 940,00

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____

наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц

Сдал (Исполнитель) Директор / подпись / Даулбаева Р

должность *подпись* *расшифровка подписи*

М.П.

Принял (Заказчик) _____ / _____

должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ (услуг) 03.11.2025

М.П.

«Bolashak Charity» Қоғамдық қоры мен Астана қаласы әкімдігінің шаруашылық жүргізу құқығындағы «Кәсіптік-техникалық колледжі» ШЖҚ МКК арасында ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ ТУРАЛЫ МЕМОРАНДУМ

Астана қ. 1 қазан 2025 ж.

КІРІСПЕ

Осы Ынтымақтастық туралы Меморандум (бұдан әрі – Меморандум) «Bolashak Charity» Қоғамдық қоры, мекенжайы: Астана қаласы, Дінмұхамед Қонаев көшесі, 12/1, 411/2-кеңсе, Қор Директоры Божақ Азамат Әбдібекұлы, Жарғы негізінде әрекет етуші (бұдан әрі – Қор), бір тараптан, және Астана қаласы әкімдігінің шаруашылық жүргізу құқығындағы «Кәсіптік-техникалық колледж» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны (мекенжайы: Қорғалжын тас жолы, 22), директор Иманғазинова Римма Асимқызының атынан (бұдан әрі – Серіктес), екінші тараптан жасалды. Қор мен Серіктес бұдан әрі бірлесіп – «Тараптар» деп аталады және өзара ынтымақтастық орнату мақсатында төмендегідей келісімге келді:

1. Меморандумның мәні

1.1. Осы Меморандум ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды (бұдан әрі – ЕБҚ) қолдайтын жобаларды іске асыру мақсатында жасалды.

1.2. Жоба аясында Тараптар Астана қаласы әкімдігінің шаруашылық жүргізу құқығындағы «Кәсіптік-техникалық колледж» базасында инклюзияны қолдау кабинетін (бұдан әрі – ИҚК) бірлесіп ашады. Кабинет «Тігінші» мамандығы бойынша арнайы топтарда оқитын студенттерге арналған.

1.3. Инклюзияны қолдау кабинетінің (ИҚК) қызметін тек ерекше білім беру қажеттіліктері бар (ЕБҚ) арнайы топтардың студенттері пайдалана алады. Кабинеттің ресурстары мен қызметтеріне тек сол студенттерге ғана қолжетімділік беріледі. Бұл – олардың оқу бағдарламасын табысты меңгеруі мен әлеуметтік дамуына бағытталған жеке қолдау көрсетуді қамтамасыз етеді.

1.4. Осы Меморандумның мақсаттарына қол жеткізу үшін Тараптар инклюзияны қолдау кабинетінің бірлесіп ашылуы мен жұмыс істеуі бойынша ұйымдастырушылық, консультациялық, әдістемелік және ақпараттық-талдамалық қызметтерді жүзеге асыруға міндеттенеді. Сонымен қатар, ЕБҚ бар студенттерді оқу процесіне қосу бойынша

МЕМОРАНДУМ
о взаимном сотрудничестве между Общественным фондом «Bolashak Charity» и ГКП на ПХВ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны

г. Астана «1» октября 2025 г.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Меморандум о взаимном сотрудничестве (далее - Меморандум) заключён между Общественным фондом «Bolashak Charity», расположенным по адресу: город Астана, улица Динмухамеда Кунаева, 12/1, офис 411/2, в лице Директора Божақ Азамата Әбдібекұлы, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и Государственным коммунальным предприятием на праве хозяйственного ведения «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны расположенным по адресу, шоссе Коргалжын, 22, в лице директора Имангазиновой Риммы Асымовны, именуемого «Партнёр», с другой стороны. Обе стороны в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях установления взаимного сотрудничества заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Предмет Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум заключён с целью реализации проектов в поддержку инклюзивного образования детей с особыми образовательными потребностями (далее – ООП).

1.2. В рамках проекта Стороны совместно открывают Кабинет поддержки инклюзии (далее - КПИ) в ГКП на ПХВ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны для учащихся специализированных групп по специальностям «Швея»

1.3. Кабинетом поддержки инклюзии (КПИ) могут пользоваться исключительно студенты, обучающиеся в специализированных группах с особыми образовательными потребностями (ООП). Доступ к ресурсам и услугам КПИ предоставляется только учащимся, что гарантирует индивидуальный подход и необходимую поддержку для успешного освоения учебной программы и социального развития.

1.4. Преследуя цели настоящего Меморандума, Стороны обязуются осуществлять взаимную организационную, консультационную, методическую и информационно-аналитическую деятельность по вопросам совместного открытия и функционирования кабинета поддержки инклюзии, а также обеспечивать внедрение рекомендованного алгоритма включения студентов с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс (см. Приложение 1).

1.5. Любые формы и виды сотрудничества Сторон, не противоречащие законодательству Республики Казахстан, могут быть использованы для достижения поставленных целей. Также, будет приветствоваться

ұсынылған алгоритмді енгізуді қамтамасыз етеді (1-қосымшаға сәйкес).

1.5. Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін кез келген ынтымақтастық нысандарын және түрлерін пайдалана алады. Сонымен қатар, өзекті мәселелерді шешуде заманауи және жалпыға танылған әдістерді енгізу құпталады.

1.6. Тараптардың ынтымақтастығы ақпарат алмасу, ұсыныстар мен ұсынымдар жолдау, талдамалық шолуларды, презентацияларды және өзге де құжаттарды қарауға ұсыну, меморандумдар, келісімдер, шарттар және Тараптарға қолайлы өзге де құқықтық қатынастар нысандарын жасасу арқылы жүзеге асырылуы мүмкін, бұл тізіммен шектелмейді.

1.7. Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін және Меморандумға қол қою кезінде де, кейін де өзара қолайлы әрі қажетті деп танылған кез келген басқа бағыттар бойынша өзара жұмыс жүргізе алады.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

«Bolashak Charity» Қоғамдық қоры келесі құқықтарға ие:

2.1. Серіктестен ынтымақтастық аясында тікелей немесе жанама түрде алынған ақпараттың құпиялылығын толық сақтауды талап етуге құқылы. Құпия ақпарат аясын анықтау Тараптардың талқылауы мен келісуі нәтижесінде жүзеге асырылады.

2.2. Жобаға қатысушылар туралы ақпарат алуға құқылы, оның ішінде: педагогтар, кураторлар, педагог-ассистенттер, ерекше білім беру қажеттіліктері бар жасөспірімдер және олардың ата-аналары туралы мәліметтер.

2.3. ИҚК жұмысы барысында барлық қатысушылардың қатысуымен фото және бейнематериалдар түсіруге, ауызша және жазбаша түрде кері байланыс жинауға, сондай-ақ қордың бұқаралық ақпарат құралдарында және әлеуметтік желілерінде мақалалар мен жарияланымдар орналастыруға құқылы.

2.4. ИҚК-нің сапалы жұмыс істеуіне мониторинг жүргізуге, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың ИҚК-дегі сабақтарға қатысуын және оларды ертіп жүруші тұлғалардың болуын бақылауға құқылы.

2.5. Осы жобаны іске асырумен байланысты, Тараптарға қайшы келмейтін өзге де әрекеттерді жүзеге асыруға құқылы.

2.6. Серіктес тарапынан әрбір ерекше білім беру қажеттіліктері бар жасөспірімнен немесе олардың ата-анасы/заңды өкілінен жазбаша келісім алынғаннан кейін (3-қосымшаға сәйкес) жобаның қатысушыларының

внедрение передовых и общепризнанных методов решения актуальных задач.

1.6. Сотрудничество Сторон может также реализовываться, включая, но, не ограничиваясь, путем обмена информацией, направления Сторонами рекомендаций, представлений на рассмотрение аналитических обзоров, презентаций и иных документов, заключения меморандумов, соглашений, договоров и прочих форм правовых отношений, приемлемых для Сторон.

1.7. Стороны могут осуществлять взаимную работу по любым другим направлениям, не противоречащим законодательству Республики Казахстан и рассматриваемым Сторонами как взаимоприемлемые и необходимые как при подписании Меморандума, так и в последующем.

2. Права и обязанности Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity» имеет право:

2.1. Требовать от Партнёра соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества. Определение области конфиденциальной информации производится по итогам обсуждения и одобрения Сторон.

2.2. Получать информацию об участниках проекта, включая педагогов, кураторов, сопровождающих педагогов-ассистентов, подростков с особыми образовательными потребностями и их родителей.

2.3. Производить фото- и видеозаписи процесса работы КПИ с участием всех его участников, собирать обратную связь устно и письменно, а также размещать статьи и публикации в СМИ и социальных сетях фонда.

2.4. Осуществлять мониторинг качественного функционирования КПИ, соблюдения присутствия детей с особыми образовательными потребностями на занятиях КПИ и наличия их сопровождающих лиц.

2.5. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

2.6. Осуществлять фото-, видеосъемку и/или использовать изображения участников проекта в печатных и электронных СМИ, социальных сетях и иных ресурсах после получения Партнером письменного согласия от каждого подростка с особыми образовательными потребностями или его родителя/законного представителя (согласно Приложению 3).

2.7. Осуществлять консультационные и образовательные услуги, после получения Партнером письменного согласия от каждого подростка с особыми образовательными потребностями или его родителя/законного представителя (согласно Приложению 4).

Обязанности Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.8. Обеспечить и передать на баланс колледжа на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 2).

бейнелерін фото, бейнетүсірілім жасауға және оларды баспа, электрондық БАҚ-та, әлеуметтік желілерде және басқа ресурстарда пайдалануға құқылы.

2.7. Әрбір ерекше білім беру қажеттіліктері бар жасөспірімнің немесе оның ата-анасы/заңды өкілінің жазбаша келісімін алғаннан кейін (Қосымша 4-ке сәйкес) Серіктес консультациялық және оқу қызметтерін жүзеге асырады.

«Bolashak Charity» қоғамдық қорының міндеттері:

2.8. Материалдық-техникалық жабдықтарды (Қосымша 2-ге сәйкес) тегін негізде қамтамасыз етіп, колледждің балансына тапсыруды қамтамасыз ету.

2.9. Жоба бойынша түсіндіру және ақпараттық жұмыстар жүргізу.

2.10. Инклюзия саласындағы хабардарлықты арттыруға бағытталған тренингтер, семинарлар және басқа да іс-шараларға колледж мамандарын тарту, Общественный кор «Bolashak Charity» ұйымдастырған.

2.11. Баланың ерекше қажеттіліктері бар балаларды инклюзиялау жобасына қатысты ақпараттық қолдауды «Bolashak Charity» қорының веб-сайты мен әлеуметтік желілердегі аккаунттарында қамтамасыз ету.

Серіктестің құқықтары:

2.12. Серіктес туралы толық құпиялылықты сақтауын талап ету, бұл ақпарат тікелей немесе жанама түрде ынтымақтастық шеңберінде алынған болсын.

2.13. Инклюзияны қолдау кабинеті қызметін жақсарту бойынша ұсыныстар енгізу.

2.14. Инклюзивті білім беруді дамыту бойынша жылдық және ағымдағы жоспарлар туралы хабарлау.

2.15. Екі тарапқа да қайшы келмейтін, осы жобаны жүзеге асыруға байланысты басқа да әрекеттерді орындау.

Серіктестің міндеттері:

2.16. Инклюзияны қолдау кабинетін (КПИ) ұйымдастыру үшін бөлме ұсыну (бірінші немесе екінші қабатта, санитарлық торапқа жақын, ауданы кемінде 40 шаршы метр).

2.17. Инклюзияны қолдау кабинетінің материалдық-техникалық жабдықтарын (Қосымша 1-ге сәйкес) тегін негізде колледждің балансына қабылдау.

2.18. ИҚК арнайы топтарының студенттерін колледж тәрбиеленушілерімен әлеуметтік өзара әрекеттестікке тартуды қамтамасыз ету (оқу-тәрбие процесіне қатысу, ойын-сауық шараларына бару және т.б.) — инклюзияның негізгі қағидаттарына және ИҚК мамандарының ұсынымдарына сәйкес жүзеге

2.9. Проводить разъяснительную и информационную работу по проекту.

2.10. Привлекать специалистов колледжа в тренингах, семинарах и других мероприятиях, направленных на повышение осведомленности в сфере инклюзии, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

2.11. Оказывать информационную поддержку Партнёру на сайте и социальных аккаунтах Общественного фонда «Bolashak Charity», связанную с проектом инклюзии детей с особыми потребностями в организации образования.

Права Партнёра:

2.12. Требовать от Общественного фонда «Bolashak Charity» соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации о Партнёре, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества.

2.13. Инициировать предложения по улучшению деятельности кабинета поддержки инклюзии (КПИ).

2.14. Сообщать о годовых и текущих планах развития инклюзивного образования в организации образования.

2.15. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Партнёра:

2.16. Предоставить помещение для организации работы КПИ (кабинет на первом или втором этаже, площадью не менее 40 кв.м. вблизи санузла).

2.17. Принять на баланс колледжа на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.18. Осуществить вовлечение студентов специальных групп КПИ их в социальное взаимодействие с воспитанниками колледжа (участие в учебно-воспитательном процессе, посещение развлечений), в соответствии с основными принципами инклюзии и на основании рекомендаций специалистов КПИ.

2.19. Определить количество штатных единиц педагогов-ассистентов из расчёта: не менее 2-х штатных единиц педагога-ассистента на 10 студентов.

2.20. Выделить штатные единицы психолога, методиста.

2.21. Наделить дополнительными компетенциями методиста для сопровождения и контроля деятельности КПИ, проведения систематической плановой работы по формированию и поддержанию в колледже ситуации психологического комфорта, толерантной культуры поведения всех участников образовательного процесса.

2.22. Возложить ответственность выполнения сопровождения тьюторами (педагог-ассистентами) учащихся с ООП согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей

асырылады.
2.19. 10 студентке кемінде 2 штаттық педагог-ассистент есебімен педагог-ассистенттердің штат бірліктерінің санын айқындау.
2.20. Психолог пен әдіскердің штат бірліктерін бөлу.
2.21. Колледжде психологиялық жайлылық жағдайын қалыптастыру және қолдау, барлық білім алушылар арасында толерантты мінез-құлық мәдениетін орнықтыру бойынша жүйелі жоспарлы жұмыс жүргізу мақсатында ИҚК қызметін сүйемелдеу мен бақылауға жауапты әдіскерге қосымша құзыреттер жүктеу.
2.22. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттерді тьюторлармен (педагог-ассистенттермен) сүйемелдеуді қамтамасыз ету бойынша жауапкершілікті Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығымен бекітілген «Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары» туралы Ереженің 2-бөлімінде көрсетілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру жүйесінің педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сәйкес жүктеу.
2.23. Жұмыс күні барысында ИҚК-де туындаған дау-жанжал жағдайлары туралы «Bolashak Charity» Қоғамдық қорын уақтылы хабардар ету.
2.24. «Bolashak Charity» Қоғамдық қоры ұйымдастыратын ИҚК мамандарының біліктілігін арттыруға бағытталған оқыту, вебинар, тренинг, семинар және басқа да іс-шараларға ИҚК мамандарының қатысуын қамтамасыз ету.
2.25. Жобаның ақпараттық жариялануын бұқаралық ақпарат құралдарында, әлеуметтік желілерде жүзеге асыру, бұл ретте Қазақстандағы инклюзивті білім беруді дамытудағы «Bolashak Charity» Қоғамдық қорының рөлі мен атын міндетті түрде атап көрсету.
2.26. Жобаға қатысушылардың немесе олардың ата-анасының/заңды өкілінің жазбаша келісімін алу – олардың бейнесін фото және бейнетүсірілімге түсіру, сондай-ақ бұл бейнелерді «Bolashak Charity» Қоғамдық қорының және Серіктестің атынан баспа және электронды БАҚ-та, әлеуметтік желілерде және өзге де ресурстарда пайдалану үшін (3-қосымшаға сәйкес).
2.27. Әрбір қатысушыдан немесе оның ата-анасынан/заңды өкілінен консультациялық және білім беру қызметтерін көрсетуге жазбаша келісім алу (4-қосымшаға сәйкес).

3. Фото және бейнетүсірілім жүргізу мен материалдарды жариялау тәртібі

педагогов», раздел 2 «Типовые квалификационные характеристики должностей педагогов системы технического и профессионального, полусреднего образования».
2.23. Своевременно сообщать Общественному фонду «Bolashak Charity» о случаях возникновения конфликтных ситуаций в КПИ во время рабочего дня.
2.24. Обеспечить участие специалистов КПИ в обучениях, вебинарах, тренингах, семинарах и др. мероприятиях, направленных на повышение квалификации специалистов КПИ, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».
2.25. Осуществлять информационное освещение Проекта в СМИ, социальных сетях, с обязательным упоминанием Общественного фонда «Bolashak Charity» и его роли в развитии инклюзивного образования в Казахстане.
2.26. Получить письменное согласие каждого участника или его родителя/законного представителя на фото-, видеосъемку и/или использование их изображений в печатных и электронных СМИ, социальных сетях и иных ресурсах от имени Общественного фонда «Bolashak Charity», а также от имени Партнера (согласно Приложению 3).
2.27. Получить письменное согласие каждого участника или его родителя/законного представителя на предоставление консультационных и образовательных услуг (согласно Приложению 4).

3. Порядок фото-видеосъемки и публикации материалов

3.1. Стороны признают, что фото- и видеосъемка участников мероприятий, а также использование их изображений в печатных и электронных СМИ, социальных сетях и иных ресурсах возможны исключительно при наличии предварительного согласия соответствующего участника, либо законного представителя (в случае несовершеннолетних) (согласно Приложению 3).
3.2. Стороны обязуются соблюдать требования ст. 145. Гражданского кодекса РК и Закон РК «О персональных данных и их защите» в части получения, обработки, хранения и распространения персональных данных.
3.3. Отсутствие письменного согласия участника или его законного представителя является основанием для отказа фото-, видеосъемки и /или публикации без каких–либо негативных последствий для такого участника.
3.4. Меморандум не ограничивает и не отменяет права участников, гарантированные законодательством Республики Казахстан.

4. Срок действия Меморандума

4.1. Настоящий Меморандум заключён сроком на 1 (один) год с правом последующей пролонгации и вступает в силу с момента подписания. Если до окончания срока ни одна из Сторон не заявит о своём отказе в пролонгации, в такой ситуации Меморандум пролонгируется автоматически.

3.1. Тараптар іс-шара қатысушыларын фото және бейнетүсірілімге түсіру, сондай-ақ олардың бейнелерін баспа және электронды БАҚ-та, әлеуметтік желілер мен өзге де ресурстарда пайдалану тек қатысушының немесе (кәмелетке толмаған жағдайда) оның заңды өкілінің алдын ала жазбаша келісімі болған жағдайда ғана мүмкін екенін мойындайды (3-қосымшаға сәйкес).

3.2. Тараптар Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 145-бабына және «Жеке деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарына сәйкес жеке деректерді жинау, өңдеу, сақтау және тарату тәртібін сақтауға міндеттенеді.

3.3. Қатысушының немесе оның заңды өкілінің жазбаша келісімі болмаған жағдайда, фото және бейнетүсірілім жүргізуден және/немесе материалдарды жариялаудан бас тарту осы қатысушы үшін ешқандай теріс салдарға әкелмейді.

3.4. Осы Меморандум қатысушылардың Қазақстан Республикасы заңнамасымен кепілдік берілген құқықтарын шектемейді және олардан айырмайды.

4. Меморандумның қолданылу мерзімі

4.1. Осы Меморандум 1 (бір) жыл мерзімге жасалып, кейін ұзартуға құқығы бар және ол қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді. Егер қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін ешбір Тарап Меморандумды ұзартудан бас тартатыны туралы мәлімдемесе, Меморандум автоматты түрде ұзартылған болып саналады.

4.2. Меморандумға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тек Тараптар қол қойған жазбаша құжат арқылы жүзеге асырылады.

5. Тараптардың жауапкершілігі

5.1. Осы Меморандумды орындау барысында туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер Тараптар арасында келіссөздер жолымен шешілуге тиіс.

6. Меморандумды мерзімінен бұрын бұзу

6.1. Тараптардың әрқайсысы осы Меморандумның күшін өз қалауы бойынша тоқтатуға құқылы, бұл туралы екінші Тарапқа оның күшін жою көзделген күнге дейін бір ай бұрын жазбаша түрде хабарлау арқылы жүзеге асырылады. Мұндай хабарлама осы Меморандумның бірінші бетінде көрсетілген мекен жайы бойынша жолданады.

7. Қорытынды ережелер

7.1. Осы Меморандум аясындағы ынтымақтастық мақсаттарын көздей отырып, Тараптар Меморандумның негізгі мақсаттары мен идеяларына қол жеткізу үшін бір-бірімен тығыз байланыста жұмыс істеуге келісті.

4.2. Меморандум может быть изменён или дополнен только путём составления письменного документа, подписанного Сторонами.

5. Ответственность Сторон

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Меморандума, будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами.

6. Досрочное расторжение Меморандума

6.1. Стороны по своему усмотрению имеют право прекратить действие настоящего Меморандума, направив письменное уведомление другой Стороне за месяц до предполагаемой даты прекращения его действия. Такое уведомление направляется по адресу, указанному на первой странице настоящего Меморандума.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны, преследуя цели сотрудничества в рамках настоящего Меморандума, согласились поддерживать тесные контакты друг с другом для достижения основных целей и идей настоящего Меморандума.

7.2. Настоящий Меморандум заключён на безвозмездных условиях. Меморандум подписан 1 октября 2025 года. Составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity»
Юр. адрес: РК, г. Астана, район Сарыарка, ул. Орлыкөл,4
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411/2
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор:

Божақ А. Ә.

МП

Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения ««Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны
Адрес: РК, г. Астана, НҰРА р-он, Шоссе Коргалжын ул., д. 22
БИН: 090940009071
KZ929985TB0001659282
Банк: АО «Jusan Bank»
КБе: 16
БИК: TSESKZKA

Директор:

Р. А. Имангазинова

МП

7.2. Осы Меморандум өтеусіз негізде жасалды.
Меморандумға қол қойылған күн: 1 қаңтар 2025 жыл.
Меморандум орыс тілінде екі данада жасалған, және екі данасы да Тараптар үшін бірдей заңдық күшке ие.

8. Тараптардың заңды мекенжайлары мен реквизиттері

«Bolashak Charity» Қоғамдық қоры
Заңды мекенжайы: ҚР,
Астана қаласы, Сарыарқа ауданы,
Орлықөл көшесі, 4
Нақты мекенжайы: Қазақстан Республикасы,
Астана қаласы, Дінмұхамед Қонаев көшесі,
12/1, 411/2-кеңсе
БСН: 110240018399
IBAN: KZ076017111000023139
Банк: «Қазақстан Халық Банкі» АҚ
БИК: HSBKKZKX
Кбе: 18

Директор:
_____ **Божақ А. Ә.**
МӨРІ

Астана қаласы әкімдігінің шаруашылық жүргізу құқығындағы
«Кәсіптік-техникалық колледж»
мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны
Мекенжайы: Қазақстан Республикасы,
Астана қаласы, Нұра ауданы,
Қорғалжын тас жолы, 22-үй
БСН: 090940009071
IBAN: KZ929985TB0001659282
Банк: «Jusan Bank» АҚ
Кбе: 16
БИК: TSESKZKA

Директор:
_____ **Р. А. Имангазинова**
МӨРІ

Приложение 1

Рекомендации Общественного фонда «Bolashak Charity» по алгоритму включения студентов с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс

Для успешного обучения подростков с аутизмом и другими ментальными нарушениями нужно организовать процесс с учётом их потребностей. Ниже — рекомендованная модель инклюзивного сопровождения, основанная на практике проекта «Учебно-производственный комбинат для подростков с особыми образовательными потребностями», на предыдущей работе спец. группы в колледже, прикладного анализа поведения (ABA-терапия) и международных рекомендациях.

В рамках подготовки к запуску специальной группы рекомендуется проведение трёх мероприятий: ознакомительного собрания для педагогов, педагогического консилиума по студентам, а также методической встречи по адаптации учебных планов.

I. Подготовка педагогического состава до начала учебного года. Проведение общего ознакомительного собрания для педагогов, на котором будет представлено введение в принципы инклюзивного образования. Особое внимание будет уделено разъяснению ключевых особенностей подростков и взрослых с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями. Также участники получат рекомендации по этике взаимодействия с такими студентами и способам поддержки их эмоционального состояния. В завершение встречи педагоги смогут задать волнующие вопросы, обсудить возможные трудности и получить ответы, способствующие снижению профессиональных тревог.

II. Педагогический консилиум по студентам. Рекомендуется провести педагогический консилиум по студентам, зачисленным в специальную группу, с целью комплексной диагностики и составления характеристик на каждого из 10 обучающихся. Важно представить педагогам подробную информацию по каждому студенту: уровень функционирования, речевые и социальные навыки, особенности восприятия, возможные поведенческие проявления и сенсорные потребности. Следует учитывать индивидуальные предпочтения и мотивационные стимулы, на основе которых можно разработать персональные рекомендации по обучению и сопровождению. Также рекомендуется сформировать условные профили студентов с распределением по уровню необходимой поддержки (высокая, умеренная или низкая), назначить тьюторов из расчёта один на двух студентов и предусмотреть дополнительную индивидуальную помощь для обучающихся с выраженными сенсорными или поведенческими трудностями.

III. Адаптация учебного плана и междисциплинарный

Қосымша 1

«Bolashak Charity» Қоғамдық қорының ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттерді білім беру процесіне қосу алгоритмі бойынша ұсынымдары

Аутизмі және басқа да менталдық бұзылыстары бар жасөспірімдердің табысты оқуы үшін олардың қажеттіліктерін ескере отырып оқу процесін ұйымдастыру қажет. Төменде — «Ерекше білім беру қажеттіліктері бар жасөспірімдерге арналған оқу-өндірістік комбинат» жобасының тәжірибесіне, колледждегі арнайы топтың алдыңғы жұмысына, қолданбалы мінез-құлық талдауы (ABA-терапия) және халықаралық ұсыныстарға негізделген инклюзивті қолдау моделі ұсынылған.

Арнайы топты іске қосуға дайындық аясында үш іс-шара өткізуді ұсынады: педагогтарға арналған таныстыру жиналысы, студенттер туралы педагогикалық консилиум, сондай-ақ оқу жоспарларын бейімдеуге арналған әдістемелік кездесу.

I. Оқу жылы басталғанға дейін педагогикалық құрамды дайындау

Педагогтерге инклюзивті білім берудің негізгі қағидаларымен таныстыратын жалпы ақпараттық жиналыс өткізу ұсынылады. Жиналыс барысында аутизм спектрінің бұзылыстары және басқа да менталды ауытқулары бар жасөспірімдер мен ересектердің негізгі ерекшеліктері түсіндіріледі. Сонымен қатар, педагогтерге мұндай студенттермен этикалық тұрғыдан қарым-қатынас жасау, олардың эмоционалдық жай-күйін қолдау тәсілдері бойынша ұсынымдар беріледі.

Кездесу соңында қатысушылар өздерін толғандырған сұрақтарын қойып, кездесуі мүмкін қиындықтарды талқылап, кәсіби алаңдаушылықты азайтуға көмектесетін жауаптар ала алады.

II. Студенттер бойынша педагогикалық консилиум Арнайы топқа қабылданған студенттер бойынша кешенді диагностикалау және әрбір 10 оқушыға сипаттамалар жасау мақсатында педагогикалық консилиум өткізуді ұсынады. Педагогтарға әрбір студент туралы толық ақпарат ұсыну маңызды: функционалдық деңгейі, сөйлеу және әлеуметтік дағдылары, қабылдау ерекшеліктері, ықтимал мінез-құлық ерекшеліктері және сенсорлық қажеттіліктері. Жеке қалаулар мен мотивациялық ынталандыруларды ескеру қажет, олардың негізінде оқу мен қолдауға арналған жеке ұсыныстар әзірленеді. Сонымен қатар,

подход. Для повышения эффективности образовательного процесса со студентами с особыми образовательными потребностями рекомендуется провести адаптацию учебных планов и внедрить междисциплинарный подход.

Преподавателям следует пересмотреть содержание своих программ с учётом возможностей студентов:

- Пересмотр тем и задач в соответствии с возможностями студентов.
- Исключение избыточного теоретического материала и усиление практической части.
- Упрощение формулировок заданий, визуализация инструкций (чёткая структура урока: приветствие → инструкция → демонстрация → выполнение → обратная связь → завершение).
- Минимализм в объяснении — одно действие за раз (task analysis).
- Введение повторов и закольцованных тем (переход от простого к сложному).
- Возможность индивидуальных перерывов, если учащийся перегружается.

Наряду с этим целесообразно согласовать тематику общеобразовательных дисциплин (русский язык, математика, информатика и др.) с основным профессиональным блоком. Например, при изучении темы «изготовление торта» можно отрабатывать навыки расчёта в математике, оформление рецепта в информатике, а на языке — изучение наименований. Такой подход позволяет сформировать единое образовательное поле, в котором все предметы поддерживают центральную профессиональную тему, используя общую терминологию, визуальные схемы и повторяющиеся процессы.

Для усиления структурированной среды также рекомендуется разработать визуальное расписание и общую систему символов: согласовать между педагогами использование пиктограмм, жестов, карточек и мотивационных стимулов, а также применить единый шаблон домашних заданий и формы обратной связи.

На педагогическом совете и на собрании студентов необходимо проинформировать всех о запуске специальной группы для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

IV. Обучение специалистов. Для эффективной адаптации учебного процесса и реализации индивидуальных образовательных программ рекомендуется предусмотреть наличие педагогов-ассистентов из расчёта один на трёх студентов, которые будут оказывать поддержку как в учебной, так и в социальной адаптации обучающихся. Педагогов-ассистентов рекомендуется предварительно обучить на вводном курсе по ABA-терапии, проводимом Фондом «Bolashak Charity». Данный курс знакомит участников с основами прикладного анализа поведения и даёт практические инструменты для эффективного сопровождения студентов с расстройствами

студенттерді қажетті қолдау деңгейіне (жоғары, орташа немесе төмен) бөлінген шартты профильдер жасау ұсынылады, әрбір екі студентке бір тәлімгер тағайындау көзделеді, және айқын сенсорлық немесе мінез-құлық қиындықтары бар оқушыларға қосымша жеке көмек қарастырылады.

III. Оқу жоспарын бейімдеу және пәнаралық тәсіл

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттермен білім беру процесінің тиімділігін арттыру үшін оқу жоспарларын бейімдеу және пәнаралық тәсілді енгізу ұсынылады.

Педагогтер өз бағдарламаларының мазмұнын студенттердің мүмкіндіктерін ескере отырып қайта қарауы қажет:

- Студенттердің мүмкіндіктеріне сәйкес тақырыптар мен тапсырмаларды қайта қарау.
- Қажетсіз теориялық материалдарды алып тастап, практикалық бөлікті күшейту.
- Тапсырмалардың тұжырымдамаларын жеңілдету, нұсқаулықтарды визуализациялау (сыныптың айқын құрылымы: амандасу → нұсқау → көрсету → орындау → кері байланыс → аяқтау).
- Түсіндіруді минималдау — бір әрекетке бір уақытта көңіл бөлу (тапсырманы талдау — task analysis).
- Қайталауларды және тақырыптардың дөңгелек қайталануын енгізу (қарапайымнан күрделіге көшу).
- Егер студент шаршаса немесе жүктеме артса, жеке үзілістерге мүмкіндік беру.

Сонымен қатар, жалпы білім беру пәндерінің (қазақ/орыс тілі, математика, информатика және т.б.) тақырыптарын негізгі кәсіби блокпен үйлестіру орынды. Мысалы, «торт дайындау» тақырыбын оқу барысында математика сабағында — есептеу дағдыларын, информатикада — рецептті рәсімдеуді, ал тіл сабағында — атауларды меңгеруді жүзеге асыруға болады. Мұндай тәсіл барлық пәндер орталық кәсіби тақырыпты қолдайтын біртұтас білім беру кеңістігін құруға мүмкіндік береді, онда ортақ терминология, визуалды сызбалар және қайталанатын процестер қолданылады.

Құрылымдалған ортаны күшейту үшін визуалды күнтізбе мен бірыңғай символдар жүйесін әзірлеу ұсынылады: педагогтар арасында пиктограммаларды, ымдарды, карточкаларды және мотивациялық ынталандыруларды қолдану тәртібін келісу, сондай-ақ үй тапсырмалары мен кері байланысқа арналған бірыңғай үлгіні енгізу қажет.

Педагогикалық кеңесте және студенттер

аутистического спектра и другими ментальными нарушениями в образовательном процессе.

V. Неделя адаптации. До начала учебного года рекомендуется провести адаптационную неделю для студентов специальной группы, в рамках которой организовать знакомство с маршрутом от дома до колледжа, осмотр здания, учебных кабинетов, производственного цеха, а также познакомить обучающихся с преподавателями и персоналом.

VI. Методическое сопровождение. С началом учебного года рекомендуется предусмотреть приобретение услуги методического сопровождения куратора поведенческих программ. Его роль будет включать регулярное обучение и супервизию специалистов, работающих со специальной группой, а также проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов, тьюторов и родителей, с целью обеспечения системной поддержки и повышения эффективности инклюзивного образовательного процесса.

жиналысында ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушыларға арналған арнайы топтың ашылуы туралы барлық қатысушыларға ақпарат беру қажет.

IV. Мамандарды оқыту. Оқу процесін тиімді бейімдеу және жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру үшін студенттерге 3 студентке 1 педагог-ассистент есептілікпен қолдау көрсету ұсынылады. Бұл педагог-ассистенттер оқу мен әлеуметтік бейімделуге көмек көрсетеді. Педагог-ассистенттерді алдын ала «Bolashak Charity» қоры өткізетін ABA-терапия бойынша кіріспе курсына дайындау ұсынылады. Бұл курс қатысушыларды мінез-құлықтың қолданбалы талдауы негіздерімен таныстырып, аутистік спектр бұзылыстары және басқа менталдық қиындықтары бар студенттерге білім беру барысында тиімді қолдау көрсетуге арналған практикалық құралдар береді.

V. Бейімдеу апталығы. Оқу жылы басталар алдында арнайы топ студенттері үшін бейімдеу апталығын өткізу ұсынылады. Оның аясында үйден колледжге дейінгі жолмен таныстыру, ғимаратты, оқу кабинеттерін, өндірістік цехты қарау, сондай-ақ оқушыларды оқытушылар мен қызметкерлермен таныстыру ұйымдастырылады.

VI. Әдістемелік қолдау. Оқу жылы басталған кезде мінез-құлық бағдарламаларының кураторының әдістемелік қолдау қызметін алу ұсынылады. Оның қызметі арнайы топпен жұмыс істейтін мамандарды жүйелі түрде оқыту мен супервизия жүргізу, сондай-ақ педагогтерге, тьюторларға және ата-аналарға жеке және топтық кеңестер өткізу арқылы инклюзивті білім беру процесінің тиімділігін арттыру мен жүйелі қолдауды қамтамасыз ету болып табылады.

Приложение 2

Акт приема-передачи

Перечень оборудования Кабинета поддержки инклюзии ГКП на ПХВ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны

№	Наименование	Кол-во
	Мебель	
1	Парты одноместные	10
2	Стулья	10
3	Диван (на 4-5 чел) кожа	1
	Оргтехника	
4	Интерактивная панель XG 65TLS148128	1
5	Ноутбук	1
6	Мышка	1
7	МФУ струйный EPSON L 3200	1
8	Ламинатор	1
9	Резак А4	1
	Оборудование для сенсорного уголка	
10	Большой мяч-фитбол (75 см)	1
11	Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см	8
12	Кресло-мешок ОКСФОРД	3
13	Противошумные наушники	1
14	Кинетический песок 2 кг с контейнером, бассейн	1
15	Утяжеленный жилет	1
16	Мячики антистресс	3
	Учебно-дидактическая	
17	Лента рулетка	3
18	Игровой набор для девочек UT / Швейная машинка детская свет, звук	2
19	Набор лоскутов из разной ткани 1,2 кг ткань для шитья, пэчворка, рукоделия и творчества	2
20	Швейный набор	2
21	Пластиковые иглы	5
22	Безопасные ножницы	10
23	Линейки деревянные разные набор (20 30 50 см)	2
24	Пуговицы, молнии, липучки, кнопки (набор)	2
25	Аппликации, нашивки, тесьма, резинки (набор)	2
26	Макеты: шнуровка, пуговицы, застёжки (на панелях, как тренажёры)	1
27	Эмоции – набор мячиков (в комплекте 6 шт.)	1
28	Карточки PECS, визуальные инструкции по теме Шитья	2
29	Магнитная доска	1
30	Магниты для доски (упаковка)	1
31	Календарь: магнитный комплект досок, магнитные фишки с наименованиями на двух языках (на русском и казахском)	1
32	Табличка ПХВ	1

Қосымша 2
Қабылдау-тарату актісі

Инклюзияны қолдау кабинеті жабдығының тізімі
Астана қаласы әкімдігінің «Кәсіби-техникалық колледжі» ШЖҚ МКК

№	Атауы	Саны	Жиһаз
1	Бір орындық парта	10	
2	Орындықтар	10	
3	Диван (4-5 адамға арналған, былғары)	1	
	Кеңсе техникасы		
4	Интерактивті панель XG 65TLS148128	1	
5	Ноутбук	1	
6	Тінтуір	1	
7	EPSON L3200 шашыратқышты МФУ	1	
8	Ламинатор	1	
9	А4 форматындағы кескіш	1	
	Сенсорлы бұрышқа арналған жабдықтар		
10	Үлкен фитбол добы (75 см)	1	
11	Жұмсақ еден жабыны 100см х100смх2см	8	
12	Оксфорд кресло-мешок	3	
13	Шумды басатын құлаққап	1	
14	Кинетикалық құм 2 кг, контейнері және бассейні	1	
15	Салмақты жилет	1	
16	Антистресс добы (3 дана)	3	
	Оқу-дидактикалық жабдықтар		
17	Өлшеу лентасы рулетка (3 дана)	3	
18	Қыздарға арналған ойын жинағы UT / Балалар тігін машинасы (жарық, дыбыс)	2	
19	Түрлі маталардан лоскуттар жинағы 1,2 кг (тігін, пэчворк, қолөнер мен шығармашылық үшін)	2	
20	Тігін жинағы	2	
21	Пластикалық ине	5	
22	Қауіпсіз қайшылар	10	
23	Ағаштан жасалған түрлі сызғыштар жинағы (20, 30, 50 см)	2	
24	Түймелер, сырғалар, желім, кнопкалар жинағы	2	
25	Аппликациялар, нашивкалар, таспалар, резеңкелер жинағы	2	
26	Макеттер: жіп тарту, түймелер, ілгектер (тренажерлер панельдерде)	1	
27	Эмоцияларға арналған доптар жинағы (6 дана комплект)	1	
28	PECS карточкалары, тігін тақырыбы бойынша визуалды нұсқаулар	2	
29	Магниттік тақта	1	
30	Тақтаға арналған магниттер (қаптама)	1	
31	Күнтізбе: магниттік тақталар жиынтығы, екі тілде атаулары бар магниттік фишкалар (орыс және қазақ тілдерінде)	1	
32	ПХВ тақтайшасы	1	
33	Есікке арналған тақтайша	1	
33	Табличка для двери	1	
34	Жетоны для поощрения с липучкой	10	
35	Листы для ламинирования (упаковка)	2	
36	Бумага а4 упаковка для распечатки карточек	2	
37	Липучка (упаковка)	1	

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор

Бөжақ А.Ә.

МП

Партнер

Директор:

Р. А. Имангазинова

МП

34 Липучкалы ынталандыру жетондары 10

35 Ламинацияға арналған парақтар (қаптама) 2

36 А4 форматындағы қағаз, карточкаларды басып шығару үшін (қаптама)2

37 Липучка (қаптама) 1

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор:

Кожак А.Ә.

(МП)

Партнер

Директор:

Р. А. Имангазинова

Приложение 3

Письменное согласие студента или родителя/законного представителя студента колледжа на фото-, видеосъемку и публикацию материалов

Я

_____

_____,

Законный представитель

_____

_____

_____

_____,

студента «Профессионально-технического колледжа»

Разрешаю специалистам Кабинета Поддержки Инклюзии:

- Осуществлять фото-, видеосъемку и/или использовать изображения в печатных и электронных СМИ, социальных сетях и иных ресурсах

Дата _____

Подписи родителей

1. _____

2. _____

Қосымша 3

Колледж студентінің немесе ата-анасының/заңды өкілінің фото, бейнетүсірілім жүргізуге және материалдарды жариялауға жазбаша келісімі

Мен,

_____

_____,

(студенттің Т.А.Ә.)

Заңды өкілі

_____

_____,

(ата-анасының/заңды өкілінің Т.А.Ә.)

_____

_____,

(қажет болған жағдайда — туыстық дәрежесі немесе басқа деректер)

«Кәсіптік-техникалық колледжінің» студенті, Инклюзияны қолдау кабинетінің мамандарына:

- фото және бейнетүсірілім жүргізуге және/немесе бейнелерді баспа және электрондық бұқаралық ақпарат құралдарында, әлеуметтік желілерде және өзге де ресурстарда пайдалануға рұқсат беремін.

Күні: _____

Қолы:

Ата-ана 1: _____

Ата-ана 2: _____

Приложение 4

Письменное согласие родителя/законного представителя студента колледжа на предоставление консультационных и образовательных услуг

Я

_____

_____,

Законный представитель

_____

_____

_____,

студента «Профессионально-технического колледжа»

Разрешаю специалистам Кабинета Поддержки Инклюзии:

- Собирать данные о поведении и обучении моего ребенка.
- Проводить необходимые тестирования для оценки навыков тестирование поощрений.
- Передавать собранные данные (фото, видео и др. документы) куратору КПИ и супервизору для анализа, оценки и получения рекомендаций.
- Создавать учебные программы на основании проведенного тестирования.
- Создавать поведенческие планы на основании проведенной функциональной оценки поведения.
- Реализовывать учебные и поведенческие планы специалистам КПИ.
- Вносить изменения и дополнения в программы на основании сбора данных и рекомендаций куратора и супервизора.
- Доверяю хранение собранных данных о моем ребенке в базе документов КПИ.
- Согласен/на принимать посильное участие в реализации учебных и поведенческих программ моего ребенка.

Дата _____

Подписи родителей

1. _____

2. _____

Қосымша 4

Колледж студентінің ата-анасының/заңды өкілінің консультациялық және оқу қызметтерін көрсетуге жазбаша келісімі

Мен,

_____

_____,

(студенттің Т.А.Ә.)

Заңды өкілі

_____

_____,

(ата-анасының/заңды өкілінің Т.А.Ә.)

_____

_____,

(қажет болған жағдайда — туыстық дәрежесі немесе басқа деректер)

«Кәсіптік-техникалық колледжінің» студенті,

Инклюзияны қолдау кабинетінің мамандарына рұқсат беремін:

- Баламның мінез-құлқы мен оқуына қатысты деректерді жинауға;
- Қажетті дағдылар мен ынталандыруларды бағалау мақсатында тестілеулер жүргізуге;
- Жиналған материалдарды (фото, видео және басқа құжаттар) КПИ кураторы мен супервизорына талдау, бағалау және ұсыныстар алу үшін беруге;
- Өткізілген тестілеу нәтижелерінің негізінде оқу бағдарламаларын құрастыруға;
- Функционалдық мінез-құлықты бағалау нәтижелері негізінде мінез-құлықтық жоспарлар құруға;
- КПИ мамандарына оқу және мінез-құлықтық жоспарларды іске асыруға;
- Жиналған деректер мен куратор мен супервизордың ұсынымдары негізінде бағдарламаларға өзгерістер мен толықтырулар енгізуге;
- Балама қатысты жиналған мәліметтерді КПИ құжаттық базасында сақтауға сенім білдіремін;
- Баламның оқу және мінез-құлықтық бағдарламаларын іске асыруға өз мүмкіндігіме қарай қатысуға келісемін.

Күні: _____

Ата-аналардың қолы:

1._____

2._____

МЕМОРАНДУМ
о взаимном сотрудничестве
между Общественным фондом «Bolashak Charity» и
ГКП на ПХВ "Технологический колледж" акимата города Астаны

г. Астана

1 сентября 2025 г.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Меморандум о взаимном сотрудничестве (далее - Меморандум) заключён между **Общественным фондом «Bolashak Charity»**, расположенным по адресу: **город Астана, улица Динмухамеда Кунаева, 12/1, офис 411/2**, в лице **Директора Божақ Азамата Әбдібекұлы**, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **Государственным коммунальным предприятием на праве хозяйственного ведения «Технологический колледж» акимата города Астаны**, расположенным по адресу **город Астана, Сәкен Сейфуллин, дом 59,** в лице **Директора Разбековой Ляззат Муратовны,** именуемого «Партнёр», с другой стороны. Обе стороны в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях установления взаимного сотрудничества заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Предмет Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум заключён с целью реализации проектов в поддержку инклюзивного образования детей с особыми образовательными потребностями (далее – ООП).

1.2. В рамках проекта Стороны совместно открывают Кабинет поддержки инклюзии (далее - КПИ) в ГКП на ПХВ «Технологический колледж» акимата города Астаны для учащихся специализированных групп по специальностям «Кондитер-оформитель»

1.3. Кабинетом поддержки инклюзии (КПИ) могут пользоваться исключительно студенты, обучающиеся в специализированных группах с особыми образовательными потребностями (ООП). Доступ к ресурсам и услугам КПИ предоставляется только учащимся, что гарантирует индивидуальный подход и необходимую поддержку для успешного освоения учебной программы и социального развития.

1.4. Преследуя цели настоящего Меморандума, Стороны обязуются осуществлять взаимную организационную, консультационную, методическую и информационно-аналитическую деятельность по вопросам совместного открытия и функционирования кабинета поддержки инклюзии, а также обеспечивать внедрение рекомендованного алгоритма включения студентов с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс (см. Приложение 1).

1.5. Любые формы и виды сотрудничества Сторон, не противоречащие законодательству Республики Казахстан, могут быть использованы для достижения поставленных целей. Также, будет приветствоваться внедрение передовых и общепризнанных методов решения актуальных задач.

1.6. Сотрудничество Сторон может также реализовываться, включая, но, не ограничиваясь, путем обмена информацией, направления Сторонами рекомендаций, представлений на рассмотрение аналитических обзоров, презентаций и иных документов, заключения меморандумов, соглашений, договоров и прочих форм правовых отношений, приемлемых для Сторон.

1.7. Стороны могут осуществлять взаимную работу по любым другим направлениям, не противоречащим законодательству Республики Казахстан и рассматриваемым Сторонами как взаимоприемлемые и необходимые как при подписании Меморандума, так и в последующем.

2. Права и обязанности Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity» имеет право:

2.1. Требовать от Партнёра соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества. Определение области конфиденциальной информации производится по итогам обсуждения и одобрения Сторон.

2.2. Получать информацию об участниках проекта, включая педагогов, кураторов, сопровождающих педагогов-ассистентов, подростков с особыми образовательными потребностями и их родителей.

2.3. Производить фото- и видеозаписи процесса работы КПИ с участием всех его участников, собирать обратную связь устно и письменно, а также размещать статьи и публикации в СМИ и социальных сетях фонда.

2.4. Осуществлять мониторинг качественного функционирования КПИ, соблюдения присутствия детей с особыми образовательными потребностями на занятиях КПИ и наличия их сопровождающих лиц.

2.5. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.6. Обеспечить и передать на баланс колледжа на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 2).

2.7. Проводить разъяснительную и информационную работу по проекту.

2.8. Привлекать специалистов колледжа в тренингах, семинарах и других мероприятиях, направленных на повышение осведомленности в сфере инклюзии, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

2.9. Оказывать информационную поддержку Партнёру на сайте и социальных аккаунтах Общественного фонда «Bolashak Charity», связанную с проектом инклюзии детей с особыми потребностями в организации образования.

Права Партнёра:

2.10. Требовать от Общественного фонда «Bolashak Charity» соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации о Партнёре, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества.

2.11. Инициировать предложения по улучшению деятельности кабинета поддержки инклюзии (КПИ).

2.12. Сообщать о годовых и текущих планах развития инклюзивного образования в организации образования.

2.13. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Партнёра:

2.14. Предоставить помещение для организации работы КПИ (кабинет на первом или втором этаже, площадью не менее 40 кв.м. вблизи санузла).

2.15. Принять на баланс колледжа на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.16. Осуществить вовлечение студентов специальных групп КПИ их в социальное взаимодействие с воспитанниками колледжа (участие в учебно-воспитательном процессе, посещение развлечений), в соответствии с основными принципами инклюзии и на основании рекомендаций специалистов КПИ.

2.17. Определить количество штатных единиц педагогов-ассистентов из расчёта: не менее 2-х штатных единиц педагога-ассистента на 10 студентов.

2.18. Выделить штатные единицы психолога, методиста.

2.19. Наделить дополнительными компетенциями методиста для сопровождения и контроля деятельности КПИ, проведения систематической плановой работы по формированию и поддержанию в колледже ситуации психологического комфорта, толерантной культуры поведения всех участников образовательного процесса.

2.20. Возложить ответственность выполнения сопровождения тьюторами (педагог-ассистентами) учащихся с ООП согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных

характеристик должностей педагогов», раздел 2 «Типовые квалификационные характеристики должностей педагогов системы технического и профессионального, полусреднего образования».

2.21. Своевременно сообщать Общественному фонду «Bolashak Charity» о случаях возникновения конфликтных ситуаций в КПИ во время рабочего дня.

2.22. Обеспечить участие специалистов КПИ в обучениях, вебинарах, тренингах, семинарах и др. мероприятиях, направленных на повышение квалификации специалистов КПИ, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

2.23. Осуществлять информационное освещение Проекта в СМИ, социальных сетях, с обязательным упоминанием Общественного фонда «Bolashak Charity» и его роли в развитии инклюзивного образования в Казахстане.

3. Срок действия Меморандума

3.1. Настоящий Меморандум заключён сроком на 1 (один) год с правом последующей пролонгации и вступает в силу с момента подписания. Если до окончания срока ни одна из Сторон не заявит о своём отказе в пролонгации, в такой ситуации Меморандум пролонгируется автоматически.

3.2. Меморандум может быть изменён или дополнен только путём составления письменного документа, подписанного Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Меморандума, будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами.

5. Досрочное расторжение Меморандума

5.1. Стороны по своему усмотрению имеют право прекратить действие настоящего Меморандума, направив письменное уведомление другой Стороне за месяц до предполагаемой даты прекращения его действия. Такое уведомление направляется по адресу, указанному на первой странице настоящего Меморандума.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны, преследуя цели сотрудничества в рамках настоящего Меморандума, согласились поддерживать тесные контакты друг с другом для достижения основных целей и идей настоящего Меморандума.

6.2. Настоящий Меморандум заключён на безвозмездных условиях. Меморандум подписан _____ 2025 года. Составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity»
Юр. адрес: РК, г. Астана, район Сарыарка, ул. Орлыкөл,4
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411/2
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор

МП **Божақ А. Ә.**

Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Технологический колледж» акимата города Астаны
Адрес: РК, г. Астана, Сәкен Сейфуллин, дом 59
БИН: 720540000027
KZ39722S000014304797
Банк: АО «Kaspi Bank»
КБе: 16
БИК: CASPKZKA

Директор:

МП **Л. М. Разбекова**

Приложение 1

Рекомендации Общественного фонда «Bolashak Charity» по алгоритму включения студентов с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс

Для успешного обучения подростков с аутизмом и другими ментальными нарушениями нужно организовать процесс с учётом их потребностей. Ниже — рекомендованная модель инклюзивного сопровождения, основанная на практике проекта «Учебно-производственный комбинат для подростков с особыми образовательными потребностями», прикладного анализа поведения (Aplied behavior analysis) и международных рекомендациях.

В рамках подготовки к запуску специальной группы рекомендуется проведение трёх мероприятий: ознакомительного собрания для педагогов, педагогического консилиума по студентам, а также методической встречи по адаптации учебных планов.

I. Подготовка педагогического состава до начала учебного года. Проведение общего ознакомительного собрания для педагогов, на котором будет представлено введение в принципы инклюзивного образования. Особое внимание будет уделено разъяснению ключевых особенностей подростков и взрослых *с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями.* Также участники получат рекомендации по этике взаимодействия с такими студентами и способам поддержки их эмоционального состояния. В завершение встречи педагоги смогут задать волнующие вопросы, обсудить возможные трудности и получить ответы, способствующие снижению профессиональных тревог.

II. Педагогический консилиум по студентам. Рекомендуется провести педагогический консилиум по студентам, зачисленным в специальную группу, с целью комплексной диагностики и составления характеристик на каждого из 10 обучающихся. Важно представить педагогам подробную информацию по каждому студенту: уровень функционирования, речевые и социальные навыки, особенности восприятия, возможные поведенческие проявления и сенсорные потребности. Следует учитывать индивидуальные предпочтения и мотивационные стимулы, на основе которых можно разработать персональные рекомендации по обучению и сопровождению. Также рекомендуется сформировать условные профили студентов с распределением по уровню необходимой поддержки (высокая, умеренная или низкая), назначить тьюторов из расчёта один на двух студентов и предусмотреть дополнительную индивидуальную помощь для обучающихся с выраженными сенсорными или поведенческими трудностями.

III. Адаптация учебного плана и междисциплинарный подход. Для повышения эффективности образовательного процесса со студентами с особыми образовательными потребностями рекомендуется провести адаптацию учебных планов и внедрить междисциплинарный подход.

Преподавателям следует пересмотреть содержание своих программ с учётом возможностей студентов:

- Пересмотр тем и задач в соответствии с возможностями студентов.
- Исключение избыточного теоретического материала и усиление практической части.
- Упрощение формулировок заданий, визуализация инструкций (чёткая структура урока: приветствие → инструкция → демонстрация → выполнение → обратная связь → завершение).
- Минимализм в объяснении — одно действие за раз (task analysis).

- Введение повторов и закольцованных тем (переход от простого к сложному).
- Возможность индивидуальных перерывов, если учащийся перегружается.

Наряду с этим целесообразно согласовать тематику общеобразовательных дисциплин (русский язык, математика, информатика и др.) с основным профессиональным блоком. Например, при изучении темы «изготовление торта» можно отрабатывать навыки расчёта в математике, оформление рецепта в информатике, а на языке — изучение наименований. Такой подход позволяет сформировать единое образовательное поле, в котором все предметы поддерживают центральную профессиональную тему, используя общую терминологию, визуальные схемы и повторяющиеся процессы.

Для усиления структурированной среды также рекомендуется разработать визуальное расписание и общую систему символов: согласовать между педагогами использование пиктограмм, жестов, карточек и мотивационных стимулов, а также применить единый шаблон домашних заданий и формы обратной связи.

На педагогическом совете и на собрании студентов необходимо проинформировать всех о запуске специальной группы для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Для эффективной адаптации учебного процесса и реализации индивидуальных образовательных программ рекомендуется предусмотреть наличие **педагогов-ассистентов из расчёта один на трёх студентов**, которые будут оказывать поддержку как в учебной, так и в социальной адаптации обучающихся. Педагогов-ассистентов рекомендуется предварительно обучить на вводном курсе по ABA-терапии, проводимом Фондом «Bolashak Charity». Данный курс знакомит участников с основами прикладного анализа поведения и даёт практические инструменты для эффективного сопровождения студентов с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями в образовательном процессе.

До начала учебного года рекомендуется провести **адаптационную неделю для студентов** специальной группы, в рамках которой организовать знакомство с маршрутом от дома до колледжа, осмотр здания, учебных кабинетов, производственного цеха, а также познакомить обучающихся с преподавателями и персоналом.

С началом учебного года рекомендуется предусмотреть приобретение услуги методического сопровождения куратора поведенческих программ. Его роль будет включать регулярное обучение и супервизию специалистов, работающих со специальной группой, а также проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов, тьюторов и родителей, с целью обеспечения системной поддержки и повышения эффективности инклюзивного образовательного процесса.

Приложение 2

Акт приема-перадчи

Перечень оборудования Кабинета поддержки инклюзии ГКП на ПХВ «Технологический колледж» акимата города Астаны

№	Наименование	Кол-во
	Мебель	
1	Парты одноместные	10
2	Стулья	10
3	Диван (на 4-5 чел) кожа	1
	Оргтехника	
4	Интерактивная панель XG 65TLS148128	1
5	Ноутбук	1
6	Мышка	1
7	МФУ струйный EPSON L 3200	1
8	Ламинатор	1
9	Резак А4	1
	Оборудование для сенсорного уголка	
10	Большой мяч-фитбол (75 см)	1
11	Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см	8
12	Кресло-мешок ОКСФОРД	3
13	Противошумные наушники	1
14	Кинетический песок 2 кг с контейнером, бассейн	1
15	Утяжеленный жилет	1
16	Мячики антистресс	3
	Учебно-дидактическая	
17	Набор: кулинарная лопатка, кулинарная кисточка, венчик силиконовый и тд	2
18	Мерный кувшин (чтобы метрика была хорошо видна, большие цифры)	2
19	Силиконовые формы для выпечки (разные 3-4 шт)	1
20	Крутящийся столик для тортов	2
21	Силикновоя перчатка	2
22	Силикновая воронка	2
23	Сита	2
24	Миски пластиковые 3 разных размеров	2
25	Миксер игрушечный на батарейках (чтобы крутился)	1
26	Таймер	2
27	Кухонные весы с большим дисплеем	2
28	Кондитерские насадки и мешки	2
29	Торт игрушечный Play Okay кондитерский набор для детей, 83 предмета в комплекте, мини еда и продукты	1
30	wompix Набор для творчества детский Создай вкусняшки, подарок девочке	1
31	Развивающая настольная игра. Мемо-парочки.	1
32	Развивающие резиновые игрушки "Хлеб", сюжетно-ролевой	2

	игровой набор из 5 фигурок	
33	Эмоции - набор мячиков (в комплекте 6 шт.)	1
34	Карточки PECS, визуальные инструкции по теме Кондитер	2
35	Сортер	1
36	Магнитная доска	1
37	Магниты для доски (упаковка)	1
38	Календарь: магнитный комплект досок, магнитные фишки с наименованиями на двух языках (на русском и казахском)	1
39	Табличка ПХВ	1
40	Табличка для двери	1
41	Жетоны для поощрения с липучкой	10
42	Муляжи готовых изделий: пирожные, торты, булочки, печенье (набор)	1
43	Листы для ламинирования (упаковка)	2
44	Бумага а4 упаковка для распечатки карточек	2
45	Липучка (упаковка)	1

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор

Божақ А.Ә.

МП

Партнёр

Директор:

Л. М. Разбекова

МП

АСТАНА ҚАЛАСЫ ӘКІМДІГІНІҢ
«КӘСІПТІК-ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ
ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҮРГІЗУ ҚҰҚЫҒЫНДАҒЫ
МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНА КӘСІПОРНЫ
«09» 10 2025 ж.
№ 428

Директору Общественного фонда«Bolashak Charity»
Божақ Азамат Әбдібекұлы

Уважаемый Азамат Әбдібекұлы!

ГКП на ПХВ «Профессионально-технический колледж» (далее-Колледж) с 2009 года занимается подготовкой рабочих кадров для рынка труда.

В соответствии с Указом Президента Республики Казахстан, 2025 год объявлен «Годом рабочих профессий».

Это решение подчеркивает важность подготовки квалифицированных кадров и поддержку профессионального образования в стране. Наш колледж активно участвует в реализации данной инициативы, стремясь создать благоприятные условия для всестороннего развития обучающихся.

Особое внимание в колледже уделяется обучению детей с особыми образовательными потребностями. Мы стремимся не только дать им качественное образование и профессию, но и обеспечить полноценное развитие их творческого потенциала, формировать у них уверенность в себе, желание быть частью общества и стремление к успеху.

В рамках заключенного с возглавляемым Вами Общественным фондом «Bolashak Charity» Меморандума открыт Кабинет поддержки инклюзии, где проходят обучение 10 студентов с особыми образовательными потребностями.

Согласно учебному плану на этапе адаптации студенты занимаются основами рукоделия, в будущем планируется формирование навыков работы на швейном оборудовании. На данный момент колледж не располагает достаточным количеством швейных машин. В этой связи просим Вас оказать содействие в приобретении швейных машинок, необходимых для проведения практических занятий.

С уважением,
Директор колледжа **Р. Имангазинова**

Исп.: О. Тлеубаев
Тел.: 8 702 323 7078

ДОГОВОР №__
на поставку швейных машинок Jack JK-F5-H

г. Астана **«9» октября 2025 г.**

ИП «Мега Студио» в лице директора Даулбаевой Ризагуль Кажатаевны, действующего на основании Свидетельства, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», с одной стороны и **Общественный фонд «Bolashak Charity»** в лице директора **Божак А. Э.** на основании Устава именуемое в дальнейшем «**Покупатель**» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить в течение срока действия Договора, а Покупатель принять и оплатить поставляемые товары в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.
1.2. Поставщик обязуется выполнить услугу в соответствии с Приложениям № 1 к настоящему Договору, и сдать ее результат Покупателю, а Покупатель обязуется принять результат Работы и оплатить ее.
1.3. «Поставщик» обязуется предоставить гарантию на предоставляемую продукцию сроком на 6 месяцев.

2. КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ТОВАРА

2.1. Количество товара, поставляемое по настоящему Договору, указывается в Приложении №1 к настоящему Договору.

3. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА

3.1. Общая сумма настоящего Договора указывается в Приложении №1 настоящего Договора.

4. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ

4.1. Сроки поставки товара со дня оплаты в течение 14 (четырнадцати) дней.
4.2. Условия поставки: поставщик обязуется доставить по адресам, указанным в Приложении № 1
4.3. Поставка считается выполненной при условии полной передачи товара Поставщиком Покупателю, в точном соответствии с перечнем и количеством товара, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору

5. УСЛОВИЯ И СРОКИ ОПЛАТЫ

5.1. Оплата за товар и услугу производится Покупателем следующим путем 100 % предоплаты на основании выставленного Поставщиком счета на оплату, в течении 3 (три) банковских дней с момента выставления данного счета
5.2 Все расчеты по настоящему Договору производятся в тенге путем перечисления денег на счет Поставщика, указанного в разделе 11 настоящего Договора.

6. УСЛОВИЯ ПРИЕМА ТОВАРА

6.1 Товар принимается по количеству и ассортименту - согласно сведениям, указанным в накладной Поставщика.
6.2. Бракованный товар подлежит обмену в течении 14 дней со дня получения.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТАЯТЕЛЬСТВА

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, изменение законодательства), повлиявшее на условие данного Договора и другие обстоятельства вне разумного контроля сторон.

8. САНКЦИИ

8.1.В случае нарушения сроков оплаты Покупатель выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы неоплачиваемого товара за каждый день просрочки, но не более 5%.

8.2. В случае не поставки товара в указанные сроки, Продавец выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы не отгруженного товара за каждый день просрочки, но не более 5% и обязуется в течении 3 банковских дней вернуть Покупателю перечисленную сумму.

9. АРБИТРАЖ

9.1. Все споры и разногласия, по которым стороны не пришли к согласию путем переговоров, решаются в Арбитражном суде по месту нахождения Покупателя.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах и действителен при подписании его уполномоченными на то представителями сторон.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменном виде и надлежащие подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

10.3. Факсимильная копия с оригинальной печатью одной из сторон имеет юридическую силу наравне с оригиналом Договора.

10.4. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения обязательств сторонами и в течении года с последующим продлением по взаимному согласованию сторон.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК
ИП «Мега Студио»
БИН: 801004401402
АО «Kaspi Bank»
БИК: CASPKZKA
ИИК: KZ44722S000006406967
кбе 19
Адрес: РК, г.Астана,
Пр.Кабанбай батыра 62

Директор Даулбаева Р.К.
М.П.

ЗАКАЗЧИК:
Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Эл.почта: office@bolashakcharity.kz
Тел: 8-7172-500-618
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор Божак А. Ә
М.П.

Приложение №1

к договору №__ от 2025 г.

Наименование	**Стоимость**
Швейная машинка Jack JK-F5-H	250 500 тенге
Общая стоимость за 2 шт	501 000 тенге

Адреса доставки :

ПОСТАВЩИК
ИП «Мега Студио»
БИН: 801004401402
АО «Kaspi Bank»
БИК: CASPKZKA
ИИК: KZ44722S000006406967
кбе 19
Адрес: РК, г.Астана,
Пр.Кабанбай батыра 62

Директор Даулбаева Р.К.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:
Общественный фонд «Bolashak Charity »
Юр. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, офис 411
Эл.почта: office@bolashakcharity.kz
Тел: 8-7172-500-618
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор Божак А. Ә

М.П.

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 719 от 16.10.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**				ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**	
АЖК/КОд:	**18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования:	**16.10.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**			БСК/БИК:	**HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**501 000.00**			Сомасы жазбаша: Сумма прописью:	**Пятьсот одна тысяча тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **Мега Студио**				ЖСК/ИИК: **KZ44722S000006406967**	
БеК/КБе:	**19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**801004401402**	Страна Резидентства:	

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК:	**CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за швейные машины согласно счета на оплату №41 от 15.10.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма 3-2

Организация (индивидуальный предприниматель) **Индивидуальный предпрпиниматель "Мега Студио"** ИИН/БИН **801004401402**

Номер документа	Дата составления
13	**03.11.2025**

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
Индивидуальный предпрпиниматель "Мега Студио"	Общественный фонд «Bolashak Charity»	Даулбаева Р		

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в KZT	Сумма с НДС, в KZT	Сумма НДС, в KZT
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Швейная машинка Jack JK-F5-H	00000000228	шт	2	2	250 500,00	501 000,00	
			Итого	2	2	x	501 000,00	

Всего отпущено количество запасов (прописью) Два на сумму (прописью), в KZT *Пятьсот одна тысяча тенге 00 тиын*

Отпуск разрешил Директор / Мега Студио / Даулбаева Р.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер / Не п.
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

Отпустил / *подпись* *расшифровка подписи*

По доверенности №_____ от "____"_____ 20___ года

выданной _____

Запасы получил / *подпись* *расшифровка подписи*

Акт приема передачи

Общественный фонд «Bolashak Charity», именуемый в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице директора Божак Азамата Әдібекұлы, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны, расположенное по адресу: шоссе Коргалжын, 22, именуемое в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице директора Иманагазиновой Риммы Асыловны, действующей на основании **Устава**, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В исполнение Меморандума о взаимном сотрудничестве между Общественным фондом «Bolashak Charity» и ГКП на ПХВ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны от 1 октября 2025 года, а также на основании письма №428 от 9 октября 2025 года, Сторона 1 передала, а Сторона 2 приняла оборудование — швейные машинки Jack JK-F5-H в количестве 2 (двух) штук, на безвозмездной основе:

Наименование	**Кол-во**	**Ед. изм.**	**Цена за единицу**	**Общая стоимость**	**Примечание**
Швейная машинка Jack JK-F5-H	2	шт.	250 500 тг	501 000 тг	Новое оборудование, исправное состояние

2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Подписи Сторон

Сторона 1

Директор _____ **Божақ А.Ә.**

МП

Сторона 2

Директор: _____ **Р. А. Имангазинова**

МП

Исп.: Шаймуханов Айбар
Тел.: +77754245417

БОЛАШАҚ
Корпоративтік қоры

010000, Астана қ., Д.Қонаев к-сі, 12/1, 411 кеңсе, тел.: +7 (7172) 500 618; сайт: www.bolashakcharity.kz

БҰЙРЫҚ

«17» июля 2025 ж. Шығ. № 04-5-6/18-2

Об оснащении кабинетов поддержки инклюзии

На основании договора об оказании спонсорской помощи №NP/ERGK/25-0012 от 6 марта 2025 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Оснастить кабинеты поддержки инклюзии в КГКП «Ясли-сад №2» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области и КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области.

Менеджеру проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Хасанову Р.У.:

1. Составить смету расходов для оснащения кабинетов согласно Приложению 1;
2. Предоставить счета на оплату от поставщиков и следить за своевременной оплатой, а также предоставлением материалов от поставщиков;
3. Осуществить контроль над перевозками и доставкой товаров до ясли-сада и школы;
4. Составить акт приёма передачи с ответственными лицами в ясли-саду и школе.

Бухгалтеру Кекілбаевой Ә. М.:

1. Произвести оплату в срок согласно смете, указанной в Приложении 1.

Координатору проекта "Каждый ребёнок достоин школы" Әлбілековой С. Т.:

1. Производить общий контроль.

Сериялық нөмірсіз бланкі жарамсыз

Директор **А. Божақ**

000396

Приложение 1

КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области

Наименование	Кол-во	Стоимость	Сумма
Парта с перегородкой ЛДСП 400*700*1350, с тумбой	6	46 200 ₸	277 200 ₸
Стол учителя 1420*700*700	2	51 200 ₸	102 400 ₸
Шкаф для одежды 700*500*2000 ЛДСП	2	46 000 ₸	92 000 ₸
Шкаф для документов 830*450*2000 ЛДСП	2	70 000 ₸	140 000 ₸
Стулья АДДЕ	14	10 500 ₸	147 000 ₸
Доска магнитная 150 на 100 см	1	23 000 ₸	23 000 ₸
Доставка магнитно-маркерных досок	1	5 000 ₸	5 000 ₸
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	2	18 500 ₸	37 000 ₸
Мяч-фитбол (65 см)	1	3 000 ₸	3 000 ₸
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см (пазл)	7	9 500 ₸	66 500 ₸
Кресло-мешок (пуф)	2	18 000 ₸	36 000 ₸
Батут 101 см	2	28 000 ₸	56 000 ₸
Насос	1	2 800 ₸	2 800 ₸
Гимнастический мат 200см х 100см х 5см	2	19 000 ₸	38 000 ₸
Констр-р Макси Блок в п/п 92	1	6 090 ₸	6 090 ₸
Конструктор Паровозик 50 дет	1	5 090 ₸	5 090 ₸
Боулинг	1	1 590 ₸	1 590 ₸
Кубики Kombi Bloks 100	1	3 290 ₸	3 290 ₸
Мозаика d 40мм сфера 50 дет	1	1 890 ₸	1 890 ₸
Часы	1	1 690 ₸	1 690 ₸
Игра для памяти	1	3 230 ₸	3 230 ₸
Деревянная шнуровка Кеда красная	1	1 990 ₸	1 990 ₸
Кухонный набор из 33 предметов в подарочной кор.	1	6 290 ₸	6 290 ₸
Спецтехника ин. 19см, пак.	1	1 390 ₸	1 390 ₸
Автомобиль Тягач БИЗОН бортовой с прицепом Военный	1	1 850 ₸	1 850 ₸
Кукла 12 шт в уп	2	2 590 ₸	5 180 ₸
Машина	1	2 330 ₸	2 330 ₸
Деревянная трещетка	2	590 ₸	1 180 ₸
Барабан	1	1 190 ₸	1 190 ₸
Машина ин. Седан, 30см. прозрачные окна КМР 050gi	1	2 050 ₸	2 050 ₸
Игровой набор «Фрукты и овощи»	2	5 000 ₸	10 000 ₸
Барабан Человек паук	1	1 190 ₸	1 190 ₸
Набор животных Сафари в пак.	1	1 190 ₸	1 190 ₸
Набор животных Домашние в пак.	1	1 490 ₸	1 490 ₸
Набор животных Levatoys Домашние в пак.	1	1 490 ₸	1 490 ₸
Набор Диких животных , пак.	1	590 ₸	590 ₸

Металлофон 21см, пак.	1	650 ₸	650 ₸
Металлофон 21см, пак. 383-27	1	650 ₸	650 ₸
Мяч 22 см 50 гр.	2	350 ₸	700 ₸
Массажный коврик-пазл	1	5 390 ₸	5 390 ₸
Ноутбук	1	250 000 ₸	250 000 ₸
Принтер цветной со сканером	1	100 000 ₸	100 000 ₸
Ламинатор	1	20 000 ₸	20 000 ₸
Резак А4	1	8 000 ₸	8 000 ₸
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1	4 800 ₸	4 800 ₸
Сетевой фильтр	1	2 100 ₸	2 100 ₸
Кресло-мешок (пуф)	2	18 000 ₸	36 000 ₸
Тактильная дорожка (сенсорная тропа)	1	40 100 ₸	40 100 ₸
Кинетический песок 2 кг с контейнером, бассейн	1	1 000 ₸	1 000 ₸
Колокольчик	2	500 ₸	1 000 ₸
Расчёски	2	300 ₸	600 ₸
Зубные щётки	2	200 ₸	400 ₸
Таймеры	10	1 900 ₸	19 000 ₸
Кликеры счетные	10	1 000 ₸	10 000 ₸
Календарь (2 шт - каз/русс) - образовательный стенд+магниты	1	84 000 ₸	84 000 ₸
Маракас	2	1 400 ₸	2 800 ₸
Бубен	2	1 400 ₸	2 800 ₸
Бубенцы на палке	2	1 400 ₸	2 800 ₸
Счётчик событий на палец	1	1 900 ₸	1 900 ₸
Противошумные наушники	2	4 200 ₸	8 400 ₸
Пуф	1	18 000 ₸	18 000 ₸
Развивающий набор «Звонкие и глухие»	1	5 000 ₸	5 000 ₸
Дидактическая игрушка «ботинок-шнуровка»	1	2 000 ₸	2 000 ₸
Настольная игра «Смарт пазлы» изучаем предлоги	1	3 000 ₸	3 000 ₸
Сортер в постельных оттенках	1	3 100 ₸	3 100 ₸
Вкладыши	1	1 500 ₸	1 500 ₸
Игра ходилки бродилки 4 в 1	1	3 000 ₸	3 000 ₸
Домик на ферме	1	14 700 ₸	14 700 ₸
Бизиборд дверца	1	4 500 ₸	4 500 ₸
Цилиндры монтессори цветные	1	5 100 ₸	5 100 ₸
Игра на липучках	1	2 890 ₸	2 890 ₸
Серпантин пластик с шариком Обезьянка	1	6 600 ₸	6 600 ₸
Игра настольная «Тоси боси», 2-9 игроков, 6+	1	1 800 ₸	1 800 ₸
Пазл вкладыш узкий	1	1 500 ₸	1 500 ₸
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1	18 000 ₸	18 000 ₸
ABLLS-R инструмент оценки навыков (на государственном и русском языках)	2	30 000 ₸	60 000 ₸
Итого			**1 841 950 ₸**

КГКП «Ясли-сад №2» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области

Наименование	Кол-во	Стоимость	Общая сумма
Стол учителя 1420*700*750	2	51 200 ₸	102 400 ₸
Стол детский (деревянные): высота от 46 до 64 см, длина 104 см, ширина 55 см	6	20 000 ₸	120 000 ₸
Доставка столов детских (деревянных)	1	20 000 ₸	20 000 ₸
Шкаф для одежды (70*200*50)	2	46 000 ₸	92 000 ₸
Шкаф для документов (45*83*200)	2	70 000 ₸	140 000 ₸
Подъём за один этаж	1	9 000 ₸	9 000 ₸
Стеллаж с контейнерами (104*32*76)	2	33 000 ₸	66 000 ₸
Стульчик детский пластиковый литой. Высокопрочный, комфортный стул, подходит для детей с 2 лет.	8	5 300 ₸	42 400 ₸
Стулья АДДЕ	2	10 500 ₸	21 000 ₸
Доставка стульев АДДЕ	1	23 000 ₸	23 000 ₸
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1	23 000 ₸	23 000 ₸
Доставка магнитно-маркерных досок по городу Рудному	1	5 000 ₸	5 000 ₸
Ноутбук	1	250 000 ₸	250 000 ₸
Принтер цветной со сканером	1	100 000 ₸	100 000 ₸
Ламинатор	1	20 000 ₸	20 000 ₸
Резак А4	1	8 000 ₸	8 000 ₸
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1	4 800 ₸	4 800 ₸
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1	2 100 ₸	2 100 ₸
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1	84 000 ₸	84 000 ₸
Кресло-мешок (пуф)	2	18 000 ₸	36 000 ₸
Батут 101 см	1	28 000 ₸	28 000 ₸
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1	1 000 ₸	1 000 ₸
Резиновые наборы домашних животных	2	1 990 ₸	3 980 ₸
Конструктор	1	5 500 ₸	5 500 ₸
Таймеры	2	1 900 ₸	3 800 ₸
Кликеры счетные	2	1 000 ₸	2 000 ₸
Мячик тряпочный	2	2 900 ₸	5 800 ₸
Бубен	2	1 400 ₸	2 800 ₸
Бубенцы на палке	2	1 400 ₸	2 800 ₸

Счетчик событий на палец	1	1 900 ₸	1 900 ₸
Полотенце	2	500 ₸	1 000 ₸
Ксилофон	2	2 000 ₸	4 000 ₸
Geoanimo Мозайка-конструктор	1	3 000 ₸	3 000 ₸
Набор доктора	1	3 500 ₸	3 500 ₸
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1	3 900 ₸	3 900 ₸
Сортер ZERDE	1	1 690 ₸	1 690 ₸
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книжек - 5 разных тем)	1	5 500 ₸	5 500 ₸
Горка	6	4 300 ₸	25 800 ₸
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6	3 900 ₸	23 400 ₸
Сортер ZERDE	6	2 300 ₸	13 800 ₸
Кристаллы для ванны	6	1 400 ₸	8 400 ₸
Интерактивная игрушка	6	4 100 ₸	24 600 ₸
Коврик 200x180 см	6	4 000 ₸	24 000 ₸
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6	1 400 ₸	8 400 ₸
Детский игровой туннель палатка	6	14 000 ₸	84 000 ₸
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6	600 ₸	3 600 ₸
Горка Обезьяна	6	2 500 ₸	15 000 ₸
Сортер Learning Resources	6	900 ₸	5 400 ₸
Весы	6	2 500 ₸	15 000 ₸
Обучающий набор монтессори	6	3 500 ₸	21 000 ₸
Горка Moon	6	2 800 ₸	16 800 ₸
Мыльные пузыри JASPER	6	2 000 ₸	12 000 ₸
Противошумные наушники	1	4 200 ₸	4 200 ₸
Утяжеленное одеяло	1	40 000 ₸	40 000 ₸
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1	18 000 ₸	18 000 ₸
Водяной пистолет MY388-5	2	1 090 ₸	2 180 ₸
Водяной пистолет 518	2	850 ₸	1 700 ₸
Водяной пистолет M90	2	950 ₸	1 900 ₸
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник	3	690 ₸	2 070 ₸
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик	3	690 ₸	2 070 ₸
Змея танцующая	1	2 990 ₸	2 990 ₸
Домино математическое 3в1	1	790 ₸	790 ₸
Лото пластмассовое "Транспорт"	1	1 290 ₸	1 290 ₸

Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу	1	850 ₸	850 ₸
Молоток свисток	1	390 ₸	390 ₸
Молоток пищалка	2	1 190 ₸	2 380 ₸
Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц)	1	1 090 ₸	1 090 ₸
Коляска	1	5 190 ₸	5 190 ₸
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1	850 ₸	850 ₸
Сквиш Соник 12 шт в уп	1	850 ₸	850 ₸
Касса свет, звук, с аксесс., в коробке	1	5 590 ₸	5 590 ₸
Набор Барбер	1	4 690 ₸	4 690 ₸
Прорезыватель с водой	6	650 ₸	3 900 ₸
Набор посуды столовый (в сетке, 17 дет.)	2	790 ₸	1 580 ₸
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов.	1	1 270 ₸	1 270 ₸
Набор PLAY-DOH	1	4 100 ₸	4 100 ₸
Часы "Кораблик"	1	1 590 ₸	1 590 ₸
Автомобиль-джип инерционный в пак	2	990 ₸	1 980 ₸
Рез. Набор Животные леса	2	3 290 ₸	6 580 ₸
Погремушка Куроми	2	420 ₸	840 ₸
Набор доктора 8826-1 в кор.	1	1 990 ₸	1 990 ₸
Игра для памяти	1	3 230 ₸	3 230 ₸
Игровой набор «Фрукты и овощи»	2	5 000 ₸	10 000 ₸
Деревянный маракас	2	790 ₸	1 580 ₸
Кубики Kombi Bloks 100	1	3 290 ₸	3 290 ₸
Кукла 12 шт в уп	2	2 590 ₸	5 180 ₸
Кроватка для куклы	1	5 900 ₸	5 900 ₸
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	2	18 500 ₸	37 000 ₸
Мяч-фитбол (65 см)	1	3 000 ₸	3 000 ₸
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см + доставка стеновых протекторов, гимнастических матов и фитбола	1	66 500 ₸	66 500 ₸
Кресло-мешок (пуф)	2	18 000 ₸	36 000 ₸
Гимнастические маты	2	19 000 ₸	38 000 ₸
		Итого	**1 882 650 ₸**

Внимание! Счет действителен до 30.07.2025.
Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара.
Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется
наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег
на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности
и документов удостоверяющих личность.

Образец заполнения платежного поручения

АО "Банк ЦентрКредит" Банк получателя	БИК Сч. №	KCJBKZKX
ИИН/БИН 760101450287	Сч. №	KZ058562204112297236
ИП Умурзакова Г.М	КБе	19
	Код наз. пл.	710
Получатель	Код	ЗК2507UGЦБ0006340006
Оплата по заказу клиента №ЦБ-634 Назначение платежа		

Счет на оплату № ЦБ-634 от 30 июля 2025 г.

Поставщик: **ИП Умурзакова Г.М, БИН / ИИН 760101450287, Республика Казахстан, Костанайская область, г.Рудный, ул. Свердлова, 64-а. тел:7-48-07,4-50-56**

Покупатель: **Товарищество с ограниченной ответственностьют Bolashak Charity, БИН / ИИН 110240018399, РК, г. Астана, г. Орлыкөл, 4**

№	Код	Товары (работы, услуги)	Количество		Цена	Сумма
1	ЦБ-00001121	Анкер-кольцо 12*100	1	шт	240,00	240,00
2	ЦБ-00000056	Карабин пожарный 10мм	1	шт	550,00	550,00
3	00000003418	Доставка до подъезда без разгрузки	1	шт	3 000,00	3 000,00

Итого: 3 790,00
В т.ч. НДС (12%): 406,07
Итого с НДС: 3 790,00

Всего наименований 3, на сумму 3 790,00 KZT
Три тысячи семьсот девяносто тенге 00 тиын

Руководитель _____ **Умурзакова Г. М.**
подпись расшифровка подписи

Бухгалтер _____ _____
подпись расшифровка подписи

Менеджер _____ **Кулябина М.Я.**
подпись расшифровка подписи

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 572 от 30.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **30.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:		**АО «Народный Банк Казахстана»**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:		**3 790.00**	Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Три тысячи семьсот девяносто тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ИП УМУРЗАКОВА ГУЛЬМИРА МАЛИКАЖАРОВНА**			ЖСК/ИИК: **KZ058562204112297236**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**760101450287**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Банк ЦентрКредит"**	БСК/БИК: **KCJBKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа: **за материалы счет на оплату № ЦБ-634 от 30 июля 2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,**	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710** Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма 3-2

Организация (индивидуальный предприниматель) **ИП Умурзакова Г.М** ИИН/БИН **760101450287**

Номер документа	Дата составления
23712	**30.07.2025**

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
ИП Умурзакова Г.М	Общественный фонд Bolashak Charity			

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в KZT	Сумма с НДС, в KZT	Сумма НДС, в KZT
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Анкер-кольцо 12*100	ЦБ-00001121	шт	1	1	240,00	240,00	25,71
2	Карабин пожарный 10мм	ЦБ-00000056	шт	1	1	550,00	550,00	58,93
			Итого	2	2	x	790,00	84,64

Всего отпущено количество запасов (прописью) *Два* на сумму (прописью), в KZT *Семьсот девяносто тенге 00 тиын*

Отпуск разрешил Руководитель / _____ / Оспанов С.Х,
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер _____ен

М.П.

Отпустил _____ / Оспанов С.Х,
подпись *расшифровка подписи*

По доверенности № _____ от _____

выданной _____

_____

Запасы получил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик **Общественный фонд Bolashak Charity, РК, г. Астана, г. Орлыкөл, 4** — **110240018399**
полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **ИП Умурзакова Г.М, Республика Казахстан, Костанайская область, г.Рудный, ул. Свердлова, 64-а. тел:7-48-07,4-50-56** — **760101450287**
полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) _____

Номер документа	Дата составления
23712	**30.07.2025**

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)*

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)**	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)***	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)			
					количество	цена за единицу	Стоимость	в том числе НДС, в KZT
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Доставка до подъезда без разгрузки			шт	1	3 000,00	3 000,00	321,43
				Итого	1	x	3 000,00	321,43

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____
наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ листах

Сдал (Исполнитель) Руководитель / _____ / Умурзакова Г. М.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

М.П.

Принял (Заказчик) _____ / _____ / _____
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ (услуг) 30.07.2025

М.П.

*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.
**Заполняется в случае, если даты выполненных работ (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.
***Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах.

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и документов удостоверяющих личность.

Бенефициар: **ИП Алексеева Алина Анатольевна** ИИН 940209450044	**ИИК** **KZ78722S000045491826**	**Кбе** **19**
Банк бенефициара: АО "Kaspi Bank"	**БИК** **CASPKZKA**	**Код назначения платежа** **859**

Счет на оплату № 5 от 20 августа 2025 г

Поставщик: **БИН/ИИН 940209450044, ИП Алексеева Алина Анатольевна, 110000, Республика Казахстан, Костанайская обл., г.Костанай, ул. Карбышева д.9 кв 127, тел 87057463265,эл.адрес tooalinash@mail.ru**

Покупатель: **БИН/ИИН 110240018399, Общественный фонд "Bolashak Charity", юр.дарес Республика Казахстан, г.Астана, ул. Орлыкел. Факт.адрес Республика Казахстан, г.Астана,ул Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411. тел 87172500618. эл.адрес projects@bolashakcharity.kz**

Договор: **от**

№	Код	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	00000000036	Услуги по мобильной съемки и монтажу видео	1,000	услуга	30 000,00	30 000,00

Итого: **30 000,00**

Всего наименований 1 на сумму 30 000,00 KZT

Всего к оплате: Тридцать тысяч тенге 00 тиын

Исполнитель _____ / Алексеева А.А. /

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 620 от 20.08.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **20.08.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**30 000.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Тридцать тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ИП Алексеева А.А.**			ЖСК/ИИК: **KZ78722S000045491826**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**940209450044**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК: **CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за услуги мобильной съемки согласно счета на оплату №5 от 20.08.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Электронный Акт выполненных работ (оказанных услуг)

Раздел A. Общий раздел

1. Регистрационный номер	АКТ-940209450044-251106-25130179	**2. Номер АВР из учетной системы**	1
1.1. Дата (составления) выписки	06.11.2025	**3. Дата выполнения работ (оказания услуг)**	06.11.2025
4. Исправленный	☐	**4.1. Дата**	
4.2. Номер		**4.3. Регистрационный номер**	

Раздел B. Реквизиты исполнителя (поставщика)

5. ИИН/БИН	940209450044
5.0. БИН структурного подразделения юридического лица	
6. Исполнитель (Поставщик)	ИП Алексеева А.А.
7. Адрес места нахождения	Республика Казахстан, область Костанайская, Город областного значения Костанай, улица Карбышева, дом 9
7.1 Дополнительные сведения	
8. Свидетельство плательщика НДС	
8.1. Серия	**8.2. Номер**

Раздел C. Банковские реквизиты исполнителя (поставщика)

10. КБе	19
11. ИИК	KZ78722S000045491826
12. БИК	CASPKZKA
13. Наименование банка	АО "Kaspi Bank"

Раздел D. Реквизиты заказчика (получателя)

14. ИИН/БИН	110240018399		
14.0. БИН структурного подразделения юридического лица		**14.1.** ☐	Нерезидент
15. Заказчик (Получатель)	Общественный фонд "Bolashak Charity"		
16. Адрес места нахождения	КАЗАХСТАН, Акмолинская обл., г. Астана, ул. ОРЛЫКОЛ, д. 4		
16.1. Дополнительные сведения			

Раздел E. Банковские реквизиты заказчика (получателя)

18. КБе	
19. ИИК	
20. БИК	
21. Наименование банка	

Раздел F. Договор (контракт)

22.1.	☐ Договор (контракт) на выполнение работ (оказание услуг)	**22.3. Номер**	
22.2.	☑ Без договора (контракта) на выполнение работ (оказание услуг)	**22.4. Дата**	

Раздел G. Данные по выполненным работам (оказанным услугам)

23.1. Код валюты KZT **23.2. Курс валюты**

№ п/п	Наименование выполненных работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Наименование работ и услуг с учетной системы	Составной код ГСВС	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Ед. изм	Кол-во (объем)	Цена (тариф) за единицу работ, услуг без косвенных налогов	Стоимость работ, услуг без косвенных налогов	Размер оборота по реализации (облагаемый/необлагаемый оборот)	НДС		Стоимость работ, услуг с учетом косвенных налогов	Дополнительные сведения
										Ставка	Сумма		
1	2	2.1	2.2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Услуги по фотографированию и видеосъемке событий	Услуги по мобильной съемки и монтажу видео	74.20.23.01	06.11.2025	Одна услуга	1	30 000	30 000	30 000	Без НДС	0	30 000	
	Всего по счету:							**30 000**	**30 000**		**0**	**30 000**	

Раздел H. Дополнительные сведения/ Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата,

24. Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика

24.1. Наименование, количество, стоимость

24.2. Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц

24.3. Дополнительные сведения

Раздел I. Сдал (исполнитель)/ Сведения по ЭЦП

25. ЭЦП юридического лица (структурного подразделения юридического лица) или индивидуального предпринимателя	GAk04xsUAE1iP28sFqi8Dq+Tle3ebkxTuhJ5Vi66EOTe0HVRRMdczfsrjrOkLaKTgzMJY7/LbVCHgVtNQoauKkPwCAkeMGILUJtZHeFkVndQt70+EMyFIrw6Z7Ldwl4jB3YlIIVwWR39LnjQEuXdbmWss5ezZP6Z5On0LAHpUYU=
25.1. ИИН/БИН исполнителя (поставщика)/Наименование НП	(940209450044) ИП Алексеева А.А.
26. ЭЦП лица, уполномоченного подписывать АВР	
27. Ф.И.О. лица, сдавшего работы, услуги (выписывающего АВР)	АЛЕКСЕЕВА АЛИНА АНАТОЛЬЕВНА
27.1. Должность сдавшего работы, услуги (выписывающего АВР)	Руководитель
28. Дата подписания ЭЦП (принятия работ, услуг)	06.11.2025

Раздел J. Принял (заказчик)/ Сведения по ЭЦП

29. ЭЦП юридического лица (структурного подразделения юридического лица) или индивидуального предпринимателя	
29.1. ИИН/БИН заказчика (получателя)/Наименование НП	
30. ЭЦП лица, уполномоченного подписывать АВР	
31. Ф.И.О. лица, принимающего (подписывающего) АВР	
31.1. Должность принимающего (подписывающего) АВР	
32. Дата подписания ЭЦП (принятия работ, услуг)	

Раздел K. Текущий статус Акта выполненных работ

33.1. Статус АВР	Не просмотрен
33.2. Дата принятия статуса	06.11.2025

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта.

Вниманию покупателей! Компания перешла на Электронные счета-фактуры (далее ЭСФ). ЭСФ Вы можете получить в ИС ЭСФ и нет необходимости в выписке счета-фактуры на бумажном носителе.

Поставщик ИП Сулейменова А.М.

Реквизиты поставщика БИН/ИИН 910531450097 ИИК KZ8294807KZT22044619
Банк : АО "Евразийский банк" **БИК EURIKZKA**
Кбе 19

Код назначения платежа 710. Товар поставляется на территорию РК

Вниманию нерезидентов РК! ***При оплате счета, в назначении платежа просьба указывать: "Товар приобретен на территории РК".***

Счет на оплату № 196 от 25.07.2025г.

Плательщик Общественный фонд "Bolashak Charity" БИН 110240018399 Казахстан, Акмолинская обл., г. Астана, ул. ОРЛЫКОЛ, д. 4

Товар по счету зарезервирован на 4 дня.
По истечении срока оплаты наличие и отпуск данного товара не гарантируется. Для получения товара необходимо иметь при себе оформленную доверенность и документ удостоверяющий личность.

№	КодТов	Артикул	Штрих-код	Товар	Цена со скидкой	Скидка %	Цена	Кол-во	Ед.	Сумма
1				Доска магнитно-маркерная 100*150см			23000,00	2	штука	46 000,00

Итого: **46 000,00**
Скидка:
Всего к оплате: **46 000,00**
В том числе НДС:

Всего наименований 1 на сумму 46000 тенге

Сорок шесть тысяч тенге 00 тиын

МП

Исполнитель ИП Сулейменова А.М.

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 550 от 25.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **25.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**46 000.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Сорок шесть тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ИП Сулейменова**			ЖСК/ИИК: **KZ8294807KZT22044619**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**910531450097**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Евразийский Банк"**	БСК/БИК: **EURIKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710**
магнитная доска согласно счета на оплату №196 от 25.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма 3-2

Организация (индивидуальный предприниматель) **ИП Сулейменова А.М.** ИИН/БИН **910531450097**

Номер документа	Дата составления
405	**25.07.2025г.**

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф,И,О,)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
ИП Сулейменова А.М.	Общественный фонд "Bolashak Charity" БИН 110240018399 Казахстан, Акмолинская обл., г. Астана, ул. ОРЛЫКОЛ, д. 4			

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в KZT	Сумма с НДС, в KZT	Сумма НДС, в KZT
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Доска магнитно-маркерная 100*150см		Штука	2	2	23000,00	46000,00	
			Итого	2	2		**46000,00**	

Всего отпущено количество запасов (прописью) / *2 (два)* на сумму (прописью), в KZT *Сорок шесть тысяч*

Отпуск разрешил _____ / _____ / _____
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер _____ / Не предусмотрен
подпись *расшифровка подписи*

М,П,

Отпустил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

По доверенности №_____ от "____"_____ 20___ года

выданной _____

Запасы получил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и документов удостоверяющих личность.

Образец платежного поручения

Бенефициар: **Индивидуальный Предприниматель Чичмарев В.В.** ИИН: 571218301172	**ИИК** **KZ096017131000066364**	**Кбе** **19**
Банк бенефициара: АО "Народный Банк Казахстана"	**БИК** **HSBKKZKX**	**Код назначения платежа** **710**

Счет на оплату № 17 от 22 июля 2025 г.

Поставщик: **БИН / ИИН 571218301172,Индивидуальный Предприниматель Чичмарев В.В.,050042, Республика Казахстан, Города Республиканского значения: Алматы, Алматы г., Карпинского, дом № 9/45**

Покупатель: **БИН / ИИН 110240018399,Общественный фонд "Bolashak Charity",010000, город Астана, район Сарыарка, ул. Орлыкөл, зд. 4, тел.: 500-618**

Договор:

№	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Стул детский синий	8,000	Шт	5 300,00	42 400,00
2	Доставка	1,000	усл	14 500,00	14 500,00

Итого: 56 900,00

Всего наименований 2, на сумму 56 900,00 KZT

Всего к оплате: Пятьдесят шесть тысяч девятьсот тенге 00 тиын

Исполнитель _____ ИП ЧИЧМАРЕВ В.В. _____ //

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 543 от 23.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **23.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**56 900.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Пятьдесят шесть тысяч девятьсот тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ИП ЧИЧИМАРЕВ В.В.**			ЖСК/ИИК: **KZ096017131000066364**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**571218301172**	Страна Резидентства:
Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Народный Банк Казахстана"**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710**
за стулья согласно счета на оплату № 17 от 22 июля 2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
ноль тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма 3-2

Организация (индивидуальный предприниматель) **Индивидуальный Предприниматель Чичмарев В.В.** ИИН/БИН **571218301172**

Номер документа	Дата составления
20	**30.07.2025**

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
Индивидуальный Предприниматель Чичмарев В.В.	Общественный фонд "Bolashak Charity"	Чичмарев В.В.		

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в KZT	Сумма с НДС, в KZT	Сумма НДС, в KZT
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Стул детский синий	ЦБ000000023	Шт	8	8	5 300,00	42 400,00	
			Итого	8	8	x	42 400,00	

Всего отпущено количество запасов (прописью) *Восемь* на сумму (прописью), в KZT *Сорок две тысячи четыреста тенге 00 тиын*

Отпуск разрешил _____ / _____ / Чичмарев В.В.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер _____ / не п.
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

Отпустил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

По доверенности №2 от 24.07.2025 года

выданной Хасанову Р.У.

Запасы получил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

Отправитель: ЧИЧМАРЕВ ВЛАДИМИР ВИКТОРОВИЧ (571218301172)
ФИО ответственного: ЧИЧМАРЕВ ВЛАДИМИР ВИКТОРОВИЧ 571218301172
Период действия сертификата: с 2024-11-06T14:52:26.000+00:00 по 2025-11-06T14:52:26.000+00:00
Серийный номер сертификата: 2b0395f16f39861804af8b2dc44d83b4a8020fc6
Дата подписания: 31.07.2025 05:53:18

Получатель: Общественный фонд "Bolashak Charity" (110240018399)
ФИО ответственного: БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ 870315350079
Период действия сертификата: с 2025-06-09T03:53:01.000+00:00 по 2026-06-09T03:53:01.000+00:00
Серийный номер сертификата: 3cae846e9f0fba49e554da9779298670d10d886e
Дата подписания: 03.11.2025 15:40:13

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и документов удостоверяющих личность.

Образец платежного поручения

Бенефициар: **ТОО "ABN company group"** БИН: 180640029609	**ИИК** **KZ257225000022303475**	**Кбе**
Банк бенефициара: АО "KASPI BANK"	**БИК** **CASPKZKA**	**Код назначения платежа** **710**

Счет на оплату № 7 от 22 июля 2025 г.

Поставщик: **БИН / ИИН 180640029609,ТОО "ABN company group"**

Покупатель: **БИН / ИИН 110240018399,Общественный фонд "Bolashak Charity"**

Договор:

№	Код	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	00000000040	Стеллаж для игрушек белый 104х32*76	2,000	шт	33 000,00	66 000,00

Итого: **66 000,00**

Сумма НДС: **-**

Всего наименований 1, на сумму 66 000,00 KZT

Всего к оплате: Шестьдесят шесть тысяч тенге 00 тиын

Директор _____ /Аубакиров Н.Б./

"ABN company group"

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 539 от 22.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **22.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:		**АО «Народный Банк Казахстана»**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:		**66 000.00**	Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Шестьдесят шесть тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "ABN company group"**			ЖСК/ИИК: **KZ25722S000022303475**
БеК/КБе: **17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**180640029609**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК: **CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710**
за стеллаж согласно счета на оплату №7 от 22.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма З-2

Организация (индивидуальный предприниматель) **ТОО "ABN company group"** ИИН/БИН **180640029609**

Номер документа	Дата составления
595	**23.07.2025**

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
ТОО "ABN company group"	Общественный фонд "Bolashak Charity"	Аубакиров Н.Б.		

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в KZT	Сумма с НДС, в KZT	Сумма НДС, в KZT
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Стеллаж для игрушек белый 104х32х76	00000000040	шт	2	2	33 000,00	66 000,00	
			Итого	2	2	x	66 000,00	

Всего отпущено количество запасов (прописью) *Два* на сумму (прописью), в KZT *Шестьдесят шесть тысяч тенге 00 тиын*

Отпуск разрешил *директор* / _____ / Аубакиров Н.Б.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер _____ / Не предусмотрен
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

Отпустил _____ / Аубакиров Н.Б.
подпись *расшифровка подписи*

По доверенности №_____ от "____"_____ 20___

выданной _____

_____

Запасы получил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

Оплата в течение пяти банковских дней. В случае неуплаты счет аннулируется.

Образец платежного поручения

Бенефициар: Товарищество с ограниченной ответственностью "Фирма Финансайт" БИН: 920540000445	ИИК KZ598560000000168002	Кбе 17
Банк бенефициара: АО "Банк ЦентрКредит"	БИК KCJBKZKX	Код назначения платежа

Счет на оплату №235 от 25 июля 2025 г.

Поставщик: **Товарищество с ограниченной ответственностью "Фирма Финансайт"**
БИН 920540000445
Республика Казахстан, Костанайская обл., г.Рудный, ул. 50 лет Октября, строение 109, нп 1

Покупатель: **Общественный фонд "Bolashak Charity"**
БИН 110240018399
г. Астана, ул. Орлыкөл, 4

Договор: **без договора**

№	Наименование	Кол-во	Ед.изм.	Цена	Сумма
1	Констр-р Макси Блок в п/п 92 /6/	1,000	ШТ	6 090,00	6 090,00
2	Конструктор Паровозик Томас 50 дет 666-6 666-6	1,000	ШТ	5 090,00	5 090,00
3	Боулинг. DJ704 DJ704	1,000	ШТ	1 590,00	1 590,00
4	Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	1,000	ШТ	3 290,00	3 290,00
5	Мозаика d 40мм сфера 50 дет 01017 Стеллар /15/	1,000	ШТ	1 890,00	1 890,00
6	Часы "Мишка с сердцем" П1-1/7-182	1,000	ШТ	1 690,00	1 690,00
7	Игра для памяти G99-11B G99-11B	1,000	ШТ	3 230,00	3 230,00
8	Деревянная шнуровка Кеда красная ШБ08 /12/	1,000	ШТ	1 990,00	1 990,00
9	Кухонный набор из 33 предметов в подарочной кор. Т7846 Технок Т7846	1,000	ШТ	6 290,00	6 290,00
10	Спецтехника ин. 19см, пак. 416 2010028	1,000	ШТ	1 390,00	1 390,00
11	Автомобиль Тягач БИЗОН бортовой с прицепом Военный И-5116	1,000	ШТ	1 850,00	1 850,00
12	Кукла MayMay Girls 12 шт в уп 908-S 908-S	2,000	ШТ	2 590,00	5 180,00
13	Машина 2006-(68602) 2006-(68602)	1,000	ШТ	2 330,00	2 330,00
14	Деревянная трещетка 141-215 141-215	2,000	ШТ	590,00	1 180,00
15	Барабан Куроми 9632 9632	1,000	ШТ	1 190,00	1 190,00
16	Машина ин. Седан, 30см. прозрачные окна KMP 050gi KMP 050gi	1,000	ШТ	2 050,00	2 050,00
17	Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром) У957	2,000	ШТ	5 000,00	10 000,00
18	Барабан Человек паук 9636 9636	1,000	ШТ	1 190,00	1 190,00
19	Набор животных Levatoys YS2A006 Сафари в пак. 0556342FCJ	1,000	ШТ	1 190,00	1 190,00
20	Набор животных Levatoys YSLT02-5B Домашние в пак. FCJ0744423	1,000	ШТ	1 490,00	1 490,00
21	Набор животных Levatoys YSLT02-5A Домашние в пак. FCJ0744422	1,000	ШТ	1 490,00	1 490,00
22	Набор Диких животных , пак. 666H-6 1229659	1,000	ШТ	590,00	590,00
23	Металлофон 21см, пак. 383-27 2011224	1,000	ШТ	650,00	650,00
24	Металлофон 21см, пак. 383-27 2011224	1,000	ШТ	650,00	650,00
25	Мяч 22 см 50 гр. FG240705008N FG240705008N	2,000	ШТ	350,00	700,00
26	Массажный коврик-пазл У680 Стром У680	1,000	ШТ	5 390,00	5 390,00
Всего по счету: Шестьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят тенге 00 тиын					**69 660,00**
				в т.ч. НДС	**7 463,55**

Руководитель организации

Задорожный С.Н.

Главный бухгалтер организации

Хакимова Т.Н.

М.П.

Выдал (ответственное лицо поставщика)

бухгалтер

(должность)

Красильникова Н.А.

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 549 от 25.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **25.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**69 660.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Шестьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Фирма Фининсайт"**			ЖСК/ИИК: **KZ598560000000168002**
БеК/КБе: **17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**920540000445**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Банк ЦентрКредит"**	БСК/БИК: **KCJBKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710**
за материалы согласно счета на оплату №235 от 25.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 г. № 562

Товарищество с ограниченной ответственностью "Фирма Финансайт"
Организация (индивидуальный предприниматель)

Форма 3-2
920540000445

Номер документа	Дата составления
235	25 июля 2025 г.

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
Товарищество с ограниченной ответственностью "Фирма Финансайт"	Общественный фонд "Bolashak Charity"			

№ п/п	Наименование материалов, сорт, марка, размер	Номенк. номер	Единица измерения	Количество		Цена, в ТНГ	Сумма с НДС, в ТНГ	Сумма НДС, в ТНГ
				Надлежит отпуску	Отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Констр-р Макси Блок в п/п 92 /6/	00-39465	ШТ	1,000	1,000	6 090,00	6 090,00	652,50
2	Конструктор Паровозик Томас 50 дет 666-6 666-6	00-46291	ШТ	1,000	1,000	5 090,00	5 090,00	545,36
3	Боулинг DJ704 DJ704	00-46821	ШТ	1,000	1,000	1 590,00	1 590,00	170,36
4	Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	00-21554	ШТ	1,000	1,000	3 290,00	3 290,00	352,50
5	Мозаика d 40мм сфера 50 дет 01017 Стеллар /15/	00-41625	ШТ	1,000	1,000	1 890,00	1 890,00	202,50
6	Часы "Мишка с сердцем" П1-1/7-182	00-31257	ШТ	1,000	1,000	1 690,00	1 690,00	181,07
7	Игра для памяти G99-11B G99-11B	00-41986	ШТ	1,000	1,000	3 230,00	3 230,00	346,07
8	Деревянная шнуровка Кеда красная ШБ08 /12/	00-41733	ШТ	1,000	1,000	1 990,00	1 990,00	213,21
9	Кухонный набор из 33 предметов в подарочной кор. Т7846 Технок Т7846	00-38207	ШТ	1,000	1,000	6 290,00	6 290,00	673,93
10	Спецтехника ин. 19см, пак. 416 2010028	00-37429	ШТ	1,000	1,000	1 390,00	1 390,00	148,93
11	Автомобиль Тягач БИЗОН бортовой с прицепом Военный И-5116	00-39332	ШТ	1,000	1,000	1 850,00	1 850,00	198,21
12	Кукла MayMay Girls 12 шт в уп 908-S 908-S	00-44792	ШТ	2,000	2,000	2 590,00	5 180,00	555,00
13	Машина 2006-(68602) 2006-(68602)	00-42005	ШТ	1,000	1,000	2 330,00	2 330,00	249,64
14	Деревянная трещетка 141-215 141-215	00-46017	ШТ	2,000	2,000	590,00	1 180,00	126,43
15	Барабан Куроми 9632 9632	00-46562	ШТ	1,000	1,000	1 190,00	1 190,00	127,50
16	Машина ин. Седан, 30см. прозрачные окна KMP 050gi KMP 050gi	00-40281	ШТ	1,000	1,000	2 050,00	2 050,00	219,64
17	Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром) У957	00-37408	ШТ	2,000	2,000	5 000,00	10 000,00	1 071,43
18	Барабан Человек паук 9636 9636	00-46563	ШТ	1,000	1,000	1 190,00	1 190,00	127,50
19	Набор животных Levatoys YS2A006 Сафари в пак. 0556342FCJ	00-40593	ШТ	1,000	1,000	1 190,00	1 190,00	127,50
20	Набор животных Levatoys YSLT02-5B Домашние в пак. FCJ0744423	00-46505	ШТ	1,000	1,000	1 490,00	1 490,00	159,64
21	Набор животных Levatoys YSLT02-5A Домашние в пак. FCJ0744422	00-46504	ШТ	1,000	1,000	1 490,00	1 490,00	159,64
22	Набор Диких животных , пак. 666Н-6 1229659	00-25078	ШТ	1,000	1,000	590,00	590,00	63,21
23	Металлофон 21см. пак. 383-27 2011224	00-40286	ШТ	1,000	1,000	650,00	650,00	69,64
24	Металлофон 21см. пак. 383-27 2011224	00-40286	ШТ	1,000	1,000	650,00	650,00	69,64
25	Мяч 22 см 50 гр. FG240705008N FG240705008N	00-46046	ШТ	2,000	2,000	350,00	700,00	75,00
26	Массажный коврик-пазл У680 Стром У680	00-42596	ШТ	1,000	1,000	5 390,00	5 390,00	577,50
			Итого:	30	30	X	69 660,00	7 463,55

Всего отпущено материалов (кол-во прописью) Тридцать
Всего отпущено на сумму (прописью), в ТНГ Шестьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят тенге 00 тиын Скидка (0,87%): 610,00

Отпуск разрешил Директор (должность) Задорожный С.Н. По доверенности № от:
подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер Хакимова Т.Н. выданной
подпись расшифровка подписи

Отпустил Красильникова Н.А. Запасы получил
подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи

Оплата в течение пяти банковских дней. В случае неуплаты счет аннулируется.

Образец платежного поручения

Бенефициар: Товарищество с ограниченной ответственностью "Фирма Фининсайт" БИН: 920540000445	ИИК KZ598560000000168002	Кбе 17
Банк бенефициара: АО "Банк ЦентрКредит"	БИК KCJBKZKX	Код назначения платежа

Счет на оплату №234 от 25 июля 2025 г.

Поставщик: **Товарищество с ограниченной ответственностью "Фирма Фининсайт"**
БИН 920540000445
Республика Казахстан, Костанайская обл., г.Рудный, ул. 50 лет Октября, строение 109, нп 1

Покупатель: **Общественный фонд "Bolashak Charity"**
БИН 110240018399
г. Астана, ул. Орлыкөл, 4

Договор: **без договора**

№	Наименование	Кол-во	Ед.изм.	Цена	Сумма
1	Водяной пистолет MY388-5 MY388-5	2,000	ШТ	1 090,00	2 180,00
2	Водяной пистолет 518 518	2,000	ШТ	850,00	1 700,00
3	Водяной пистолет M90 M90	2,000	ШТ	950,00	1 900,00
4	Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3,000	ШТ	690,00	2 070,00
5	Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3,000	ШТ	690,00	2 070,00
6	Змея танцующая 108-49 108-49	1,000	ШТ	2 990,00	2 990,00
7	Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва" 175х55х18 мм. (Умные игры) 4680107974549	1,000	ШТ	790,00	790,00
8	Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1,000	ШТ	1 290,00	1 290,00
9	Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу 4660136222460	1,000	ШТ	850,00	850,00
10	Молоток свисток 587 587	1,000	ШТ	390,00	390,00
11	Молоток пищалка 7810 7810	2,000	ШТ	1 190,00	2 380,00
12	Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	1,000	ШТ	1 090,00	1 090,00
13	Коляска CS-K22 CS-K22	1,000	ШТ	5 190,00	5 190,00
14	Сквиш Тортики 12 шт в уп 6003 6003	1,000	ШТ	850,00	850,00
15	Сквиш Соник 12 шт в уп 6002 6002	1,000	ШТ	850,00	850,00
16	Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	1,000	ШТ	5 590,00	5 590,00
17	Набор Барбер QY042 в коробке	1,000	ШТ	4 690,00	4 690,00
18	Прорезыватель с водой	6,000	ШТ	650,00	3 900,00
19	Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.), (Р.С.) 9422	2,000	ШТ	790,00	1 580,00
20	Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры) 4680107902160	1,000	ШТ	1 270,00	1 270,00
21	Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	1,000	ШТ	4 100,00	4 100,00
22	Часы "Кораблик"	1,000	ШТ	1 590,00	1 590,00
23	Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак. 64629 П-Е /29/	2,000	ШТ	990,00	1 980,00
24	Рез. Набор Животные леса 448-480	2,000	ШТ	3 290,00	6 580,00
25	Погремушка Куроми 385-18 385-18	2,000	ШТ	420,00	840,00
26	Набор доктора 8826-1 в кор.	1,000	ШТ	1 990,00	1 990,00
27	Игра для памяти G99-11B G99-11B	1,000	ШТ	3 230,00	3 230,00
28	Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром) У957	2,000	ШТ	5 000,00	10 000,00
29	Деревянный маракас 141-218 141-218	2,000	ШТ	790,00	1 580,00
30	Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	1,000	ШТ	3 290,00	3 290,00
31	Кукла MayMay Girls 12 шт в уп 908-S 908-S	2,000	ШТ	2 590,00	5 180,00
32	Кроватка для куклы КР-170 КР-170	1,000	ШТ	5 900,00	5 900,00
Всего по счету: Восемьдесят девять тысяч восемьсот восемьдесят тенге 00 тиын					**89 880,00**
				в т.ч. НДС	**9 630,01**

Руководитель организации

Выдал (ответственное лицо поставщика)

Задорожный С.Н.

Главный бухгалтер организации

Хакимова Т.Н.

М.П.

бухгалтер

(должность)

Красильникова Н.А.

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 548 от 25.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **25.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:		**АО «Народный Банк Казахстана»**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:		**89 880.00**	Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Восемьдесят девять тысяч восемьсот восемьдесят тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Фирма Фининсайт"**			ЖСК/ИИК: **KZ598560000000168002**
БеК/КБе: **17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**920540000445**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Банк ЦентрКредит"**	БСК/БИК: **KCJBKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710**
за материалы согласно счета на оплату №234 от 25.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 г. № 562

Товарищество с ограниченной ответственностью "Фирма Финансайт"

Организация (индивидуальный предприниматель)

Форма 3-2

920540000445

Номер документа	Дата составления
234	25 июля 2025 г.

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
Товарищество с ограниченной ответственностью "Фирма Финансайт"	**Общественный фонд "Bolashak Charity"**			

№ п/п	Наименование материалов, сорт, марка, размер	Номенк. номер	Единица измерения	Количество		Цена, в ТНГ	Сумма с НДС, в ТНГ	Сумма НДС, в ТНГ
				Надлежит отпуску	Отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Водяной пистолет MY388-5 MY388-5	00-46573	ШТ	2,000	2,000	1 090,00	2 180,00	233,57
2	Водяной пистолет 518 518	00-46826	ШТ	2,000	2,000	850,00	1 700,00	182,14
3	Водяной пистолет M90 M90	00-46278	ШТ	2,000	2,000	950,00	1 900,00	203,57
4	Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	00-39354	ШТ	3,000	3,000	690,00	2 070,00	221,79
5	Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	00-39353	ШТ	3,000	3,000	690,00	2 070,00	221,79
6	Змея танцующая 108-49 108-49	00-44765	ШТ	1,000	1,000	2 990,00	2 990,00	320,36
7	Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва" 175x55x18 мм. (Умные игры) 4680107974549	00-44537	ШТ	1,000	1,000	790,00	790,00	84,64
8	Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	00-44603	ШТ	1,000	1,000	1 290,00	1 290,00	138,21
9	Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу 4660136222460	00-39398	ШТ	1,000	1,000	850,00	850,00	91,07
10	Молоток свисток 587 587	00-46851	ШТ	1,000	1,000	390,00	390,00	41,79
11	Молоток пищалка 7810 7810	00-46850	ШТ	2,000	2,000	1 190,00	2 380,00	255,00
12	Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	00-44617	ШТ	1,000	1,000	1 090,00	1 090,00	116,79
13	Коляска CS-K22 CS-K22	00-46835	ШТ	1,000	1,000	5 190,00	5 190,00	556,07
14	Сквиш Тортики 12 шт в уп 6003 6003	00-43669	ШТ	1,000	1,000	850,00	850,00	91,07
15	Сквиш Соник 12 шт в уп 6002 6002	00-45832	ШТ	1,000	1,000	850,00	850,00	91,07
16	Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	00-45330	ШТ	1,000	1,000	5 590,00	5 590,00	598,93
17	Набор Барбер QY042 в коробке	00-45007	ШТ	1,000	1,000	4 690,00	4 690,00	502,50
18	Прорезыватель с водой	00-38045	ШТ	6,000	6,000	650,00	3 900,00	417,86
19	Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.), (Р.С.) 9422	00-41176	ШТ	2,000	2,000	790,00	1 580,00	169,29
20	Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры) 4680107902160	00-40345	ШТ	1,000	1,000	1 270,00	1 270,00	136,07
21	Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	00-26650	ШТ	1,000	1,000	4 100,00	4 100,00	439,29
22	Часы "Кораблик"	00-28853	ШТ	1,000	1,000	1 590,00	1 590,00	170,36
23	Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак. 64629 П-Е /29/	00-45263	ШТ	2,000	2,000	990,00	1 980,00	212,14
24	Рез. Набор Животные леса 448-480	00-30803	ШТ	2,000	2,000	3 290,00	6 580,00	705,00
25	Погремушка Куроми 385-18 385-18	00-46881	ШТ	2,000	2,000	420,00	840,00	90,00
26	Набор доктора 8826-1 в кор.	00-39539	ШТ	1,000	1,000	1 990,00	1 990,00	213,21
27	Игра для памяти G99-11B G99-11B	00-41986	ШТ	1,000	1,000	3 230,00	3 230,00	346,07
28	Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром) У957	00-37408	ШТ	2,000	2,000	5 000,00	10 000,00	1 071,43
29	Деревянный маракас 141-218 141-218	00-46019	ШТ	2,000	2,000	790,00	1 580,00	169,29
30	Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	00-21554	ШТ	1,000	1,000	3 290,00	3 290,00	352,50
31	Кукла MayMay Girls 12 шт в уп 908-S 908-S	00-44792	ШТ	2,000	2,000	2 590,00	5 180,00	555,00
32	Кроватка для куклы КР-170 КР-170	00-46452	ШТ	1,000	1,000	5 900,00	5 900,00	632,14
			Итого:	52	52	X	89 880,00	9 630,01

Всего отпущено материалов (кол-во прописью) Пятьдесят два

Всего отпущено на сумму (прописью), в ТНГ Восемьдесят девять тысяч восемьсот восемьдесят тенге 00 тиын Скидка (1,86%): 1 700,00

Отпуск разрешил: Директор — Задорожный С.Н. — По доверенности № от:

(должность) — подпись — расшифровка подписи

Главный бухгалтер — Хакимова Т.Н. — выданной

подпись — расшифровка подписи

Отпустил — Красильникова Н.А. — Запасы получил

подпись — расшифровка подписи — подпись — расшифровка подписи

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и документов удостоверяющих личность.

Образец платежного поручения

Бенефициар: ИП "ДЖАНАС" БИН: 901212351226	ИИК KZ037228000016695040	Кбе 19
Банк бенефициара: АО "KASPI BANK"	БИК CASPKZKA	Код назначения платежа 710

Счет на оплату № 38 от 23 июля 2025 г.

Поставщик: **БИН / ИИН 901212351226,ИП "ДЖАНАС",Республика Казахстан, Нур-Султан, д. Сүгір Әліұлы, дом № 29, тел.: +77015725276**

Покупатель: **БИН / ИИН 110240018399,Общественный фонд «Bolashak Charity»,РК, г. Астана, ул. Орлыкөл, 4, тел.: 87478287250**

Договор: **Без договора**

№	Код	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	00000000207	Стол детский ,регулируемый , разм 104*55см	6,000	шт	20 000,00	120 000,00
2	00000000406	Доставка	1,000	Услуга	20 000,00	20 000,00

Итого: 140 000,00

Всего наименований 2, на сумму 140 000,00 KZT

Всего к оплате: Сто сорок тысяч тенге 00 тиын

Исполнитель _____ /Нуртаев Мирас Амангельдинович/

РЕСПУБЛИКАСЫ АСТАНА ҚАЛАСЫ ЖЕКЕ КӘСІПКЕР ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ НУРТАЕВ М. А. ГОРОД АСТАНА РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
ИИН 901212351226
ИП "ДЖАНАС"
СЕРИЯ 6293 № 001747

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 546 от 23.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **23.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**140 000.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Сто сорок тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ИП Джанас**			ЖСК/ИИК: **KZ03722S000016695040**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**901212351226**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК: **CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710**
за столы согласно счета на оплату №38 от 23.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма 3-2

Организация (индивидуальный предприниматель) ИП "ДЖАНАС" ИИН/БИН **901212351226**

Номер документа	Дата составления
47	**23.07.2025**

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
ИП "ДЖАНАС"	Общественный фонд «Bolashak Charity»	Нуртаев М.А.		

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в KZT	Сумма с НДС, в KZT	Сумма НДС, в KZT
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Стол детский ,регулируемый , разм 104*55см	00000000207	шт	6	6	20 000,00	120 000,00	
			Итого	6	6	x	120 000,00	

Всего отпущено количество запасов (прописью) *Шесть* на сумму (прописью), в KZT *Сто двадцать тысяч тенге 00 тиын*

Отпуск разрешил _____ / _____ / Нуртаев М.А.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер _____ / Не предусмотрен
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

Отпустил _____ / Нуртаев М.А.
подпись *расшифровка подписи*

По доверенности №_____ от "___"_____ 20___ года

выданной _____

_____

Запасы получил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

		ИИН/БИН
Заказчик	Общественный фонд «Bolashak Charity»,РК, г. Астана, ул. Орлыкөл, 4, тел.: 87478287250	110240018399
	полное наименование, адрес, данные о средствах связи	
Исполнитель	ИП "ДЖАНАС",Республика Казахстан, Нур-Султан, д. Сүгір Әліұлы, дом № 29, тел.: +77015725276	901212351226
	полное наименование, адрес, данные о средствах связи	

Договор (контракт) Без договора

Номер документа	Дата составления
47	23.07.2025

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доставка			Услуга	1	20 000,00	20 000,00
				Итого	1	x	20 000,00

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____
наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц _____

Сдал (Исполнитель) _____ / _____ / Нуртаев М.А.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

М.П.

Принял (Заказчик) _____ / _____ / _____
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ (услуг) 23.07.2025

М.П.

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и документов удостоверяющих личность.

Образец платежного поручения

Бенефициар: **Индивидуальный предприниматель "Мухамеджанов А.Ж."** ИИН: 940215301657	**ИИК** **KZ15722S000015561379**	**Кбе** **19**
Банк бенефициара: АО "KASPI BANK"	**БИК** **CASPKZKA**	**Код назначения платежа** **710**

Счет на оплату № 17 от 23 июля 2025 г.

Поставщик: **БИН / ИИН 940215301657,Индивидуальный предприниматель "Мухамеджанов А.Ж.",Республика Казахстан, Республика Казахстан, город Алматы, Алмалинский район, улица Розыбакиева, дом 51, кв 28**

Покупатель: **БИН / ИИН 110240018399,Общественный фонд "Bolashak Charity",010000, город Астана, район Сарыарка, ул. Орлыкөл, зд. 4, тел.: 500-618**

Договор: **Без договора**

№	Код	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	00000000440	Adde-CH-W Стул	16,000	шт	10 500,00	168 000,00
2	00000000082	Доставка	1,000	одна услуга	23 000,00	23 000,00

Итого: 191 000,00

Всего наименований 2, на сумму 191 000,00 KZT

Всего к оплате: Сто девяносто одна тысяча тенге 00 тиын

Исполнитель _____

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 547 от 24.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **24.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**191 000.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Сто девяносто одна тысяча тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ИП Мухамеджанов**			ЖСК/ИИК: **KZ15722S000015561379**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**940215301657**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК: **CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710**
за стул согласно счета на оплату №17 от 23.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Четыреста семьдесят тенге 00 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма 3-2

Организация (индивидуальный предприниматель) **Индивидуальный предприниматель "Мухамеджанов А.Ж."** ИИН/БИН **940215301657**

Номер документа	Дата составления
23	25.07.2025

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
Индивидуальный предприниматель "Мухамеджанов А.Ж."	Общественный фонд "Bolashak Charity"	Бухгалтер		

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в KZT	Сумма с НДС, в KZT	Сумма НДС, в KZT
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Adde-CH-W Стул	00000000440	шт	16	16	10 500,00	168 000,00	
			Итого	16	16	x	168 000,00	

Всего отпущено количество запасов (прописью) *Шестнадцать*

на сумму (прописью), в KZT *Сто шестьдесят восемь тысяч тенге 00 тиын*

Отпуск разрешил _____ / _____ / Бухгалтер
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер _____ / не предусмотрен
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

Отпустил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

По доверенности №4 от 25.07.2025 года

выданной Проектному менеджеру, Хасанову Ренату Ураловичу

Запасы получил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

Заказчик **Общественный фонд "Bolashak Charity",010000, город Астана, район Сарыарка, ул. Орлыкөл, зд. 4, тел.: 500-618**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

ИИН/БИН **110240018399**

Исполнитель **Индивидуальный предприниматель "Мухамеджанов А.Ж.",Республика Казахстан, Республика Казахстан, город Алматы, Алмалинский район, улица Розыбакиева, дом 51, кв 28**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

940215301657

Договор (контракт) Без договора

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер документа	Дата составления
23	25.07.2025

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доставка			одна услуга	1	23 000,00	23 000,00
				Итого	1	x	23 000,00

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика

наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц

Сдал (Исполнитель) _____ / _____ / _____

должность *подпись* *расшифровка подписи*

М.П.

Принял (Заказчик) _____ / _____ / _____

должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ (услуг) 25.07.2025

М.П.

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и документов удостоверяющих личность.

Образец платежного поручения

Бенефициар: **Индивидуальный предприниматель Best Sport** БИН: 881027499057	**ИИК** **KZ89722S000001684197**	**Кбе** **19**
Банк бенефициара: АО "KASPI BANK"	**БИК** **CASPKZKA**	**Код назначения платежа** **710**

Счет на оплату № 81 от 29 июля 2025 г.

Поставщик: **БИН / ИИН 881027499057,Индивидуальный предприниматель Best Sport,Республика Казахстан, г. Астана, ул. Кенесары 44**

Покупатель: **БИН / ИИН 110240018399,Общественный фонд «Bolashak Charity»,РК, г. Астана, ул. Орлыкөл, 4**

Договор: **Без договора**

№	Код	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	00000000082	Стеновые протекторы	8,000	м2	18 500,00	148 000,00
2	00000000236	Гимнастические маты 200см х 100см х 5см	4,000	шт	19 000,00	76 000,00
3	00000000005	татами 2 см	14,000	шт	9 500,00	133 000,00
4	00000000115	Фитбол 65 см	2,000	шт	3 000,00	6 000,00
5	00000000053	Насос	1,000	шт	2 800,00	2 800,00

Итого: **365 800,00**

Без налога (НДС) **-**

Всего наименований 5, на сумму 365 800,00 KZT

Всего к оплате: Триста шестьдесят пять тысяч восемьсот тенге 00 тиын

Исполнитель _____ /Бухгалтер/

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 571 от 30.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **30.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**365 800.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Триста шестьдесят пять тысяч восемьсот тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **Best Sport**			ЖСК/ИИК: **KZ89722S000001684197**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**881027499057**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК: **CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710**
за стеновые протекторы и тд. согласно счет на оплату №81 от 29.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Пятьсот сорок восемь тенге 70 тиын

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма 3-2

Организация (индивидуальный предприниматель) **Индивидуальный предприниматель Best Sport** ИИН/БИН **881027499057**

Номер документа	Дата составления
113	**03.11.2025**

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель) - получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно-транспортная накладная (номер, дата)
Индивидуальный предприниматель Best Sport	Общественный фонд «Bolashak Charity»	Бухгалтер		

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в KZT	Сумма с НДС, в KZT	Сумма НДС, в KZT
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Стеновые протекторы	00000000082	м2	8	8	18 500,00	148 000,00	
2	Гимнастические маты 200см х 100см х 5см	00000000236	шт	4	4	19 000,00	76 000,00	
3	татами 2 см	00000000005	шт	14	14	9 500,00	133 000,00	
4	Фитбол 65 см	00000000115	шт	2	2	3 000,00	6 000,00	
5	Насос	00000000053	шт	1	1	2 800,00	2 800,00	
			Итого	29	29	x	365 800,00	

Всего отпущено количество запасов (прописью) *Двадцать девять* на сумму (прописью), в KZT *Триста шестьдесят пять тысяч восемьсот тенге 00 тиын*

Отпуск разрешил _____ / _____ / Бухгалтер
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер _____ / Не предусмотрен
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

Отпустил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

По доверенности _____

выданной _____

_____

Запасы получил _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

Договор № 124
купли-продажи корпусной мебели

г.Рудный «17 июля 2025 г.

Индивидуальный предприниматель Передрий Л. Г., именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и Общественный фонд «Bolashak Charity», в лице директора Божак Азамата Абдибекулы ,именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец обязуется передать в собственность Покупателю мебель бытовую (в дальнейшем – «Товар»), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Характеристики Товара оговариваются в заявке и эскизе, подписываемом сторонами и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Подписание Покупателем заявки и эскиза означает одинаковое понимание им характеристик Товара, зафиксированных в данных документах, и полное с ними согласие.

1.3. Мебель должна храниться эксплуатироваться в сухих помещениях при температуре не ниже 2 °С и относительной влажности воздуха от 45 до 70 % в соответствии с «Правилами эксплуатации» и требованиями ГОСТа.

1.4. Размеры помещений Покупателя, предназначенных для размещения Товара, определяются Покупателем (Покупателем/Продавцом/Покупателем по качеству проекта)

1.4.1. В случае, если параметры (размеры) помещения, предназначенного для размещения Товара, определяются Покупателем самостоятельно, Продавец не несет ответственности за несоответствие размеров Товара фактическим размерам помещения, если фактические размеры будут иметь расхождение с размерами, предоставленными покупателем.

1.4.2. В случае, если параметры (размеры)помещения , предназначенного для размещения товара, определяются продавцом, путем выезда представителей продавца в осуществления замера помещения, продавец не несет ответственности за несоответствие размеров товара фактическим размерам помещения, если фактические размеры после проведения замеров будут изменены в результате ремонта/перепланировки помещения.

1.4.3. В случае, если параметры (размеры)помещения , предназначенного для размещения товара, определяются покупателем в качестве проекта, то есть по момент заключения настоящего договора размеры помещения не могут быть известны между его ремонта/перепланировки, а указанные покупателем размеры помещения, определенные покупателем, продавца не несет ответственности за несоответствие размеров Товара фактическим размерам помещения, если фактические размеры после окончания ремонта/реконструкции будут не совпадать с проектными.

1.5. При заключении договора продавец может, по согласованию с покупателем, оговаривать необходимые технические изменения планировки (изготовление архитектур, эскизов, газо-, водоснабжение коммуникации, вентиляция и т.п.). В данном случае параметры (размеры) помещения определяются в порядке определенном пунктом 1.4. настоящего договора.

В случае согласия Покупателя с такими необходимыми требованиями он принимает на себя обязанность своими силами и за свой счет обеспечить их выполнение не позднее, чем в момент окончания срока поставки Товара на склад Продавца. В случае необеспечения таких согласованных требований, за несоответствие размеров Товара фактическим размерам помещения, если фактические размеры после окончания ремонта/реконструкции будут не совпадать с проектными, Продавец ответственности не несет.

1.6. При определении размеров помещений Продавец исходит из наличия ровных, без погибов, дефектный и перекосов полов, стен, потолков в помещении Покупателя, а также из углов между полами, стенами и потолками в 90 градусов. Выравнивание полов, стен, потолков в помещении Покупателя, а также подготовка Товара под геометрические и иные особенности помещения при установке не производятся. Все иные случаи оговариваются сторонами отдельно, и фиксируются в договоре или в заказе.

1.7. При замене эксплуатационных характеристик вид встраиваемую и иную бытовую технику Покупатель обязан предоставить копию паспорта бытовой техники в день заключения настоящего договора.

В случае если покупатель не может предоставить копию паспорта бытовой техники, Покупателем предоставляется марка, модель и размеры встраиваемой техники (схема встраивания), которые фиксируются в приложении № 1 к заказу и подтверждаются подписью покупателя.

В случае если бытовая техника приобретается у Продавца по отдельному договору, продавец самостоятельно указывает марку, модель и размеры встраиваемой техники (схема встраивания), которые фиксируются в приложении № 1 к заказу и подтверждаются подписью Продавца.

В случае несоответствия размеров бытовой техники размерам, указанным в паспорте, либо указанным Покупателем в Приложении №1 к заказу, Продавец не несет ответственности за несоответствие внутренних размеров модулей под бытовую технику размерам бытовой техники.

2.Цена Товара и порядок расчетов

2.1. Общая цена Товара составляет: 955000 (девятьсот пятьдесят пять тысяч)тенге

2.2. В момент подписания настоящего договора Покупатель уплачивает Продавцу аванс в размере 50 (пятидесяти) процентов от общей цены Товара, 477500 (четыреста семьдесят семь тысяч) тенге.

2.3. Оставшаяся сумма 477500 (четыреста семьдесят семь тысяч) тенге оплачивается Покупателем в порядке, предусмотренном п. 3.2 настоящего договора.

2.4. Покупатель вправе оплатить всю цену Товара досрочно. В этом случае передачу товара Покупателю осуществляется в течение срока указанного в п. 3.4., но, не (момента оплаты всей стоимости Товара, а с момента уведомления Покупателя о поступлении товара на склад.

3. Срок и порядок передачи Товара

3.1. Товар поставляется на склад Продавца в срок не позднее 14 дней с момента внесения Покупателем всей суммы аванса (п. 2.2 договора). В случае внесения изменений в (или) дополнений заявку и (или) эскиз срок поставки Товара на склад Продавца исчисляется заново со дня, следующего за днем внесения изменений.

3.2. При поступлении Товара на склад Продавца уведомляет Покупателя о готовности к передаче Товара, по телефону №: 87476287210

В течение трех рабочих дней с момента получения такого уведомления, либо, при его неполучении, в последний день срока, указанного в п. 3.1 настоящего договора, Покупатель обязан оплатить оставшуюся сумму цены Товара (если она не была оплачена им ранее) и согласовать с Продавцом дату и время доставки и установки.

3.3. Продавец берет на себя обязательства по бесплатной доставке Товара со своего склада и его установке только в пределах города Рудного.

3.3.1. Адрес доставки и установки – г Рудный, ул Сандригайло , 76, КГКП « Ясли –сад №2, Ул. Дзержинского, 59, общеобразовательная школа №11 Акимата г Рудного

3.3.2. Доставка товара осуществляется Продавцом в течение 3 рабочих с момента оплаты всей его стоимости, исключительно при условии выполнения им обязанности по оплате Товара, в соответствии с п. 3.2 настоящего договора, если иной срок передачи Товара не оговаривается сторонами отдельно.

В случае самовывоза Покупателем Товара, после оплаты всей стоимости Товара ему выдаются ручи товарные накладные, по которым он в течение пяти рабочих дней с момента получения накладных обязан самостоятельно получить Товар на складе Продавца.

При сроки доставки Товара по вине Покупателя (отсутствие Покупателя или его доверенного лица, назначенное которого оформлено доверенностью, по адресу доставки в оговоренное сторонами время и т.п.) Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 1000(одна тысяча) тенге, после чего доставка осуществляется заново, либо Покупатель своими силами и за свой счет вывозит Заказ на место и во время, указанные Продавцом.

3.4. При передаче Товар осматривается сторонами для определения количества, а также наличия дефектов неудовлетворимых элементов и повреждений упаковки элементов, и подписывается Товарная накладная (по товарным местам). Если упаковка повреждена, то при передаче она вскрывается для определения повреждений упакованных элементов Товара. Если повреждения выявлены, то составляется Акт приема-передачи Товара, в котором сторона фиксирует и описывает обнаруженные повреждения.

Претензии относительно повреждений и дефектов непроизводственного характера, явных дефектов производственного характера, неукомплектности элементов либо элементов, расположенных в порядке настоящего пункта, выявленные после передачи Товара, к рассмотрению не принимаются.

Претензии относительно комплектности, повреждений и дефектов непроизводственного характера и явных дефектов производственного характера упакованных элементов, распакованных Покупателем самостоятельно, без представителя Продавца, в период между передачей Товара и его установкой, к рассмотрению принимаются.

При выполнении данного пункта настоящего договора Продавец считается выполнившим свои обязательства по передаче Товара Покупателю.

Подписание товарной накладной является моментом перехода права собственности на Товар от Продавца Покупателю.

Отсутствие у сторон Акта приема передачи фиксирующего недостатки свидетельствует об отсутствии дефектов на момент передачи товара.

3.5. В случае, если Покупатель осуществляет самовывоз Товара со склада Продавца, Покупатель производит на складе осмотр Товара для определения комплектности, количества и качества Товара, и стороны подписывают товарную накладную. В случае обнаружения недостатков, несоответствия и несоответствия количества Товара, стороны составляют Акт приема-передачи Товара, в котором стороны фиксируют и описывают обнаруженные недостатки и несоответствия.

Претензии относительно повреждений и дефектов непроизводственного характера и явных дефектов производственного характера, выявленные после подписания составленных в порядке настоящего пункта товарной накладной и акта приема передачи, к рассмотрению не принимаются.

3.6. Установка товара осуществляется в соответствии с графиком доставки и условиями. При этом Покупатель обязан произвести подготовку помещения к установке гарнитура в согласованный день установки: освободить необходимое для установки пространство, перенести розетки на необходимую высоту, изменить схему проведения электропроводки в соответствии с размещением кухонного гарнитура и размещением встроенной бытовой техники и иных электроприборов, осуществить иные действия необходимые для надлежащего размещения гарнитура.

3.7. Если по вине Покупателя установка товара не была произведена в течение 30 дней с момента доставки товара, Продавец не осуществляет установку товара и не несет ответственности за качество такой установки, выполненной силами Покупателя или третьих лиц.

3.8. Непосредственно по окончании установки Товара Покупатель производит осмотр Товара для определения комплектности, количества и качества Товара, и стороны подписывают Акт об установке Товара, с фиксацией, в случае необходимости, в данном акте замечаний при наличии претензий (с учетом положений, изложенных в п. 3.5 настоящего договора). В случае отказа Покупателя от подписания Акта об установке товара, установка товара считается принятой без замечаний к комплектности, качеству и количеству Товара.

Претензии относительно повреждений и дефектов непроизводственного характера и явных дефектов производственного характера, выявленные после подписания составленных в порядке настоящего пункта товарной накладной и акта приема передачи, к рассмотрению не принимаются.

3.9. В установку Товара входит: установка и сливка столов-тумб, установка столешниц, плинтов, пеналов, комплектов, установка навесных шкафов, установка карнизов, установка встраиваемых в Товар светильников (если таковые имеются), установка встраиваемой бытовой техники (если таковая имеется). При установке встраиваемой бытовой техники не гарантийное обслуживание осуществляется по гарантийному талону в фирменных сервисных центрах организации-производителя или продавцом, осуществившим продажу данной встраиваемой бытовой техники.

При установке Товара Продавец не осуществляет подключение сантехники, водоснабжение, газа, электромотрела, и также любой бытовой техники и электрооборудования к системе электроснабжения, не производит никаких связанных с этим работ, и не несет ответственность за качество такого подключения, осуществленного силами Покупателя или третьих лиц.

4. Гарантии и ответственность сторон

4.1. Продавец гарантирует соответствие Товара требованиям установленных стандартов при соблюдении правил эксплуатации. Правила эксплуатации товара предоставляется в настоящему договору и являются его неотъемлемой частью.

Гарантийный срок на настоящую мебель - 12 месяц.

Гарантия не распространяется на нестандартные модули, изготавливаемые по желанию Покупателя. Гарантия не распространяется на ненадлежащие услуги, если мебель устанавливается Покупателем самостоятельно.

4.2. В случае заявления Покупателем обоснованной претензии по количеству или качеству Товара Продавец обязан устранить выявленные недостатки Товара в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с момента получения претензии от Покупателя.

4.3. По дефектам, возникшим вследствие ненадлежащим Покупателем правил хранения или эксплуатации Товара, претензии не принимаются, а Продавец за такие дефекты и сопряженная ответственности перед Покупателем не несет. Замена поврежденных в этом случае элементов Товара может быть произведена по отдельному договору, на возмездной основе.

4.4. В случае задержания Продавцом сроков передачи Товара Покупателю (п. 3.4. договора), Продавец уплачивает Покупателю пеню от цены непереданного в срок товара в размере 0,1% за каждый день просрочки. Общий размер пеней по данному пункту договора не может составлять более 5 % от цены товара.

4.5. В случае некачественного отказа от приемки Товара и (или) неоплаты Покупателем оставшихся 50 % стоимости см. Заказа, Продавец имеет право на удержание Заказа до момента полной его оплаты Покупателем.

4.6. В случае просрочки (несвоевременной частичной) оплаты оставшихся 50 % цены Товара по п. 3.2 договора) Покупатель уплачивает Продавцу пеню от просроченной к уплате суммы, за каждый день просрочки (независимо от удержания Заказа Продавцом). Размер пени составляет 0,1% от общей стоимости товара за каждый день просрочки.

4.7. В случае, если по истечении десяти календарных дней с момента истечения срока поставки товара на склад Продавца, покупатель уплаченного по причине просрочки по вине покупателя в приемке товара или его оплаты, находится на складе Продавца, покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 1 % от цены Товара, за каждый день нахождения товара на складе, начиная с одиннадцатого дня.

Данное условие связано с тем, что склад не предназначен для длительного хранения товаров, и только лишь для погрузки товара и кратковременного (не более десяти дней) хранения.

4.8. В случае иного исключения или неподлежащего исполнения обязательств по договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Прочие условия

5.1. Покупатель может внести изменения и (или) дополнения в заявку и (или) эскиз в течение трех дней с момента заключения договора.

5.2. Покупатель, с согласия Продавца, может отказаться от исполнения настоящего договора.

В случае отказа Покупателя от исполнения настоящего договора Покупателю будет возвращена уплаченная им по договору сумма после удержания Товара третьему лицу (в размере 20 % от полной стоимости Товара.

5.3. Покупатель не имеет права на обмен Товара надлежащего качества на аналогичный товар, если указанный Товар не подлежит по форме, габаритам, фасону, расцветке, размеру или комплектации.

5.4. Покупатель понимает и принимает, что по техническим причинам точные цветовые параметры (оттенки) Товара и приказа, перечисленных ГОСТом, могут расходиться с цветовыми параметрами (оттенками) образцов или каталогов, представленных в салоне Продавца, в соответствии с которыми Покупателем производился выбор Товара.

5.5. Все действия, связанные с исполнением настоящего договора, Покупатель должен совершать лично, либо через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью.

5.6. Все сроки, указанные в настоящем договоре, рассчитываются исходя из установленной рабочей недели, а также с учетом всех официальных праздничных дней.

5.7. Настоящий договор не подлежит изменению или расторжению в одностороннем порядке, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5.8. Все приложения к настоящему договору, а также прочие дополнительные документы, подписанные надлежащими представителями сторон, считаются оформленными надлежащим образом имеют полную юридическую силу.

5.9. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении данного договора, разрешаются путем переговоров, а при их достижении согласия - в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Документы, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

- Эскиз
- Правила эксплуатации

6. Адреса и подписи сторон

Продавец:	Покупатель:
	Общественный фонд «Bolashak Charity»,
	Юр. Адрес: г.Астана, ул.Орджоник,4
	Факт. Адрес: г.Астана, ул.Кунаева 12/1, офис 411
ИП Передрий Л.Г.	Телефон 8-7172-500-618,
Адрес: Рудный ул. Ленина,14	БИН 110240018399
Телефон: 87776154170	KZ076017111000023139
АО «Народный банк Казахстана»	АО «Народный банк Казахстана»
HSBKKZKX	HSBKKZKX
KZ536018A2203181684911	директор Божак Азамат Абдибекулы

Подпись: _____ (подпись) / _____ (ФИО)

Подпись: _____ (подпись) / _____ (ФИО)

Покупатель подтверждает ознакомление с тем, что за установленную Продавцом встраиваемую бытовую технику, приобретенную покупателем у третьих лиц, гарантия Продавца не распространяется

Подпись: _____ (подпись) / _____ (ФИО)

Halyk

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ ONBEZDZWF от 18.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **18.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі: Банк отправителя денег:		**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:		**477 500.00**	Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Четыреста семьдесят семь тысяч пятьсот тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ПЕРЕДЕРИЙ ЛАРИСА ГЕОРГИЕВНА**			ЖСК/ИИК: **KZ50601A221013166491**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**740825450180**	Келісім-шарттың нөмірі, күні: Номер контракта, дата:
Бенефициардың банкі: Банк бенефициара:		**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа: **Референс 3562822804 за мебель согласно договора №124 от 17.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,**	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710** Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Банк өткізген/Проведено Банком:

«__» _____ 20__ г.

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович _____ _____

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен _____ _____

М.П.

(Банктің жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ЭЛЕКТРОНДЫ ТҮРДЕ АЛЫНДЫ
ПОЛУЧЕН ЭЛЕКТРОННО
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Halyk

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 574 от 01.08.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН): **110240018399**		Валюталау күні: Дата валютирования: **01.08.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі: Банк отправителя денег: **АО "Народный Банк Казахстана"**			БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма: **477 500.00**			Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Четыреста семьдесят семь тысяч пятьсот тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ИП ПЕРЕДЕРИЙ ЛАРИСА ГЕОРГИЕВНА**			ЖСК/ИИК: **KZ50601A221013166491**
БеК/КБе: **19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН): **740825450180**		Келісім-шарттың нөмірі, күні: Номер контракта, дата:
Бенефициардың банкі: Банк бенефициара: **АО "Народный Банк Казахстана"**			БСК/БИК: **HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа: **Референс 3577383939 за мебель согласно договора №124 от 17.07.2025 г. Платежи за товары, за исключением недвижимости и товаров с кодами назначения платежей 711, 712 и 713,**	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **710** Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Банк өткізген/Проведено Банком:

«__» _____ 20__ г.

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович _____ _____

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен _____ _____

М.П.

(Банктің жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ЭЛЕКТРОНДЫ ТҮРДЕ АЛЫНДЫ
ПОЛУЧЕН ЭЛЕКТРОННО
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Приложение 26
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20.12.2012 года № 56

Организация (индивидуальный предприниматель) ИП Передерий Лариса Георгиевна

ИИН/БИН 740825450180

Номер документа	Дата составления
124	17.07.2025г

НАКЛАДНАЯ НА ОТПУСК ЗАПАСОВ НА СТОРОНУ

Организация (индивидуальный предприниматель) - отправитель	Организация (индивидуальный предприниматель)- получатель	Ответственный за поставку (Ф.И.О.)	Транспортная организация	Товарно - транспортная накладная (номер, дата)
ИП Передерий ЛГ	КФ «Болашак»	Передерий ЛГ		

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номенклатурный номер	Единица измерения	Количество		Цена за единицу, в тенге	Сумма с НДС, в тенге	Сумма НДС, в тенге
				подлежит отпуску	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Стол письменный классический, одно-тумбовый (1 дверь и 1 ящик с правой стороны)		шт	4	4	512000	204800	
2	Шкаф для одежды (2 дверцы в каждом шкафу)		шт	4	4	46000	184000	
3	Шкаф для документов офисный (с 4 дверцами)		шт	4	4	70000	280000	
4	Парта с перегородкой		шт	6	6	47700	286200	
	итого						955000	

Всего отпущено количество запасов (прописью) восемнадцать на сумму (девятьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот), тенге

Отпуск разрешил _____/_____
должность подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____/_____
подпись расшифровка подписи

М.П.

Отпустил _____/_____

По доверенности №_____ от «____»_____20____года

выданной _____

_____

Запасы получил _____/_____

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и документов удостоверяющих личность.

Образец платежного поручения

Бенефициар: **Индивидуальный предпрпинимательь "Мега Студио"** ИИН: 801004401402	**ИИК** **KZ44722S000006406967**	**Кбе** **19**
Банк бенефициара: АО "KASPI BANK"	**БИК** **CASPKZKA**	**Код назначения платежа** **859**

Счет на оплату № 23 от 17 сентября 2025 г.

Поставщик: **БИН / ИИН 801004401402,Индивидуальный предпрпинимательь "Мега Студио",Республика Казахстан,г. Астана, просп. Кабанбай Батыра 62**

Покупатель: **БИН / ИИН 110240018399,Общественный фонд «Bolashak Charity»,РК, г. Астана, ул. Орлыкөл, 4**

Договор: **Без договора**

№	Код	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	00000000223	Поставка товаров в детский сад г.Рудный	1,000	услуга	930 470,00	930 470,00
2	00000000224	Поставка товаров в школу г.Рудный	1,000	услуга	724 390,00	724 390,00
3	00000000225	Монтаж и сборка мебели (детский сад и школа г. Рудный)	1,000	услуга	50 000,00	50 000,00

Итого: **1704 860,00**

Всего наименований 3, на сумму 1 704 860,00 KZT

Всего к оплате: Один миллион семьсот четыре тысячи восемьсот шестьдесят тенге 00 тиын

Исполнитель _____ /Бухгалтер/

Мега Студио

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 663 от 18.09.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**				ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**	
АЖК/КОд:	**18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования:	**18.09.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**			БСК/БИК:	**HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**1 704 860.00**			Сомасы жазбаша: Сумма прописью:	**Один миллион семьсот четыре тысячи восемьсот шестьдесят тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **Мега Студио**				ЖСК/ИИК: **KZ44722S000006406967**	
БеК/КБе:	**19**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**801004401402**	Страна Резидентства:	

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "KASPI BANK"**	БСК/БИК:	**CASPKZKA**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за поставку мебели для кпи согласно счета на оплату №23 от 17.09.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
Девятьсот пятьдесят тенге 00 тиын

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик **Общественный фонд «Bolashak Charity»,РК, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1** — **110240018399**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **Индивидуальный предпрпинимательн "Мега Студио",Республика Казахстан,г. Астана, просп. Кабанбай Батыра 62** — **801004401402**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) Без договора

Номер документа	Дата составления
14	03.11.2025

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Поставка товаров в детский сад г.Рудный			услуга	1	930 470,00	930 470,00
2	Поставка товаров в школу г.Рудный			услуга	1	724 390,00	724 390,00
3	Монтаж и сборка мебели (детский сад и школа г. Рудный)			услуга	1	50 000,00	50 000,00
				Итого	3	x	1704 860,00

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика

наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц

Сдал (Исполнитель) Директор / _____ / Даулбаева Р.К

должность *подпись* *расшифровка подписи*

М.П.

Принял (Заказчик) _____ / _____ / _____

должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ (услуг) 03.11.2025

М.П.

МЕМОРАНДУМ
о взаимном сотрудничестве
между Общественным фондом «Bolashak Charity»
и КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области»

г. Рудный

22 августа 2025 г.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Меморандум о взаимном сотрудничестве (далее - Меморандум) заключен между **Общественным фондом «Bolashak Charity»**, расположенным по адресу: **город Астана, улица Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411/2**, в лице **Директора Божақ Азамата Әбдібекұлы**, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области»**, расположенным по адресу **город Рудный, ул. Сандригайло Н.Ф., 76** , в лице **Заведующей Моргун Натальи Анатольевны,** именуемый «Партнер», с другой Стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях установления взаимного сотрудничества в рамках реализации проекта «Каждый ребенок достоин школы», заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Предмет Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум заключен в целях реализации проекта «Каждый ребёнок достоин школы» — инклюзия детей с особыми образовательными потребностями в организации образования.

1.2. В рамках проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Стороны совместно открывают Кабинет поддержки инклюзии (далее - КПИ) в КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области».

2. Права и обязанности Сторон

Права Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.1. Требовать от Партнера соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества. Определение области конфиденциальной информации производится по итогам обсуждения и одобрения Сторон.

2.2. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.3. Передать на баланс КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области» на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.4. Проводить разъяснительную и информационную работу по проекту.

Права Партнёра:

2.5. Требовать от Общественного фонда «Bolashak Charity» соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации о Партнере, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества.

2.6. Инициировать предложения по улучшению деятельности кабинета поддержки инклюзии (КПИ).

2.7. Сообщать о годовых и текущих планах развития инклюзивного образования в организации образования.

2.8. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Партнера:

2.9. Предоставить помещение для организации работы КПИ (кабинет на первом этаже общей площадью не менее 40 кв.м.).

2.10. Принять на баланс КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области» на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.11. Осуществить обеспечение инклюзии воспитанников КПИ в общеобразовательные группы, и вовлечение их в социальное взаимодействие с воспитанниками КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области» (участие в учебно-воспитательном процессе, посещение развлечений и утренников), в соответствии с основными принципами инклюзии и на основании рекомендаций специалистов КПИ.

2.12. Назначить Учителя КПИ из действующего штата (не из состава сопровождающих лиц).

2.13. Наделить дополнительными компетенциями методиста КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области» для сопровождения и контроля деятельности КПИ, проведения систематической плановой работы по формированию и поддержанию в КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области» ситуации психологического комфорта, толерантной культуры поведения всех участников образовательного процесса.

2.14. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей (воспитанников КПИ) во время их пребывания в дошкольной организации на сопровождающее лицо (педагога-ассистента).

2.15. Выделить штатные единицы психолога, дефектолога, логопеда.

2.16. Своевременно сообщать Общественному фонду «Bolashak Charity» о случаях возникновения конфликтных ситуаций в КПИ во время рабочего дня.

2.17. Обеспечить участие специалистов КПИ в тренингах, семинарах и др. мероприятиях, направленных на повышение квалификации специалистов КПИ, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

2.18. Осуществлять информационное освещение Проекта в СМИ, социальных сетях, с обязательным упоминанием Общественного фонда «Bolashak Charity» и его роли в развитии инклюзивного образования в Казахстане.

3. Срок действия Меморандума

3.1. Настоящий Меморандум заключен сроком на 1 (один) год с правом последующей пролонгации и вступает в силу с момента подписания. Если до окончания срока ни одна из Сторон не заявит о своем отказе в пролонгации, в такой ситуации Меморандум пролонгируется автоматически.

3.2. Меморандум может быть изменен или дополнен только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Меморандума, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5. Досрочное расторжение Меморандума

5.1. Стороны по своему усмотрению имеют право прекратить действие настоящего Меморандума, направив письменное уведомление другой Стороне за месяц до предполагаемой даты прекращения его действия. Такое уведомление направляется по

адресу, указанному на первой странице настоящего Меморандума.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны, преследуя цели сотрудничества в рамках настоящего Меморандума, согласились поддерживать тесные контакты друг с другом для достижения основных целей и идей настоящего Меморандума.

6.2. Настоящий Меморандум заключен на безвозмездных условиях. Составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity»
Юр. адрес: РК, г. Астана, район Сарыарка, ул. Орлыкөл,4
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
Банк АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Партнер
КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области»
Юр. адрес: РК, г. Рудный, ул. Сандригайло Н.Ф., 76
БИН 990340003811
ИИК KZ708562203107574043
Банк АО «Банк ЦентрКредит»
БИК KCJBKZKX

Директор

_____**Божақ А. Ә.**

МП

Заведующая

_____ **Моргун Н.А.**

МП

Приложение 1

Перечень оборудования Кабинета поддержки инклюзии
КГКП «Ясли-сад №2 отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области»

Наименование	Кол-во
Стол учителя 1420*700*750	2
Стол детский (деревянные): высота от 46 до 64 см, длина 104 см, ширина 55 см	6
Шкаф для одежды (70*200*50)	2
Шкаф для документов (45*83*200)	2
Стеллаж (104*32*76)	2
Стульчик детский пластиковый литой. Высокопрочный, комфортный стул, подходит для детей с 2 лет.	8
Стулья АДДЕ	2
Магнитно-маркерная доска двухсторонняя 100х150 см	1
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	2
Мяч-фитбол (65 см)	1
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см	1
Гамак-качеля “Капля” с анкер-кольцом, карабином и верёвкой	1
Гимнастические маты	2
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1
Водяной пистолет MY388-5	2
Водяной пистолет 518	2
Водяной пистолет M90	2
Дер. Пазл-рамка магнитная Слоник AN02665	3
Дер. Пазл-рамка магнитная Самолетик 8 эл.ИД-9994	3
Змея танцующая 108-49 108-49	1
Домино математическое 3в1 "Грузовичок Лёва" 175х55х18 мм. (Умные игры)	1
Лото пластмассовое "Транспорт" (ТЦ) 04505	1

Игра-ходилка с фишками для малышей 2в1. На ферме+В лесу	1
Молоток свисток	1
Молоток пищалка	2
Мемо "Мир животных" 50 карточек (Т-Ц) 03590	1
Коляска CS-K22	1
Сквиш Тортики 12 шт в уп	1
Сквиш Соник 12 шт в уп	1
Касса CF8537 свет, звук, с аксесс., в коробке	1
Набор Барбер QY042 в коробке	1
Прорезыватель с водой	6
Набор посуды столовый "Щи да каша" (в сетке, 17 дет.), (Р.С.) 9422	2
Пазлы-макси Дикие животные. 150*180*40. 6 пазлов. (Умные игры)	1
Набор B3398 PLAY-DOH пластилина "Ягодные тарталетки" HASBRO	1
Часы "Кораблик"	1
Автомобиль-джип "Сигма" инерционный в пак. 64629 П-Е /29/	2
Рез. Набор Животные леса 448	2
Погремушка Куроми 385-18	2
Набор доктора 8826-1 в кор.	1
Игра для памяти G99-11B	1
Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром) У957	2
Деревянный маракас 141-218	2
Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	1
Кукла MayMay Girls 12 шт в уп 908-S	2
Кроватка для куклы КР-170	1
Ноутбук	1
Принтер цветной со сканером	1
Ламинатор	1
Резак А4	1
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1
Сетевой фильтр пять розеток три метра	1
Календарь (2 шт - каз/русс) +магниты образовательный стенд	1
Кресло-мешок (пуф)	2
Батут 101 см	1
Кинетический песок с контейнером, бассейн	1
Резиновые наборы домашних животных	2
Конструктор	1
Таймеры электронные с батарейками	2

Кликеры счетные	2
Мячик тряпочный	2
Бубен	2
Бубенцы на палке	2
Счетчик событий на палец	1
Полотенце	2
Ксилофон	2
Geoanimo Мозайка-конструктор	1
Набор доктора	1
Вкладыши набор (овощи, фрукты, домашние и дикие животные)	1
Сортер ZERDE Геометрия мультиколор (как пример)	1
Обучающие детские книги на 2 года на разные тема (5 книжек - 5 разных тем)	1
Горка ZERDE STORE Машинки на горке большая	6
Сортер Рамка вкладыш деревянная	6
Сортер ZERDE Toys	6
Кристаллы для ванны 696181 пластик мультиколор	6
Интерактивная игрушка Слоник-музыкант	6
Коврик 12082018, 200x180 см	6
Набор для лепки Тесто пластилин для малышей 560гр	6
Детский игровой туннель палатка	6
Липучка самоклеящаяся круглая для поделок	6
Горка Обезьяна	6
Сортер Learning Resources Ежик Спайк	6
Весы Обезьянка	6
Обучающий набор монтессори	6
Горка Moon Утки	6
Мыльные пузыри JASPER	6
Противошумные наушники	1
Утяжелённое одеяло	1

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор

_____ Божақ А.Ә.

МП

Партнер

Заведующая

_____ Моргун Н.А.

МП

МЕМОРАНДУМ
о взаимном сотрудничестве
между Общественным фондом «Bolashak Charity»
и КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного"
Управления образования акимата Костанайской области

г. Рудный 22 августа 2025 г.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Меморандум о взаимном сотрудничестве (далее - Меморандум) заключен между **Общественным фондом «Bolashak Charity»**, расположенным по адресу: **город Астана, улица Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411/2**, в лице **Директора Божақ Азамата Әбдібекұлы**, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области**, расположенным по адресу **город Рудный, ул. Дзержинского, 19**, в лице **Директора Валиевой Шинар Кубеновны,** именуемый «Партнёр», с другой Стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях установления взаимного сотрудничества в рамках реализации проекта «Каждый ребёнок достоин школы», заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

1. Предмет Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум заключен в целях реализации проекта «Каждый ребёнок достоин школы» — инклюзия детей с особыми образовательными потребностями в организации образования.

1.2. В рамках проекта «Каждый ребёнок достоин школы» Стороны совместно открывают Кабинет поддержки инклюзии (далее - КПИ) в КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области.

2. Права и обязанности Сторон

Права Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.1. Требовать от Партнёра соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества. Определение области конфиденциальной информации производится по итогам обсуждения и одобрения Сторон.

2.2. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Общественного фонда «Bolashak Charity»:

2.3. Передать на баланс КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.4. Проводить разъяснительную и информационную работу по проекту.

Права Партнёра:

2.5. Требовать от Общественного фонда «Bolashak Charity» соблюдения полной конфиденциальности передаваемой информации о Партнёре, полученной прямым или косвенным образом в рамках сотрудничества.

2.6. Инициировать предложения по улучшению деятельности кабинета поддержки инклюзии (КПИ).

2.7. Сообщать о годовых и текущих планах развития инклюзивного образования в организации образования.

2.8. Осуществлять другие не противоречащие обеим Сторонам действия, связанные с реализацией данного проекта.

Обязанности Партнёра:

2.9. Предоставить помещение для организации работы КПИ (кабинет на первом этаже общей площадью не менее 40 кв.м.).

2.10. Принять на баланс КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области на безвозмездной основе материально-техническое оснащение КПИ (согласно Приложения 1).

2.11. Осуществить обеспечение инклюзии воспитанников КПИ в общеобразовательные группы, и вовлечение их в социальное взаимодействие с воспитанниками КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области (участие в учебно-воспитательном процессе, посещение развлечений и утренников), в соответствии с основными принципами инклюзии и на основании рекомендаций специалистов КПИ.

2.12. Назначить Учителя КПИ из действующего штата (не из состава сопровождающих лиц).

2.13. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей (воспитанников КПИ) во время их пребывания в дошкольной организации на сопровождающее лицо (педагога-ассистента).

2.14. Выделить штатные единицы психолога, дефектолога, логопеда, педагога-ассистента.

2.15. Обеспечить участие руководителя и специалистов КПИ в тренингах, семинарах и др. мероприятиях, направленных на повышение квалификации специалистов КПИ, проводимых Общественным фондом «Bolashak Charity».

3. Срок действия Меморандума

3.1. Настоящий Меморандум заключен сроком на 1 (один) год с правом последующей пролонгации и вступает в силу с момента подписания. Если до окончания срока ни одна из Сторон не заявит о своем отказе в пролонгации, в такой ситуации Меморандум пролонгируется автоматически.

3.2. Меморандум может быть изменен или дополнен только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Меморандума, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5. Досрочное расторжение Меморандума

5.1. Стороны по своему усмотрению имеют право прекратить действие настоящего Меморандума, направив письменное уведомление другой Стороне за месяц до предполагаемой даты прекращения его действия. Такое уведомление направляется по адресу, указанному на первой странице настоящего Меморандума.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны, преследуя цели сотрудничества в рамках настоящего Меморандума, согласились поддерживать тесные контакты друг с другом для достижения основных целей и идей настоящего Меморандума.

6.2. Настоящий Меморандум заключен на безвозмездных условиях. Составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Общественный фонд «Bolashak Charity»
Юр. адрес: РК, г. Астана, район Сарыарка, ул. Орлыкөл,4
Факт. адрес: РК, г. Астана, ул. Динмухамеда Кунаева 12/1, офис 411
БИН 110240018399
KZ076017111000023139
Банк АО Народный Банк Казахстана
БИК HSBKKZKX
КБе 18

Директор

_____**Божақ А. Ә.**

МП

Партнер
Коммунальное государственное учреждение "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области
Юр. адрес: Костанайская область, г.Рудный, Дзержинского, 19
БИН 970240001085
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ40070102KSN3901000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"

Директор

_____**Валиева Ш.К.**

МП

Приложение 1

Перечень оборудования Кабинета поддержки инклюзии
КГУ "Общеобразовательная школа № 1 отдела образования города Рудного"
Управления образования акимата Костанайской области

Наименование	Кол-во	Стоимость (тенге)	Сумма (тенге)
Парта с перегородкой ЛДСП 400*700*1350, с тумбой	6	46200	277200
Стол учителя 1420*700*700	2	51200	102400
Шкаф для одежды 700*500*2000 ЛДСП	2	46000	92000
Шкаф для документов 830*450*2000 ЛДСП	2	70000	140000
Стулья АДДЕ	14	10500	147000
Доска магнитная 150 на 100 см	1	23000	23000
Табличка с логотипами Bolashak Charity, ERG и Run for Autism	1	18000	18000
Стеновые протекторы (мягкие) 200см х 100см х 5см	2	18500	37000
Мяч-фитбол (65 см)	1	3000	3000
Мягкое напольное покрытие 100см х 100см х 2см (пазл)	7	9500	66500
Кресло-мешок (пуф)	2	18000	36000
Батут 101 см	2	28000	56000
Насос	1	2800	2800
Гимнастический мат 200см х 100см х 5см	2	19000	38000
Констр-р Макси Блок в п/п 92 /6/	1	6090	6090
Конструктор Паровозик Томас 50 дет 666-6	1	5090	5090
Боулинг DJ704	1	1590	1590
Кубики Kombi Bloks 100 (4-512) (Кассон) 249	1	3290	3290
Мозаика d 40мм сфера 50 дет 01017 Стеллар /15/	1	1890	1890
Часы "Мишка с сердцем" П1-1/7-182	1	1690	1690
Игра для памяти G99-11B	1	3230	3230
Деревянная шнуровка Кеда красная ШБ08 /12/	1	1990	1990
Кухонный набор из 33 предметов в подарочной кор. Т7846	1	6290	6290
Спецтехника ин. 19см, пак. 416 2010028	1	1390	1390
Автомобиль Тягач БИЗОН бортовой с прицепом Военный И-5116	1	1850	1850
Кукла MayMay Girls 12 шт в уп 908-S	2	2590	5180
Машина 2006-(68602) 2006-(68602)	1	2330	2330
Деревянная трещетка 141-215	2	590	1180
Барабан Куроми 9632	1	1190	1190
Машина ин. Седан, 30см. прозрачные окна KMP 050gi	1	2050	2050
Игровой набор «Фрукты и овощи» (Совтехстром) У957	2	5000	10000
Барабан Человек паук 9636	1	1190	1190
Набор животных Levatoys YS2A006 Сафари в пак. 0556342FCJ	1	1190	1190
Набор животных Levatoys YSLT02-5B Домашние в пак. FCJ0744423	1	1490	1490
Набор животных Levatoys YSLT02-5A Домашние в пак. FCJ0744422	1	1490	1490
Набор Диких животных , пак. 666H-6 1229659	1	590	590
Металлофон 21см, пак. 383-27 2011224	1	650	650
Металлофон 21см, пак. 383-27 2011224	1	650	650

Мяч 22 см 50 гр. FG240705008N FG240705008N	2	350	700
Массажный коврик-пазл У680 Стром У680	1	5390	5390
Ноутбук	1	250000	250000
Принтер цветной со сканером	1	100000	100000
Ламинатор	1	20000	20000
Резак А4	1	8000	8000
Мышка с возможностью беспроводного подключения	1	4800	4800
Сетевой фильтр TrippLite	1	2100	2100
Кресло-мешок (пуф)	2	18000	36000
Тактильная дорожка (сенсорная тропа)	1	40100	40100
Кинетический песок 2 кг с контейнером, бассейн	1	1000	1000
Колокольчик	2	500	1000
Расчёски	2	300	600
Зубные щётки	2	200	400
Таймеры	10	1900	19000
Кликеры счетные	10	1000	10000
Календарь (2 шт - каз/русс) - образовательный стенд+магниты	1	84000	84000
Маракас	2	1400	2800
Бубен	2	1400	2800
Бубенцы на палке	2	1400	2800
Счётчик событий на палец	1	1900	1900
Противошумные наушники	2	4200	8400
Пуф	1	18000	18000
Развивающий набор «Звонкие и глухие»	1	5000	5000
Дидактическая игрушка «ботинок-шнуровка»	1	2000	2000
Настольная игра «Смарт пазлы» изучаем предлоги	1	3000	3000
Сортер в постельных оттенках	1	3100	3100
Вкладыши	1	1500	1500
Игра ходилки бродилки 4 в 1	1	3000	3000
Домик на ферме	1	14700	14700
Бизиборд дверца	1	4500	4500
Цилиндры монтессори цветные	1	5100	5100
Игра на липучках «Мама и малыш»	1	2890	2890
Серпантин пластик с шариком Обезьянка	1	6600	6600
Игра настольная «Тоси боси», 2-9 игроков, 6+	1	1800	1800
Пазл вкладыш узкий	1	1500	1500
ABLLS-R инструмент оценки навыков (на русском и на казахском)	2	30000	60000
Итого (тенге)			**1836950**

Общественный фонд «Bolashak Charity»

Директор

_____ Божақ А.Ә.

МП

Партнёр

Директор

_____ Валиева Ш.К.

МП

Halyk

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 384 от 21.05.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/Код: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **21.05.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі: Банк отправителя денег:		**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:		**290 000.00**	Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Двести девяносто тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Яндекс.Такси Корп"**			ЖСК/ИИК: **KZ95601A861003387661**
БеК/КБе: **17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**160540014930**	Келісім-шарттың нөмірі, күні: Номер контракта, дата:
Бенефициардың банкі: Банк бенефициара:		**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа: **Референс 3495580692 за транспортные услуги согласно счета №LST-1758876287-1 от 20.05.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,**	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Банк өткізген/Проведено Банком:

«__» _____ 20__ г.

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович _____ _____

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен _____ _____

(Банктің жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка)

М.П.

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ЭЛЕКТРОНДЫ ТҮРДЕ АЛЫНДЫ
ПОЛУЧЕН ЭЛЕКТРОННО
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Halyk

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 461 от 19.06.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/Код:	18	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**
Валюталау күні: Дата валютирования:			**19.06.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі: Банк отправителя денег:		**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:		**530 000.00**	Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Пятьсот тридцать тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Яндекс.Такси Корп"**			ЖСК/ИИК: **KZ95601A861003387661**
БеК/КБе:	17	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**160540014930**
Келісім-шарттың нөмірі, күні: Номер контракта, дата:			
Бенефициардың банкі: Банк бенефициара:		**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа: **Референс 3528984445 за транспортные услуги согласно счета №LST-1758876287-1 от 19.06.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,**	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Банк өткізген/Проведено Банком:

«__» _____ 20__ г.

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович _____ _____

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен _____ _____

(Банктің жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка)

М.П.

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ЭЛЕКТРОНДЫ ТҮРДЕ АЛЫНДЫ
ПОЛУЧЕН ЭЛЕКТРОННО
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА

Платежное поручение

№ ONBT6GQEC от 14.07.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**				ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**	
АЖК/КОд:	**18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования:	**14.07.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**			БСК/БИК:	**HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**500 000.00**			Сомасы жазбаша: Сумма прописью:	**Пятьсот тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Y. Taxi Qazaqstan"**				ЖСК/ИИК: **KZ95601A861003387661**	
БеК/КБе:	**17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**160540014930**	Страна Резидентства:	

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК:	**HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за транспортные услуги согласно счета №LST-1758876287-1 от 14.07.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:

БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:

Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
ноль тенге 00 тиын

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 598 от 13.08.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **13.08.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**315 000.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Триста пятнадцать тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Y. Taxi Qazaqstan"**			ЖСК/ИИК: **KZ95601A861003387661**
БеК/КБе: **17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**160540014930**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за транспортные услуги согласно счета №LST-1758876287-1 от 11.08.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
ноль тенге 00 тиын

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА

Платежное поручение

№ ONBUACP6Z от 29.08.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**				ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**	
АЖК/КОд:	**18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования:	**29.08.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**			БСК/БИК:	**HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**450 000.00**			Сомасы жазбаша: Сумма прописью:	**Четыреста пятьдесят тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Y. Taxi Qazaqstan"**				ЖСК/ИИК: **KZ95601A861003387661**	
БеК/КБе:	**17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**160540014930**	Страна Резидентства:	
Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Народный Банк Казахстана"**			БСК/БИК:	**HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за транспортные услуги согласно счета №LST-1758876287-1 от 28.08.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:

БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:

Не предусмотрено

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
ноль тенге 00 тиын

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 650 от 12.09.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **12.09.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**270 000.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Двести семьдесят тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Y. Taxi Qazaqstan"**			ЖСК/ИИК: **KZ95601A861003387661**
БеК/КБе: **17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**160540014930**	Страна Резидентства:
Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Народный Банк Казахстана"**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за транспортные услуги согласно счета №LST-1758876287-1 от 10.09.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
ноль тенге 00 тиын

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА

Платежное поручение

№ ONB6MICBX от 01.10.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**				ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**	
АЖК/КОд:	**18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования:	**01.10.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**			БСК/БИК:	**HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**400 000.00**			Сомасы жазбаша: Сумма прописью:	**Четыреста тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Y. Taxi Qazaqstan"**				ЖСК/ИИК: **KZ95601A861003387661**	
БеК/КБе:	**17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**160540014930**	Страна Резидентства:	

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК:	**HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за транспортные услуги согласно счета №LST-1758876287-1 от 30.09.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:

БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:

Не предусмотрено

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
ноль тенге 00 тиын

ТӨЛЕМ ТАПСЫРМА
Платежное поручение
№ 712 от 15.10.2025

Ақша жөнелтуші/Отправитель денег: **КФ "Болашак"**			ЖСК/ИИК: **KZ076017111000023139**
АЖК/КОд: **18**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**110240018399**	Валюталау күні: Дата валютирования: **15.10.2025**
Ақша жөнелтушінің банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:	**АО «Народный Банк Казахстана»**		БСК/БИК: **HSBKKZKX**
Сомасы: Сумма:	**730 000.00**		Сомасы жазбаша: Сумма прописью: **Семьсот тридцать тысяч тенге 00 тиын**

Бенефициар/Бенефициар: **ТОО "Y. Taxi Qazaqstan"**			ЖСК/ИИК: **KZ95601A861003387661**
БеК/КБе: **17**	ЖСН (БСН): ИИН (БИН):	**160540014930**	Страна Резидентства:

Бенефициардың банкі, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы: Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара:	**АО "Народный Банк Казахстана"**	БСК/БИК: **HSBKKZKX**

Төлемнің мақсаты/Назначение платежа:	Төлем белгілеу коды: Код назначения платежа: **859**
за транспортные услуги согласно счета №LST-1758876287-1 от 15.10.2025 г. Платежи за профессиональные, научные и технические услуги,	Бюджеттік жіктеу коды: Код бюджетной классификации:

Ақша жөнелтушінің қолтаңбалары/Подписи отправителя денег:

Басшы/Руководитель:
БОЖАКОВ Азамат Абдибекович

Бас есепші/Главный бухгалтер:
Не предусмотрен

М.П.

Банк, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкінің филиалы жүргізген/Проведено банком, филиалом банка-нерезидента Республики Казахстан:

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

_____ _____

(Банктің, Қазақстан Республикасының бейрезидент банкі филиалының жауапты орындаушыларының қолдары/Подписи ответственных исполнителей банка, филиала банка-нерезидента Республики Казахстан)

«ҚАЗАҚСТАН ХАЛЫҚ БАНКІ» АҚ
ҚҰЖАТ ОРЫНДАЛДЫ
ДОКУМЕНТ ИСПОЛНЕН
АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА»
HSBKKZKX

Документтің ЭСҚ ақпараты/Информация об ЭЦП документа:

Подпись 1:
БОЖАҚ АЗАМАТ ӘБДІБЕКҰЛЫ

Удержанное комиссионное вознаграждение:
ноль тенге 00 тиын

Общественный фонд "Bolashak Charity"

Расчетная ведомость организации за Май 2025 г. - Октябрь 2025 г.

Отбор: Сумма Не равно "0"

Сортировка: Организация.Наименование По возрастанию, Подразделение.Наименование По возрастанию, Сотрудник.Наименование По возрастанию

Организация / Подразделение / № п/п	Сотрудник	Табельный №	Текущая должность	Оклад (тариф)	Отработано дней	Отработано часов	Всего начислено	Лечебное пособие	Надбавка	Оклад по дням	Оплата больничных листов	Оплата отпуска	Всего удержано	Взносы ОСМС	ИПН	ОПВ	Всего выплачено	Перечислено в банк	Конечное сальдо	Всего отчислений	Социальный налог	Социальные отчисления	Отчисления ОСМС	ОПВР	Налоговые вычеты	Вычет ВОСМС	Вычет ОПВ	Стандартный 14 МРП (1 МЗП)
Общественный фонд "Bolashak Charity"					118.00	944.00	2,736,281.00	310,000.00	114,700.00	1,990,643.00	62,510.00	258,428.00	535,494.00	54,033.00	207,833.00	273,628.00	1,900,658.00	1,900,658.00	300,129.00	414,407.00	151,875.00	113,075.00	81,050.00	68,407.00	657,949.00	54,033.00	273,628.00	330,288.00
Основное подразделение					118.00	944.00	2,736,281.00	310,000.00	114,700.00	1,990,643.00	62,510.00	258,428.00	535,494.00	54,033.00	207,833.00	273,628.00	1,900,658.00	1,900,658.00	300,129.00	414,407.00	151,875.00	113,075.00	81,050.00	68,407.00	657,949.00	54,033.00	273,628.00	330,288.00
1	Хасанов Ренат Уралович	00000115	Проектный менеджер	310,000.000	118.00	944.00	2,736,281.00	310,000.00	114,700.00	1,990,643.00	62,510.00	258,428.00	535,494.00	54,033.00	207,833.00	273,628.00	1,900,658.00	1,900,658.00	300,129.00	414,407.00	151,875.00	113,075.00	81,050.00	68,407.00	657,949.00	54,033.00	273,628.00	330,288.00
Итого					118.00	944.00	2,736,281.00	310,000.00	114,700.00	1,990,643.00	62,510.00	258,428.00	535,494.00	54,033.00	207,833.00	273,628.00	1,900,658.00	1,900,658.00	300,129.00	414,407.00	151,875.00	113,075.00	81,050.00	68,407.00	657,949.00	54,033.00	273,628.00	330,288.00